



Plats och tid för
sammanträde

Kommunfullmäktigesalen, Storgatan 37

Klockan 14:00 – 16:50

§ 41, ajournering kl. 14:43-14:46

Beslutande

Ledamöter

Hravn Forsne (M), ordförande
Monica Neptun (L), 1:e vice ordförande
Ermin Skoric (S), 2:e vice ordförande
Annika Carlsson (M)
Barbro Hjelström (M)
Astrid Börjesson (S)
Eva Tingström (S)
Per Hoel (SD)
Göran Ottosson (SD)
Bengt Alderin (C)
Ulrika Högstrand (KD)

Tjänstgörande ersättare

Övriga närvarande

Ersättare

Carry Kvarntun (M)
Marcus Andersson (M)
Tommy Bech (SD)
Evelina Grönlund (C)
Ayla Irebring Ruiperez (V)

Tjänstepersoner

Lotta Nord, biträdande
förvaltningschef
Vera Lagerström, nämndsekreterare
Fabian Gassilewski, utvecklare,
§§ 34–51
Annakarin Svennebjör, ekonomi- och
kvalitetschef
Anna Lena Johnson, HR- och
kommunikationschef
Ann-Helen Svensson,
verksamhetschef
Rebecka Pettersson, verksamhetschef
Isa Urin, verksamhetschef
Jens Ingelsäter, utvecklingsledare,
§ 35
Cecilia Lindblad, §§ 36–37
Sabina Björk, utvecklingsledare, § 38
Michael Lövgren, utvecklingsledare,
§§ 41–44
Vanja Winroth, utvecklingsledare,
§ 47
Emma Renström, utvecklingsledare,
§ 48

Personalföreträdare

-

Övriga

Plats och tid för justering

Digital justering

Datum
2024-03-21

Sekreterare	Vera Lagerström	Paragrafer	34-56
Ordförande	Hravn Forsne (M)		
Protokolljusterare	Bengt Alderin (C)		

Datum
2024-03-21

Innehåll

§ 34	Dnr VO-2023-00042 Godkännande av dagordningen	5
§ 35	Dnr VO-2024-00009 Dataskyddsombudets årsrapport 2023	6
§ 36	Dnr VO-2024-00088 Riktlinje våld i nära relation - Nämnden för Vård & Omsorg.....	7
§ 37	Dnr VO-2024-00089 Riktlinje trygghetslarm - Nämnden för Vård & Omsorg.....	8
§ 38	Dnr VO-2024-00064 Redovisning av det nuvarande arbetet med (SOSFS 2011:9) och (SOSFS 2014:5) vad gäller rutiner och riktlinjer inom verkställigheten.....	9
§ 39	Dnr VO-2024-00115 Indexuppräknig av hemtjänstersättning 2024	11
§ 40	Dnr VO-2023-00303 Svar på inkommen skrivelse till nämnden för Vård och Omsorg angående hemtjänstindex	14
§ 41	Dnr VO-2023-00265 Årsplan för konkurrensutsättning av verksamhet 2024 - Nämnden för Vård & Omsorg	17
§ 42	Dnr VO-2024-00111 Hantering av driftavtal med Vardaga Äldreomsorg AB gällande Ekhaga vård-och omsorgsboende	21
§ 43	Dnr VO-2024-00112 Hantering av driftavtal med Vardaga Äldreomsorg AB gällande Vickan vård-och omsorgsboende	25
§ 44	Dnr VO-2023-00266 Information om ny hemtjänstutförare enligt lagen om Valfrihetssystem, LOV	28
§ 45	Dnr VO-2022-00183 Delegeringsförteckning - revidering	29
§ 46	Dnr VO-2024-00114 Initiativ från Ermin Škoric (S) med flera - Sammanträdesteknik utifrån kommunallagens grunder.....	31
§ 47	Dnr VO-2023-00148	

Datum
2024-03-21

	Redovisning om det pågående arbetet med semesterbemanningen 2023-2024	33
§ 48	Dnr VO-2024-00082 Pågående arbete med implementering av Kungsbackamodellen.....	34
§ 49	Dnr VO-2021-00424 Uppföljning av strategisk plan för det förebyggande och hälsofrämjande arbetet.....	35
§ 50	Dnr VO-2023-00144 Information om arbetet med initiativet om digitalisering och Artificiell Intelligens (AI)- satsning	37
§ 51	Dnr VO-2022-00243 Resultat från undersökningen "Vad tycker de äldre om äldreomsorgen 2023?"	38
§ 52	Dnr VO-2022-00245 Tidplan 2024 - Ändring av datum för planeringsdag den 29 augusti 2024	39
§ 53	Dnr VO-2024-00004 Anmälan av delegeringsbeslut mars 2024	40
§ 54	Dnr VO-2024-00005 Redovisning av inkomna skrivelser mars 2024	42
§ 55	Dnr VO-2024-00006 Information från biträdande förvaltningschef mars 2024	44
§ 56	Dnr VO-2024-00007 Information från ledamöter mars 2024	45

Datum
2024-03-21

§ 34

Dnr VO-2023-00042

Godkännande av dagordningen

Beslut

Nämnden för Vård & Omsorg godkänner dagordningen.

Datum
2024-03-21

§ 35

Dnr VO-2024-00009

Dataskyddsombudets årsrapport 2023

Beslut

Nämnden för Vård & Omsorg noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens dataskyddsombud (DSO) har inkommit med sin årsrapport för dataskyddsarbetet inom kommunen. Dataskyddsombudet har även inkommit med en kompletterande rapport gällande dataskyddet inom nämnden för Vård & Omsorg.

I den kommunövergripande rapporten konstaterar DSO att det på många sätt varit ett bra dataskyddsår. Samtidigt konstaterar DSO att dataskyddsarbetet skiljer sig åt mellan olika förvaltningar och att samordningen kan förbättras. I rapporten lyfts flera goda exempel på initiativ som stärker kommunens dataskydd. I rapporten framhålls också att struktur och kultur för dataskyddsarbetet behöver stärkas.

I den kompletterande rapporten gällande dataskyddet inom Vård & Omsorg redogör DSO för sina iakttagelser under året. Avslutningsvis lämnar DSO ett antal råd för det fortsatta arbetet. Här lyfts betydelsen att beakta dataskyddet i god tid och också genomföra konsekvensbedömning i samband med verksamhetsutveckling och digitalisering.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Vård & Omsorgs tjänsteskrivelse, 2024-02-28
DSO årsrapport 2023 - Kungsbacka kommun
DSO årsrapport 2023 - Nämnden för Vård & Omsorg

Beslutsgång

Ordförande Hravn Forsne (M) prövar om nämnden kan notera informationen till protokollet, och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2024-03-21

§ 36

Dnr VO-2024-00088

Riktlinje våld i nära relation - Nämnden för Vård & Omsorg

Beslut

Nämnden för Vård & Omsorg antar riktlinje våld i nära relation - Nämnden för Vård & Omsorg.

Sammanfattning av ärendet

Socialt ansvariga samordnare för Gymnasium & Arbetsmarknad, Individ & Familjeomsorg och Vård & Omsorg har tagit fram en gemensam riktlinje för att uppmärksamma våld i nära relation för samtliga medarbetare inom socialtjänstens verksamheter.

Socialstyrelsen beslutade 31 maj 2022 om uppdaterade föreskrifter och allmänna råd gällande våld i nära relation (HSLF-FS 2022-39). I juni 2023 utkom Socialstyrelsen med en handbok gällande våld i nära relation för socialtjänst, sjukvård och tandvård.

Syftet med riktlinjen är att förtydliga tillämpningen av Socialstyrelsens handbok och Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (HSLF-FS 2022:39) om våld i nära relationer. All personal, oavsett yrkeskategori, ska veta hur situationer innehållande våld i nära relationer ska hanteras. I det ingår även att upptäcka fler våldsutsatta och våldsutövare för att möjliggöra stöd och hjälp. Verksamheterna ansvarar för att ta fram rutiner som möjliggör efterlevande av denna riktlinje.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Vård & Omsorgs tjänsteskrivelse, 2024-02-27
Riktlinje våld i nära relation - Nämnden för Vård & Omsorg

Beslutsgång

Ordförande Hravn Forsne (M) prövar om nämnden kan anta riktlinjen våld i nära relation, och finner att nämnden bifaller det.

Beslutet skickas till

Förvaltningsledningen för Vård & Omsorg
Utvecklingsledare för externa utförare

Datum
2024-03-21

§ 37

Dnr VO-2024-00089

Riktlinje trygghetslarm - Nämnden för Vård & Omsorg

Beslut

Nämnden för Vård & Omsorg antar riktlinje trygghetslarm - Nämnden för Vård & Omsorg.

Sammanfattning av ärendet

Trygghetslarm finns för att ge en ökad trygghet för de personer som bor på i ordinärt boende eller på vård- och omsorgsboende så att de kan larma när de behöver hjälp med akuta eller oplanerade insatser.

Riktlinjen beskriver hur olika larm ska prioriteras samt hur snabbt återkoppling och åtgärd ska ske.

Dagens sammanträde

Nämnden vill ha en redaktionell tilläggsändring i rutin för trygghetslarm på vård- och omsorgsboende då punkt två i riktlinjens prioriteringsordning saknas i rutinen (svår och besvärande smärta).

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Vård & Omsorgs tjänsteskrivelse, 2024-02-27
Riktlinje trygghetslarm - Nämnden för Vård & Omsorg

Beslutsgång

Ordförande Hravn Forsne (M) prövar om nämnden kan anta riktlinje trygghetslarm, och finner att nämnden bifaller det.

Beslutet skickas till

Förvaltningsledningen för Vård & Omsorg
Utvecklingsledare för externa utförare

Datum
2024-03-21

§ 38

Dnr VO-2024-00064

Redovisning av det nuvarande arbetet med (SOSFS 2011:9) och (SOSFS 2014:5) vad gäller rutiner och riktlinjer inom verkställigheten

Beslut

Nämnden för Vård & Omsorg noterar informationen till protokollet.

Nämnden för Vård & Omsorg anser uppdraget avslutat.

Sammanfattning av ärendet

Den 15 juni 2023 gav Nämnden för Vård & Omsorg förvaltningen i uppdrag att redovisa det nuvarande arbetet med (SOSFS 2011:9) och (SOSFS 2014:5) vad gäller rutiner och riktlinjer inom verkställigheten. Förvaltningen vill med föreliggande tjänsteskrivelse besvara uppdraget enligt följande.

Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9) om ledningssystem för ett systematiskt kvalitetsarbete reglerar hur ledningssystemet för systematiskt kvalitetsarbete ska vara uppbyggt, både utifrån hälso- och sjukvårdsperspektiv (HSL) och socialtjänstperspektiv (SoL).

Ledningssystem behövs för att systematiskt och fortlöpande kunna utveckla och säkra kvaliteten och patientsäkerheten i verksamheten. Ledningssystemet är ett system för att fastställa principer för ledning av verksamheten. Verksamheterna ska med stöd av ledningssystemet planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten. Fokus ligger på systemnivå.

Nämnden ansvarar för att det finns ett ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete i enlighet med SOSFS 2011:9. Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete inom förvaltningen för Vård & Omsorg, Kungsbacka kommun, reviderades senast av nämnden den 13 december 2017.

Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2014:5) om dokumentation i verksamhet som bedrivs med stöd av SoL, LVU, LVM och LSS beskriver hur dokumentationen ska ske. Arbetet med att kvalitetssäkra dokumentationen sker kontinuerligt, bland annat genom dokumentationsombud, utbildningar och verksamhetsutvecklare som ger metodstöd. Mer om dessa åtgärder återfinns i patientsäkerhetsberättelsen och kvalitetsberättelsen 2023.

I den årliga patientsäkerhetsberättelsen och kvalitetsberättelsen redogörs för hur det systematiska kvalitetsarbetet bedrivits under året, vilka resultat som uppnåtts och vilka åtgärder som planeras framåt. Nämnden för Vård & Omsorg antog dessa berättelser på sammanträde den 22 februari 2024.

Den viktigaste, och mest omfattande, åtgärden med koppling till det systematiska kvalitetsarbetet och arbetet med riktlinjer och rutiner för verkställigheten är beslutet att genomföra en omfattande genomlysning. Uppdraget tydliggörs i kvalitetsberättelsen 2023 under rubrik 4.1 Planerade åtgärder 2024.

Datum
2024-03-21

forts. § 38

Där står:

”Genomlysningen syftar till att se över, utveckla och kvalitetssäkra förvaltningens arbete inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet. Detta innebär att se över processer, arbetssätt, riktlinjer, rutiner och ansvarsområden för att säkerställa en fortsatt god kvalitet i framtiden.”

Nämnden för Vård & Omsorg kommer att informeras så snart genomlysningen är klar. En revidering av ledningssystemet kommer också att underställas nämnden för beslut efter genomlysningens slutförande. Revidering av befintligt kvalitetsledningssystem kommer att underställas nämnden under tredje kvartalet 2024.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Vård & Omsorgs tjänsteskrivelse, 2024-02-29

Beslutsgång

Ordförande Hravn Forsne (M) prövar om nämnden kan notera informationen till protokollet, samt att anse uppdraget avslutat, och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2024-03-21

§ 39

Dnr VO-2024-00115

Indexuppräkning av hemtjänstersättning 2024

Beslut

Nämnden för Vård & Omsorg antar indexuppräkning av hemtjänstersättning 2024.

Reservation

Ermin Škorić (S), Astrid Börjesson (S) och Eva Tingström (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden beslutade 2011-09-22, § 104, att uppdra åt förvaltningen att ta fram ett förslag till indexreglering av ersättningen till hemtjänstutförare enligt Lagen om Valfrihetssystem (LOV).

Ersättningen för hemtjänst enligt Lagen om Valfrihet (LOV) räknas upp en gång per år. Uppräkningen sker i anslutning till att förändringarna i det kommunala löneavtalet träder i kraft, vilket 2024 innebär den 1 april. I höjningen skall ingå kompensation för avtalsmässiga kostnader samt kompensation för förändringar i konsumentprisindex (KPI).

Inför 2024 har även en översyn av ersättningsmodellen för hemtjänstersättning genomförts, detta har medfört att ersättningen innan indexhöjningen räknades upp med 26kr per timme.

Enligt modellen blir ersättningarna för 2024

496 kronor/timme för omsorg och 453 kronor/timme för service.

2023	uppräknat	2024
Omsorg per timme	+ 26 kronor	496
Service per timme	+ 26 kronor	453
OPI 1,9 %		4,6 %

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Vård & Omsorgs tjänsteskrivelse, 2024-02-29

Datum
2024-03-21

forts. § 39

Förslag till beslut på sammanträdet

Hravn Forsne (M) yrkar bifall till förslaget.

Ermin Skoric (S), Astrid Börjesson (S) och Eva Tingström (S) yrkar återremiss:

Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att återkomma med en redogörelse för vad höjningen består av på detaljerad nivå inom ramen LOV-ersättningen och hur förvaltningen har räknat fram den ersättningen innan nämnden kan fatta beslut i frågan.

Beslutsgång

Ordförande Hravn Forsne (M) finner att det finns två förslag till beslut, dels hans eget Hravn Forsnes (M) bifallsyrkande, dels Ermin Škorić (S) m.fl. återremissyrkande.

Ordföranden prövar först hans eget yrkande det vill säga Hravn Forsnes (M) bifallsyrkande, och finner att nämnden beslutar enligt Hravn Forsnes (M) yrkande.

Ordföranden prövar sedan dels Ermin Škorić (S) m.fl. återremissyrkande och finner att nämnden avslår Ermin Škorić (S) m.fl. återremissyrkande.

Omröstning begärs och verkställs.

Ordföranden redovisar följande propositionsordning som nämnden godkänner:

Ja-röst innebär att ärendet ska avgöras idag.

Nej-röst innebär att ärendet ska återremitteras.

Datum
2024-03-21

forts. § 39

Omröstningsresultat

Ordföranden finner att nämnden, med 6 ja-röster mot 5 nej-röster, beslutar att bifalla Hravn Forsnes (M) bifallsyrkande.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår från att rösta
Monica Neptun (L) 1:e vice ordförande	X		
Ermin Škorić (S) 2:e vice ordförande		X	
Annika Carlsson (M)	X		
Barbro Hjelström (M)	X		
Astrid Börjesson (S)		X	
Eva Tingström (S)		X	
Per Hoel (SD)		X	
Göran Ottosson (SD)		X	
Bengt Alderin (C)	X		
Ulrika Högstrand (KD)	X		
Hravn Forsne (M), ordförande	X		

Datum
2024-03-21

§ 40

Dnr VO-2023-00303

Svar på inkommen skrivelse till nämnden för Vård och Omsorg angående hemtjänstindex

Beslut

Nämnden för Vård och Omsorg förklarar uppdraget att ställa Hemtjänstindex där nyttan / effekten ställs mot nuvarande resultat och analysarbete som avslutat.

Reservation

Per Hoel (SD) och Göran Ottosson (SD) reserverar sig till förmån för eget förslag med följande motivering: Alliansens omfattande nedskärningar av hemtjänstens nattpatrull samtidigt som beslut att avsluta och inte fortsättningsvis beställa Hemtjänstindex, riskerar den djupgående opartiska kvalitetsanalys som Hemtjänstindex utför för att kunna dra slutsatser i syfte att utveckla hemtjänsten i Kungsbacka kommun. Motivationen att göra en djupgående analys, till varför våra grannkommuner Varberg (4:e) plats och Halmstad (1: a) plats lyckas markant mycket bättre än Kungsbacka (74:e) plats, borde vara självklar.

Ermin Škorić (S), Astrid Börjesson (S) och Eva Tingström (S) reserverar sig mot beslutet med följande motivering: Hemtjänstindex är framtaget av bland annat forskare inom geriatrik och det är missad chans att få större vetskap om hemtjänstkvalitén i den egna kommunen och hur man strategiskt kan arbeta med den på kort- och lång sikt.

Sammanfattning av ärendet

SPF Seniorerna har i en skrivelse till Nämnden för Vård & Omsorg inkommit med en uppmaning med att beställa ”Hemtjänstindex” och med den som stöd utveckla en hemtjänst av hög kvalitet för de som har behov av tjänsterna och deras närstående.

Förvaltningen för Vård och Omsorg lämnar i dagsläget in data och statistik till SCB för en gemensam nationell sammanställning i Räkenskapssammandraget (RS). Innehållet i RS ligger till grund för nationell statistik och där bland annat finns sammanställningen som kallas ”Vad kostar verksamheten i din kommun” där data sammanställs för att visa vad olika verksamheter kostar inom kommunen. Även Socialstyrelsen samlar i statistik från Vård och Omsorg till ”Öppna jämförelser”, samt genomför bland annat undersökningar som ”Vad tycker de Äldre om äldreomsorgen”. Detta är en rikstäckande enkätundersökning av äldres uppfattning om kvaliteten i hemtjänsten och på äldreboenden.

Det finns även ett arbete som heter ”Kommunens Kvalitet i Korthet” (KKiK) där data sammanställs bland annat från RS och jämförs inom olika områden med stort intresse för invånarna. Det är framför allt den politiska ledningens underlag och verktyg för att styra och bidra till en god demokratisk dialog med medborgarna.

Datum
2024-03-21

forts. § 40

Förvaltningen för Vård och Omsorg är även med i ”Kostnad per Brukare” (KPB) som är en metod för att beräkna kommunens kostnader för olika insatser inom omsorgen om äldre och individer med funktionsnedsättning. Metoden bygger på avidentifierade indata. Det innebär att vård och service för olika typer av brukare kan sammanställas och utgöra grunden för uppföljning ur olika perspektiv. En enhetlig och gemensam standard gör att det blir möjligt att jämföra kommuner med varandra.

Hemtjänstindex (HTI) som SPF Seniorerna föreslår att nämnden för Vård och Omsorg ska beställa, är ett index som visar på hemtjänstens totala kvalitet i kommunerna. Det bygger på befintlig nationell statistik om hemtjänsten, från bland annat Socialstyrelsen och en granskning av information på kommunernas webbplatser. Syftet med HTI är att bidra till en utveckling av kvaliteten i hemtjänsten. Genom att väga samman de stora nationella kvalitetsundersökningarna kan vi jämföra hemtjänstens totala kvalitet mellan olika kommuner.

Förvaltningen ser att den data, analys och resultat som framkommer från bland annat Kommunens Kvalitet i Korthet och Kostnad per Brukare ger den möjlighet som behövs för att kunna få ett bra resultat- och analysunderlag som sedan ska användas för att arbeta med förbättringar inom olika områden.

Sett till nytta/effekterna och kostnaden gentemot nuvarande analys och resultatarbete så överväger inte fördelarna nackdelarna. Det bedöms bland annat att öka administrationen och hanteringen kring att införa ytterligare en modell.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Vård & Omsorgs tjänsteskrivelse, 2024-01-26

Inkommen skrivelse till Nämnden för Vård och Omsorg angående hemtjänstindex, 2023-12-09

Inkommit brev till förvaltningschef, 2024-01-29

Hemtjänstindex guide/checklista, 2024-01-16

Förslag till beslut på sammanträdet

Per Hoel (SD) och Göran Ottosson (SD) föreslår ändringsyrkande att Nämnden för Vård och Omsorg/Omsorgsförvaltningen beställer Hemtjänstindex (HTI) för 2023 och fortlöpande.

Hravn Forsne (M) föreslår att Hemtjänstindex (HTI) ej ska köpas in.

Beslutsgång

Ordförande Hravn Forsne (M) finner att det finns två förslag till beslut, dels, Per Hoels (SD) m. fl. ändringsyrkande, dels hans eget Hravn Forsnes (M) yrkande.

Ordföranden prövar först hans eget yrkande det vill säga Hravn Forsnes (M) yrkande, och finner att nämnden beslutar enligt Hravn Forsnes (M) yrkande.

Ordföranden prövar sedan Per Hoels (SD) m.fl. yrkande, och finner att nämnden avslår Per Hoels (SD) m.fl. ändringsyrkande.

Datum
2024-03-21

forts. § 40

Omröstning begärs och verkställs.

Ordföranden redovisar följande propositionsordning som nämnden godkänner:

Ja-röst innebär att ej köpa in Hemtjänstindex

Nej-röst innebär att köpa in Hemtjänstindex

Omröstningsresultat

Ordföranden finner att nämnden, med 6 ja-röster mot 5 nej-röster, beslutar att bifalla Hravn Forsnes (M) yrkande att ej köpa in Hemtjänstindex.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår från att rösta
Monica Neptun (L) 1:e vice ordförande	X		
Ermin Škorić (S) 2:e vice ordförande		X	
Annika Carlsson (M)	X		
Barbro Hjelström (M)	X		
Astrid Börjesson (S)		X	
Eva Tingström (S)		X	
Per Hoel (SD)		X	
Göran Ottosson (SD)		X	
Bengt Alderin (C)	X		
Ulrika Högstrand (KD)	X		
Hravn Forsne (M), ordförande	X		

Beslutet skickas till

SPF:s Samrådsgrupp

Datum
2024-03-21

§ 41

Dnr VO-2023-00265

Årsplan för konkurrensutsättning av verksamhet 2024 - Nämnden för Vård & Omsorg

Beslut

Nämnden för Vård & Omsorg antar Årsplan för konkurrensutsättning av verksamhet 2024.

Nämnden för Vård & Omsorg ger förvaltningschefen i uppdrag att utreda system för:

- lagen om valfrihet inom särskilt boende
- ramavtal inom särskilt boende
- funktionsupphandlingar för samtliga verksamheter utifrån konkurrensutsettningsplanen

Återkoppling för beslut ska ske Q4 2024.

Reservation

Ermin Škorić (S), Astrid Börjesson (S) och Eva Tingström (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Sammanfattning av ärendet

I Kungsbacka kommuns policy för konkurrensprövning anges att kommunens verksamheter ska vara öppna för alternativa utförare och driftsformer och att konkurrensutsättning syftar till ökad valfrihet, kvalitetsutveckling och kostnadseffektivitet. I tillämpningsanvisningarna till policyn beskrivs att nämnderna ska gå igenom sina verksamheter och bedöma lämpligheten för olika driftsformer. Det anges vidare att nämnderna kontinuerligt ska pröva och ta ställning till i vilken form deras verksamhet ska bedrivas. Nämnderna bör dels planera för olika alternativa driftsformer, dels ta ställning till de initiativ till alternativa driftsformer som uppkommer i verksamheten. Genomgången bör resultera i en plan över vilka verksamheter som kan konkurrensutsettas.

Nämnden för Vård & Omsorg har en konkurrensutsettningsplan som fastställdes vid sammanträde 2023-12-14 och som gäller till och med 2026-12-31, dnr VO 2023-00265.

Konkurrensutsettningsplanen utgör en inventering av nämndens verksamheter. Vilka obligatoriska respektive frivilliga verksamheter som finns inom nämndens ansvar, vilka verksamheter som i nuläget är konkurrensutsetta, vilka verksamheter som inte kan eller bör bli föremål för konkurrensutsettningsplan och vilka verksamheter som skulle kunna vara möjliga att konkurrensutsetta. Då konkurrens-utsettningsplanen har formen av ett inriktningsdokument kompletteras nämndens konkurrens-utsettningsplan från och med år 2021 med årliga beslut i Nämnden för Vård & Omsorg om vilka eventuella verksamheter som ska konkurrensutsettas nästkommande år.

Datum
2024-03-21

forts. § 41

Förvaltningen för Vård & Omsorg utreder på uppdrag av nämnden årligen eventuell fortsatt eller utökad konkurrensutsättning av nämndens verksamhet och tar fram ett förslag till Årsplan för konkurrensutsättning av verksamhet.

Nämndens konkurrensutställningsplan tillsammans med Årsplan för konkurrensutsättning av verksamhet möjliggör en långsiktig planering gällande konkurrensutsättning av nämndens verksamhet.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Vård & Omsorgs tjänsteskrivelse, 2024-02-29
Årsplan för konkurrensutsättning av verksamhet 2024 - Nämnden för Vård & Omsorg

Förslag till beslut på sammanträdet

Hravn Forsne (M), Annika Carlsson, Barbro Hjelström, Monica Neptun (L), Bengt Alderin (C) och Ulrika Högstrand (KD) yrkar bifall till förslaget med tillägget att förvaltningen för vård och omsorg får i uppdrag att utreda system för:

- lagen om valfrihet inom särskilt boende
- ramavtal inom särskilt boende
- funktionsupphandlingar för samtliga verksamheter utifrån konkurrensutställningsplanen
- Återkoppling för beslut ska ske Q4 2024.

Ermin Skoric (S), Astrid Börjesson (S) och Eva Tingström (S) yrkar avslag till Hravn Forsnes (M) med fleras förslag och yrkar på återremiss:

Nämnden för Vård & Omsorg ger förvaltningen i uppdrag att återkomma med ett tydligt kompletterande underlag i årsplanen som redogör för förslag som möjliggör alternativa icke-vinstsyftande driftsformer såsom intraprenader, IOP (idéburet offentligt partnerskap) mm vars fokus är att bedriva verksamhet för alla tilldelade skattekronor.

Ajournering

Per Hoel (SD) begär ajournering. Nämnden ajournerar sig, kl. 14:43-14:46.

Beslutsgång

Ordförande Hravn Forsne (M) finner att det finns fyra förslag till beslut, dels hans eget Hravn Forsnes (M) m.fl. bifalls- och tilläggsyrkande, dels Ermin Škorićs (S) m.fl. avslag- och återremissyrkande.

Datum
2024-03-21

forts. § 41

Ordföranden prövar först hans eget yrkanden det vill säga Hravn Forsnes (M) m.fl. yrkanden, och finner att nämnden beslutar enligt Hravn Forsnes (M) m.fl. yrkanden.

Ordföranden prövar sedan Ermin Škorićs (S) m.fl. yrkanden och finner att nämnden avslår Ermin Škorićs (S) m.fl. yrkanden.

Omröstning begärs och verkställs.

Ordföranden redovisar följande propositionsordning som nämnden godkänner:

Ja-röst innebär att ärendet ska avgöras idag.

Nej-röst innebär att ärendet ska återremitteras

Omröstningsresultat

Ordföranden finner att nämnden, med 6 ja-röster mot 3 nej-röster, och 2 avstår från att rösta, beslutar att bifalla Hravn Forsnes (M) yrkande att ärendet ska avgöras idag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår från att rösta
Monica Neptun (L) 1:e vice ordförande	X		
Ermin Škorić (S) 2:e vice ordförande		X	
Annika Carlsson (M)	X		
Barbro Hjelström (M)	X		
Astrid Börjesson (S)		X	
Eva Tingström (S)		X	
Per Hoel (SD)			X
Göran Ottosson (SD)			X
Bengt Alderin (C)	X		
Ulrika Högstrand (KD)	X		
Hravn Forsne (M), ordförande	X		

Ordföranden prövar sedan hans eget tilläggsyrkande det vill säga Hravn Forsnes (M) m.fl. tilläggsyrkande, och finner att nämnden beslutar enligt Hravn Forsnes (M) m.fl. yrkande.

Ordföranden prövar därefter Ermin Škorićs (S) m.fl. avslagsyrkande och finner att nämnden avslår Ermin Škorićs (S) m.fl. avslagsyrkande.

Datum
2024-03-21

forts. § 41

Omröstning begärs och verkställs.

Ordföranden redovisar följande propositionsordning som nämnden godkänner:

Ja-röst innebär bifall till tilläggsyrkandet.

Nej-röst innebär avslag till tilläggsyrkandet.

Omröstningsresultat

Ordföranden finner att nämnden, med 6 ja-röster mot 3 nej-röster, och 2 avstår från att rösta, beslutar att bifalla Hravn Forsnes (M) tilläggsyrkande.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår från att rösta
Monica Neptun (L) 1:e vice ordförande	X		
Ermin Škorić (S) 2:e vice ordförande		X	
Annika Carlsson (M)	X		
Barbro Hjelström (M)	X		
Astrid Börjesson (S)		X	
Eva Tingström (S)		X	
Per Hoel (SD)			X
Göran Ottosson (SD)			X
Bengt Alderin (C)	X		
Ulrika Högstrand (KD)	X		
Hravn Forsne (M), ordförande	X		

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen, förvaltningen för service och fackliga organisationer.

Datum
2024-03-21

§ 42

Dnr VO-2024-00111

Hantering av driftavtal med Vardaga Äldreomsorg AB gällande Ekhaga vård-och omsorgsboende

Beslut

Nämnden för Vård & Omsorg godkänner förlängning av avtal med Vardaga Äldreomsorg AB gällande Ekhaga vård-och omsorgsboende enligt villkoren i upphandlingsavtalet, ref nr 19/119:2.

Nämnden för Vård & Omsorg ger förvaltningschefen i uppdrag att förbereda ny upphandling av Ekhaga vård- och omsorgsboende.

Reservation

Ermin Škorić (S), Astrid Börjesson (S) och Eva Tingström (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag med följande motivering: Socialdemokraterna anser att återkommande brister har kunnat påvisas och det finns för många frågetecken för att Vardaga ska få fortsätta. Även upplägget med oannonserade och annonserade besök samt tolkning av brister är inte tillfyllest enligt Socialdemokraterna.

Per Hoel (SD) och Göran Ottosson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag med följande motivering: På grund av många allvarliga och återkommande brister på Ekhaga äldreboende beklagar vi beslutet att förlänga avtalet.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden för Vård & Omsorg har att ta ställning till om avtalet med Vardaga Äldreomsorg AB, organisationsnummer 556573–6450 avseende driften av verksamheten vid Ekhaga vård- och omsorgsboende ska förlängas eller inte. Driften av Ekhaga vård- och omsorgsboende är upphandlad enligt lagen om offentlig upphandling (LOU). Nämnden för Vård & Omsorg har ingått avtal med Vardaga Äldreomsorg AB, organisationsnummer 556573–6450 att driva boendet under perioden 2021-04-01 – 2024-03-31. Avtalet förlängdes med ett år, till 2025-03-31 i enlighet med upphandlingens villkor om förlängning under optionsperioden. Det aktuella beslutet gäller ställningstagande till optionsmöjligheten för perioden 2025-03-31 – 2026-03-31.

Vid sammanträdet 2022-03-16 tog Nämnden för Vård & Omsorg beslutet att förklara uppdraget om utökad kvalitetssäkring och uppföljning av nämndens driftentreprenader, 2021-10-20 § 87, som avslutat. Detta avser förvaltningens arbete med fördjupad granskning, detta utifrån att nämnden beslutade att, ”Nämnden för Vård & Omsorg gav 2022-03-16 förvaltningschef i uppdrag att efter diskussion med Vardaga utse en extern kvalitetsgranskare av Ekhaga vård- och omsorgsboende och Vickan vård- och omsorgsboende”. Detta resulterade att Qualify utsågs av förvaltningen som den externa kvalitetsgranskare som har i uppdrag att granska

Datum
2024-03-21

forts. § 42

Vardagas följsamhet till avtalet inför nämndens beslut om eventuell avtalsförlängning.

Qualify har under 2023 i enlighet med ovan nämnda uppdrag genomfört granskning av Ekhaga och Vickan vård- och omsorgsboenden vilket har sammanställts i Qualify årsrapport 2023 Vardaga Äldreomsorg AB, diarienummer VO-2021-00337, som redovisades för nämnden under sammanträdet i februari.

I årsrapporten utställer Qualify fyra mindre avvikelser som rör administrativa utmaningar. Tre av dessa rör Ekhaga och en rör både Ekhaga och Vickan. Qualify finner i övrigt inga brister som bedöms utgöra risk för patientsäkerhet eller brister i vård och omsorg.

Utöver Qualifys granskning har förvaltningen vid två oannonserade tillfällen genomfört granskningar med inriktning på de boendes personliga omsorg, utifrån inkomna klagomål. Den första granskningen gjordes 2023-10-24, vilket redovisades för nämnden vid sammanträdet 2023-11-16. Samma granskningsområden avseende personlig omsorg följdes upp 2024-02-22. Vid dessa tillfällen påvisades inga allvarliga brister.

Avtalsperioden kan förlängas i maximalt fyra år fördelat på ett eller flera tillfällen vilket sker genom att nämnden senast ett år innan den fasta avtalsperioden löper ut begär detta. Om en förlängning inte begärs så upphör avtalet efter den fasta periodens slut utan föregående uppsägning.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Vård & Omsorgs tjänsteskrivelse, 2024-02-27
Qualify årsrapport 2023 Vardaga Äldreomsorg AB, 2024-02-06
Rapport granskning Ekhaga, 2023-11-02
Rapport granskning Ekhaga, 2024-02-22
Avtal driftentreprenad Ekhaga vård- och omsorgsboende 19/119:2
Tilläggsavtal avseende befintliga driftentreprenadavtal för vård- och omsorgsboenden i Kungsbacka kommun, 2022-03-15

Förslag till beslut på sammanträdet

Hravn Forsne (M), Annika Carlsson (M), Barbro Hjelström (M), Monica Neptun (L), Bengt Alderin (C) och Ulrika Högstrand (KD) föreslår tilläggsyrkande enligt följande: Att förvaltningen får i uppdrag att förbereda ny upphandling av Ekhaga vård- och omsorgsboende.

Ermin Škorić (S), Astrid Börjesson (S) och Eva Tingström (S) föreslår ändringsyrkande enligt följande: Nämnden för Vård och Omsorg godkänner inte förlängning av avtalet med Vardaga Äldreomsorg AB gällande Ekhaga vård- och omsorgsboende utan ger förvaltningen i uppdrag att förbereda en verksamhetsövergång till en kommunal intraprenad för Ekhaga vård- och omsorgsboende.

Datum
2024-03-21

forts. § 42

Ermin Škorić (S) yrkar avslag till Hravn Forsnes (M) med fleras tilläggsyrkande.

Per Hoel (SD) och Göran Ottosson (SD) föreslår ändringsyrkande enligt följande: Att avtal med Vardaga Äldreomsorg AB avseende Ekhaga vård- och omsorgsboende ej förlängs.

Beslutsgång

Ordförande Hravn Forsne (M) finner att det finns tre förslag till beslut, det vill säga Hravn Forsnes (M) m.fl. tilläggsyrkande, Per Hoels (SD) m.fl. ändringsyrkande och Ermin Škorićs (S) m.fl. ändringsyrkande.

Ordföranden ställer Hravn Forsnes (M) m.fl. tilläggsyrkande, Per Hoels (SD) m.fl. ändringsyrkande och Ermin Škorićs (S) m.fl. ändringsyrkande mot varandra, och finner att nämnden bifaller Hravn Forsnes (M) m.fl. tilläggsyrkande.

Omröstning begärs och verkställs.

Ordföranden finner att Hravn Forsnes (M) m.fl. tilläggsyrkande är huvudförslag i omröstningen.

Ordföranden ställer sedan Per Hoels (SD) m.fl. ändringsyrkande och Ermin Škorićs (S) m.fl. ändringsyrkande mot varandra, och finner att nämnden utser Ermin Škorićs (S) m.fl. ändringsyrkande till motförslag i omröstningen.

Ordföranden redovisar följande propositionsordning som nämnden godkänner:

Ja-röst innebär att bifalla Hravn Forsnes (M) m.fl. tilläggsyrkande.

Nej-röst innebär att bifalla Ermin Škorićs (S) m.fl. ändringsyrkande.

Datum
2024-03-21

forts. § 42

Omröstningsresultat

Ordföranden finner att nämnden, med 6 ja-röster mot 3 nej-röster, och 2 avstår från att rösta, beslutar att bifalla Hravn Forsnes (M) m.fl. tilläggsyrkande.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår från att rösta
Monica Neptun (L) 1:e vice ordförande	X		
Ermin Škorić (S) 2:e vice ordförande		X	
Annika Carlsson (M)	X		
Barbro Hjelström (M)	X		
Astrid Börjesson (S)		X	
Eva Tingström (S)		X	
Per Hoel (SD)			X
Göran Ottosson (SD)			X
Bengt Alderin (C)	X		
Ulrika Högstrand (KD)	X		
Hravn Forsne (M), ordförande	X		

Beslutet skickas till

Vardaga Äldreomsorg AB, organisationsnummer 556573-6450
Kommunstyrelsen
Förvaltningen för Service

Datum
2024-03-21

§ 43

Dnr VO-2024-00112

Hantering av driftavtal med Vardaga Äldreomsorg AB gällande Vickan vård-och omsorgsboende

Beslut

Nämnden för Vård & Omsorg godkänner förlängning av avtal med Vardaga Äldreomsorg AB gällande Vickan vård-och omsorgsboende enligt villkoren i upphandlingsavtalet, ref nr 19/119:1.

Nämnden för Vård & Omsorg ger förvaltningschefen i uppdrag att förbereda ny upphandling av Ekhaga vård- och omsorgsboende.

Reservation

Ermin Škorić (S), Astrid Börjesson (S) och Eva Tingström (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag med följande motivering: Socialdemokraterna anser att återkommande brister har kunnat påvisas och det finns för många frågetecken för att Vardaga ska få fortsätta. Även upplägget med oannonserade och annonserade besök samt tolkning av brister är inte tillfyllest enligt Socialdemokraterna.

Per Hoel (SD) och Göran Ottosson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden för Vård & Omsorg har att ta ställning till om avtalet med Vardaga Äldreomsorg AB, organisationsnummer 556573–6450 avseende driften av verksamheten vid Vickan vård- och omsorgsboende ska förlängas eller inte. Driften av Vickan vård- och omsorgsboende är upphandlad enligt lagen om offentlig upphandling (LOU). Nämnden för Vård & Omsorg har ingått avtal med Vardaga Äldreomsorg AB, organisationsnummer 556573–6450 att driva boendet under perioden 2021-04-01 – 2024-03-31. Avtalet förlängdes med ett år, till 2025-03-31 i enlighet med upphandlingens villkor om förlängning under optionsperioden. Det aktuella beslutet gäller ställningstagande till optionsmöjligheten för perioden 2025-03-31 – 2026-03-31.

Vid sammanträdet 2022-03-16 tog Nämnden för Vård & Omsorg beslutet att förklara uppdraget om utökad kvalitetssäkring och uppföljning av nämndens driftentreprenader, 2021-10-20 § 87, som avslutat. Detta avser förvaltningens arbete med fördjupad granskning, detta utifrån att nämnden beslutade att, ”Nämnden för Vård & Omsorg gav 2022-03-16 förvaltningschef i uppdrag att efter diskussion med Vardaga utse en extern kvalitetsgranskare av Ekhaga vård- och omsorgsboende och Vickan vård- och omsorgsboende”. Detta resulterade att Qvalify utsågs av förvaltningen som den externa kvalitetsgranskare som har i uppdrag att granska Vardagas följsamhet till avtalet inför nämndens beslut om eventuell avtalsförlängning. Qvalify har under 2023 i enlighet med ovan nämnda uppdrag genomfört granskning av Ekhaga och Vickan vård- och omsorgsboenden vilket har

Datum
2024-03-21

forts. § 43

sammanställts i Qvalify årsrapport 2023 Vardaga Äldreomsorg AB, diarienummer VO-2021-00337, som redovisades för nämnden under sammanträdet i februari.

I årsrapporten utställer Qvalify fyra mindre avvikelser som rör administrativa utmaningar. Tre av dessa rör Ekhaga och en rör både Ekhaga och Vickan. Qvalify finner i övrigt inga brister som bedöms utgöra risk för patientsäkerhet eller brister i vård och omsorg.

Avtalsperioden kan förlängas i maximalt fyra år fördelat på ett eller flera tillfällen vilket sker genom att nämnden senast ett år innan den fasta avtalsperioden löper ut begär detta. Om en förlängning inte begärs så upphör avtalet efter den fasta periodens slut utan föregående uppsägning.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Vård & Omsorgs tjänsteskrivelse, 2024-03-06
Qvalify årsrapport 2023 Vardaga Äldreomsorg AB
Avtal driftentreprenad Vickan vård- och omsorgsboende 19/119:1
Tilläggsavtal avseende befintliga driftentreprenadavtal för vård- och omsorgsboenden i Kungsbacka kommun, 2022-03-15

Förslag till beslut på sammanträdet

Hravn Forsne (M), Annika Carlsson (M), Barbro Hjelström (M), Monica Neptun (L), Bengt Alderin (C) och Ulrika Högstrand (KD) föreslår tilläggsyrkande enligt följande: Att förvaltningen får i uppdrag att förbereda ny upphandling av Vickan vård- och omsorgsboende.

Ermin Skoric (S) Astrid Börjesson (S) och Eva Tingström (S) föreslår ändringsyrkande enligt följande: Nämnden för Vård och Omsorg godkänner inte förlängning av avtalet med Vardaga Äldreomsorg AB gällande Vickan vård- och omsorgsboende utan ger förvaltningen i uppdrag att förbereda en verksamhetsövergång till en kommunal intraprenad för Vickan vård- och omsorgsboende.

Ermin Škorić (S) yrkar avslag till Hravns Forsnes (M) med fleras tilläggsyrkande.

Per Hoel (SD) och Göran Ottosson (SD) föreslår ändringsyrkande enligt följande: Att avtal med Vardaga Äldreomsorg AB avseende Vickan vård- och omsorgsboende ej förlängs.

Beslutsgång

Ordförande Hravns Forsne (M) finner att det finns tre förslag till beslut, det vill säga Hravns Forsnes (M) m.fl. tilläggsyrkande, Per Hoels (SD) m.fl. ändringsyrkande och Ermin Škorićs (S) m.fl. ändringsyrkande.

Ordföranden ställer Hravns Forsnes (M) m.fl. tilläggsyrkande, Per Hoels (SD) m.fl. ändringsyrkande och Ermin Škorićs (S) m.fl. ändringsyrkande mot varandra, och finner att nämnden bifaller Hravns Forsnes (M) m.fl. tilläggsyrkande.

Datum
2024-03-21

forts. § 43

Omröstning begärs och verkställs.

Ordföranden finner att Hravn Forsnes (M) m.fl. tilläggsyrkande är huvudförslag i omröstningen.

Ordföranden ställer sedan Per Hoels (SD) m.fl. ändringsyrkande och Ermin Škorićs (S) m.fl. ändringsyrkande mot varandra, och finner att nämnden utser Ermin Škorićs (S) m.fl. ändringsyrkande till motförslag i omröstningen.

Ordföranden redovisar följande propositionsordning som nämnden godkänner:

Ja-röst innebär att bifalla Hravn Forsnes (M) m.fl. tilläggsyrkande.

Nej-röst innebär att bifalla Ermin Škorićs (S) m.fl. ändringsyrkande.

Omröstningsresultat

Ordföranden finner att nämnden, med 6 ja-röster mot 3 nej-röster, och 2 avstår från att rösta, beslutar att bifalla Hravn Forsnes (M) m.fl. tilläggsyrkande

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår från att rösta
Monica Neptun (L) 1:e vice ordförande	X		
Ermin Škorić (S) 2:e vice ordförande		X	
Annika Carlsson (M)	X		
Barbro Hjelström (M)	X		
Astrid Börjesson (S)		X	
Eva Tingström (S)		X	
Per Hoel (SD)			X
Göran Ottosson (SD)			X
Bengt Alderin (C)	X		
Ulrika Högstrand (KD)	X		
Hravn Forsne (M), ordförande	X		

Beslutet skickas till

Vardaga Äldreomsorg AB, organisationsnummer 556573–6450
Kommunstyrelsen
Förvaltningen för Service

Datum
2024-03-21

§ 44

Dnr VO-2023-00266

Information om ny hemtjänstutförare enligt lagen om Valfrihetssystem, LOV

Beslut

Nämnden för Vård & Omsorg noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Michael Lövgren, utvecklingsledare, informerar om ny hemtjänstutförare enligt lagen om Valfrihetssystem, LOV.

Annas Omsorg AB beviljas certifiering som leverantör av hemtjänst enligt LOV inom Kungsbacka kommun. Certifieringen gäller både omsorgs- och servicetjänster inom samtliga områden i Kungsbacka kommun med startdatum den 15 mars 2024.

Beslutsunderlag

Avtal mellan utförare och kommun, 2024-02-28

Beslut om Annas Omsorg AB som leverantör av hemtjänst enligt LOV, 2024-02-27

MBL-protokoll, 2024-02-15

Ansökan om certifiering om kundval inom hemtjänsten, 2023-11-21

Beslutsgång

Ordförande Hravn Forsne (M) prövar om nämnden kan notera informationen till protokollet, och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2024-03-21

§ 45

Dnr VO-2022-00183

Delegeringsförteckning - revidering

Beslut

Nämnden för Vård & Omsorg antar reviderad delegeringsförteckning, daterad 2024-03-21.

Nämnden för Vård & Omsorg upphäver delegeringsförteckning antagen av nämnden 2023-10-19, § 126.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden för Vård & Omsorg får enligt kommunallagen överlåta sin beslutanderätt till anställda i kommunen. Ett sådant överlåtande kallas delegation. Det finns inga formkrav på hur ett sådant överlåtande ska se ut men det är vanligt att samla dem i en förteckning för att det ska gå att få en överblick.

Kommunstyrelsen rekommenderar nämnderna att se över sina delegeringsförteckningar årligen. Nämnden för Vård & Omsorgs delegeringsförteckning reviderades senast 2023-10-19 och förvaltningen har därför genomfört en översyn. Samtliga ändringar redovisas i förslag till reviderad delegeringsförteckning, där majoriteten rör förtydliganden. I sak innebär revideringen följande:

4.14	<i>Nytt – röd text</i> Se sida 11 i förteckningen	Ansökan om statliga bidrag.	Ekonomi- och kvalitetschef	
6.6	<i>Nytt – röd text</i> Se sida 14 i förteckningen	Personuppgiftsbiträdesavtal för kommungemensamma digitala tjänster och system	Biträdande kommundirektör	<i>Se KF, § 33, 2024-03-05.</i> <i>Närmare reglering finns i styrdokument. Gemensamt reglemente för kommunstyrelse och nämnder i Kungsbacka kommun.</i>

Datum
2024-03-21

6.11	6 kap 1a § offentlighets- och sekretesslag <i>Ändrad befattning. Borttaget – gul markering överstruket.</i> Se sidan 15 i förteckningen	Beslut om förskottsbetalning för att få ta del av kopia av allmän handling	Registrator Utvecklare - informationsförvaltning	
6.12	10 § arkivlag, Dokumenthanteringsplaner för ledningsprocesser, stödprocesser och verksamhetsprocesser <i>Ändrad befattning. Borttaget – gul markering överstruket.</i> Se sidan 15 i förteckningen	Gallring av allmänna handlingar som inte finns upptagna i dokumenthanteringsplan	Registrator Utvecklare - informationsförvaltning	
1-3	Delgivningslag, Reglemente för kommunstyrelsen och nämnder i Kungsbacka kommun <i>Ändrad befattning. Borttaget – gul markering överstruket.</i> Se sidan 16 i förteckningen	Mottagande av delgivning med Vård & Omsorg	Registrator Utvecklare - informationsförvaltning	<i>Behöriga att motta delgivning är även ordförande och förvaltningschef, enligt det gemensamma reglementet för nämnderna.</i>

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Vård & Omsorgs tjänsteskrivelse, 2024-03-07

Beslutsgång

Ordförande Hravn Forsne (M) prövar om nämnden kan anta reviderad delegeringsförteckning, daterad 2024-03-21 samt att upphäva delegeringsförteckning antagen av nämnden 2023-10-19, § 126, och finner att nämnden bifaller det.

Beslutet skickas till

Kommunikatör, Vård & Omsorg
Myndighetsenheten, Vård & Omsorg

Datum
2024-03-21

§ 46

Dnr VO-2024-00114

Initiativ från Ermin Škorić (S) med flera - Sammanträdesteknik utifrån kommunallagens grunder

Beslut

Nämnden för Vård & Omsorg avslår initiativet.

Reservation

Ermin Škorić (S), Astrid Börjesson (S) och Eva Tingström (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Sammanfattning av ärendet

Ermin Škorić (S) med flera har väckt ett initiativ - Sammanträdesteknik utifrån kommunallagens grunder.

Sammanträdesteknik är inte politik. God kännedom om sammanträdesteknik utifrån kommunallagens grunder främjar politiskt samtal, dialog och även debatt. Att tydliggöra kända regler, som alla har att förhålla sig till, är själva grunden för att undvika missförstånd och stödja god ordning med fokus på sakpolitiken som ändå ligger till grund för sammanträdet som sådant. Därför anser Socialdemokraterna att en genomgång av de faktiska rättigheter, skyldigheter och möjligheter som åligger varje förtroendevald i Nämnden för Vård & Omsorg hade kunnat understödja det gemensamma ansvaret för god ordning.

Förslag till beslut:

Nämnden för Vård & Omsorg ger förvaltningen i uppdrag att vid nästkommande utvecklingsdag, eller vid annat lämpligt tillfälle som bedöms godtagbart under 2024, planera in en fortbildning i sammanträdesteknik för Nämnden Vård & Omsorg i enlighet med intentionerna i detta initiativärende.

Beslutsunderlag

Initiativärende från Ermin Škorić (S) m.fl. - Sammanträdesteknik utifrån kommunallagens grunder, 2024-03-21

Förslag till beslut på sammanträdet

Hravn Forsne (M) yrkar avslag till initiativet.

Ermin Škorić (S) Ermin Škorić (S), Astrid Börjesson (S) och Eva Tingström (S) yrkar bifall till initiativet.

Beslutsgång

Ordförande Hravn Forsne (M) finner att det finns två förslag till beslut, dels hans eget Hravn Forsnes (M) avslagsyrkande, dels Ermin Škorićs (S) m.fl. bifallsyrkande.

Datum
2024-03-21

forts. § 46

Ordföranden prövar först hans eget yrkande det vill säga Hravn Forsnes (M) yrkande, och finner att nämnden beslutar enligt Hravn Forsnes (M) yrkande.

Ordförande prövar sedan Ermin Škorić (S) m.fl. yrkande och finner att nämnden avslår Ermin Škorić (S) m.fl. yrkande.

Omröstning begärs och verkställs.

Ordföranden redovisar följande propositionsordning som nämnden godkänner:

Ja-röst innebär avslag till initiativet.

Nej-röst innebär bifall till initiativet.

Omröstningsresultat

Ordföranden finner att nämnden, med 6 ja-röster mot 5 nej-röster, beslutar att bifalla Hravn Forsnes (M) yrkande, avslag till initiativet.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår från att rösta
Monica Neptun (L) 1:e vice ordförande	X		
Ermin Škorić (S) 2:e vice ordförande		X	
Annika Carlsson (M)	X		
Barbro Hjelström (M)	X		
Astrid Börjesson (S)		X	
Eva Tingström (S)		X	
Per Hoel (SD)		X	
Göran Ottosson (SD)		X	
Bengt Alderin (C)	X		
Ulrika Högstrand (KD)	X		
Hravn Forsne (M), ordförande	X		

Beslutet skickas till

Förslagsställaren

Datum
2024-03-21

§ 47

Dnr VO-2023-00148

Redovisning om det pågående arbetet med semesterbemanningen 2023-2024

Beslut

Nämnden för Vård & Omsorg noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Vid nämndens sammanträde 21 september 2023 informerade förvaltningen om bemanningsläget i Vård och Omsorgsförvaltningen sommaren 2023. Förvaltningen återrapporterade sedan resultatet av sommarutvärderingen 2023 till nämndens sammanträde i november. Utvärderingen skedde i olika intressentgrupper med syfte att identifiera framgångsfaktorer och förbättringsområden inför bemanningsplaneringen sommaren 2024.

Till nämndens sammanträde 21 mars gav nämnden förvaltningen i uppdrag att redovisa det pågående arbetet inför bemanningen sommaren 2024.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Vård & Omsorgs tjänsteskrivelse, 2024-02-29.

Bilaga: Sammanfattande underlag – Sommarplanering 2024, VO, ppt

Beslutsgång

Ordförande Hravn Forsne (M) prövar om nämnden kan notera informationen till protokollet, och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2024-03-21

§ 48

Dnr VO-2024-00082

Pågående arbete med implementering av Kungsbackamodellen

Beslut

Nämnden för Vård & Omsorg noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Emma Renström, utvecklingsledare, och Rebecka Pettersson, verksamhetschef informerar om arbetet med implementering av Kungsbackamodellen. Från minutstyrning till tillit- och behovsstyrd styrning.

Vidare informerar Emma Renström i följande punkter:

- Önskade effekter av Kungsbackamodellen och varför den behövs
- Kungsbackamodellen som testas i pilot
- Upplägg projekt och pilot
- Vad kommer vi att följa under piloten?
- Effekter hittills
- Plan för breddinförande under tiden februari 2024 - juni 2025

Beslutsgång

Ordförande Hravn Forsne (M) prövar om nämnden kan notera informationen till protokollet, och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2024-03-21

§ 49

Dnr VO-2021-00424

Uppföljning av strategisk plan för det förebyggande och hälsofrämjande arbetet

Beslut

Nämnden för Vård & Omsorg noterar informationen till protokollet.

Nämnden för Vård & Omsorg förklarar uppdraget med dnr 2021-00424 avslutat.

Nämnden för Vård & Omsorg ger förvaltningen ett nytt uppdrag att återkomma till nämnden med en redovisning av en samlad strategisk plan för det förebyggande arbetet i sin helhet senast till nämndsammanträdet i maj 2024.

Sammanfattning av ärendet

Den 15 september 2021 gav nämnden för Vård & Omsorg förvaltningen i uppdrag att kartlägga Vård & Omsorgs ansvar, utifrån reglementet, vad gäller det förebyggande arbetet.

Vid nämndens sammanträde den 15 december 2022, redovisades förvaltningens kartläggning. Nämnden för Vård & Omsorg förklarade därmed uppdraget, att kartlägga Vård & Omsorgs ansvar utifrån reglemente, vad gäller det förebyggande arbetet, avslutat.

Ärendet avslutades dock ej formellt i diariet, då Nämnden för Vård & Omsorg gav förvaltningen i uppdrag att återkomma till nämnden, med en redovisning över hur förvaltningens fortsatta strategiska arbete med det förebyggande arbetet kommer att planeras och genomföras i sin helhet.

Förvaltningen har under 2023 påbörjat arbetet med att ta ett strategiskt samlat grepp kring det förebyggande och hälsofrämjande arbetet och en "Förebyggandeplan för Vård & Omsorg" har påbörjats, arbetet har dock försenats och planen är inte ännu klar för en redovisning till Nämnden.

Förvaltningen behöver ta ytterligare ett grepp om planen, då förvaltningen även behöver knyta an planen till det nya kommungemensamma programmet för det Hälsofrämjande- och förebyggande arbetet och de nationella stödprogram inom ramen för det förebyggande och hälsofrämjande arbetet, som har startats upp, riktat till kommunerna inför införandet av den nya socialtjänstlagen.

Med stöd av ovanstående redovisning föreslås att tidigare ärende med dnr VO 2021-00424 avslutas och att nämnden för Vård & Omsorg ger förvaltningen i uppdrag att återkomma i nytt ärende, senast till nämndens sammanträde i maj 2024, med en redovisning över hur det fortsatta strategiska arbetet med hälsofrämjande och förebyggande arbetet kommer att ske i sin helhet.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Vård & Omsorgs tjänsteskrivelse, 2024-02-28
Förvaltningen för Vård & Omsorgs tjänsteskrivelse, 2023-03-16

Datum
2024-03-21

forts. § 49

Nämnden för Vård & Omsorgs beslut, § 145, 2022-12-15

Rapport: Uppdrag att kartlägga Vård & Omsorgs ansvar, utifrån reglementet, vad gäller det förebyggande arbetet, 2022-11-24 (VO 2021-00424)

Beslutsgång

Ordförande Hrafn Forsne (M) prövar om nämnden kan notera informationen till protokollet, förklara uppdraget med dnr 2021-00424 avslutat samt att ge förvaltningen ett nytt uppdrag att återkomma till nämnden med en redovisning av en samlad strategisk plan för det förebyggande arbetet i sin helhet senast till nämndsammanträdet i maj 2024, och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2024-03-21

§ 50

Dnr VO-2023-00144

Information om arbetet med initiativet om digitalisering och Artificiell Intelligens (AI)- satsning

Beslut

Nämnden för Vård & Omsorg noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Biträdande förvaltningschef Lotta Nord informerar om det fortsatta arbetet i följande punkter samt svarar på frågor.

- Innovationsledare
- Vad händer under 2024

Beslutsunderlag

Åtterrapporering Initiativ AI och digital teknik, Vård och Omsorg, ppt, 2024-03-21

Beslutsgång

Ordförande Hravn Forsne (M) prövar om nämnden kan notera informationen till protokollet, och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2024-03-21

§ 51

Dnr VO-2022-00243

Resultat från undersökningen "Vad tycker de äldre om äldreomsorgen 2023?"

Beslut

Nämnden för Vård & Omsorg noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetscheferna Ann-Helen Svensson, Isa Urin och Rebecka Pettersson redogör för resultatet från undersökningen "Vad tycker de äldre om äldreomsorgen 2023?" samt svarar på frågor.

Beslutsgång

Ordförande Hravn Forsne (M) prövar om nämnden kan notera informationen till protokollet, och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2024-03-21

§ 52

Dnr VO-2022-00245

Tidplan 2024 - Ändring av datum för planeringsdag den 29 augusti 2024

Beslut

Nämnden för Vård & Omsorg flyttar nämndens planeringsdag den 29 augusti till den 5 september 2024.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden för Vård & Omsorg har vid sitt sammanträde, den 21 september 2023, § 111, beslutat om nämndens tidplan för sammanträdes- och planeringsdagar 2024.

Förslag finns nu om att flytta nämndens planeringsdag den 29 augusti till den 5 september 2024.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Vård & Omsorgs tjänsteskrivelse, 2024-03-12

Beslutsgång

Ordförande Hravn Forsne (M) prövar om nämnden kan flytta nämndens planeringsdag den 29 augusti till den 5 september 2024, och finner att nämnden bifaller det.

Beslutet skickas till

Kommunledningskontoret

Datum
2024-03-21

§ 53

Dnr VO-2024-00004

Anmälan av delegeringsbeslut mars 2024

Beslut

Nämnden för Vård & Omsorg noterar anmälda delegeringsbeslut till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden för Vård & Omsorg har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän i enlighet med nämndens delegeringsförteckning. Dessa beslut ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Följande delegeringsbeslut föreligger för perioden 1 februari till 29 februari 2024.

Delegationsrapport enligt listor från verksamhetssystemet Combine. Beslut enligt socialtjänstlagen (2001:453), 2024-02-01 - 2024-02-29. Avser bistånd i form av hjälp i hemmet, städ, tvätt, digitalt inköp, ledsagning, trygghetslarm, hemtjänst, övrigt bistånd enligt riktlinjer, vård- och omsorgsboende, korttidsboende i väntan på annat boende, särskilt boende samt erbjudande av plats inom kommunens verksamheter, erbjudande av plats utanför kommunens verksamheter, bistånd i form av korttidsplats/växelvård för avlösning av anhöriga, rehabilitering i väntan på permanent boende inom kommunens verksamheter, beslut om dagverksamhet/sysselsättning, bistånd till sökande från annan kommun, beslut om kvarliggande för medicinskt utskrivningsklar, beslut om kommunbidrag till anhörigvårdare.

Delegationsrapport enligt listor från verksamhetssystemet BAB online. Beslut enligt Lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag, BAB, 2024-02-01 - 2024-02-29. Avser bidrag till bostadsanpassning och återställning, reparationsbidrag, återkallande.

Personal, nr. 5.1 och 5.2

2024-02-01 - 2024-02-29

Attester

2024-02-01 - 2024-02-29

Rapport enligt lex Sarah

Diarienummer VO-2024-00052.

Diarienummer VO-2024-00053.

Diarienummer VO-2024-00055.

Diarienummer VO-2024-00066.

Diarienummer VO-2024-00067.

Diarienummer VO-2024-00077.

Datum
2024-03-21

forts. § 53

Diarienummer VO-2024-00087.

Diarienummer VO-2024-00101

Diarienummer VO-2024-00113.

Avtal

Diarienummer AVTAL-2023-00010. Avtal - Tillägg till avtal- Careium Sweden AB.

Diarienummer VO- 2024-00069. Avtal – Blodprovstagning Polismyndigheten 2024.

Övrigt

Diarienummer VO-2024-00060. Fördelning av arbetsmiljöuppgifter från verksamhetschef för distrikt Norr till enhetschef.

Diarienummer VO-2024-00061. Fördelning av arbetsmiljöuppgifter från verksamhetschef för distrikt Norr till enhetschef.

Diarienummer VO-2024-00103. Fördelning av arbetsmiljöuppgifter från verksamhetschef för distrikt Norr till enhetschef.

Diarienummer VO-2024-00104. Fördelning av arbetsmiljöuppgifter från verksamhetschef för distrikt Norr till enhetschef.

Diarienummer VO-2024-00107. Utredning av personuppgiftsincident.

Diarienummer VO-2024-00108. Utredning av personuppgiftsincident.

Diarienummer VO-2020-00544. Yttrande till Socialstyrelsen över eventuellt återbetalning av statsbidrag.

Diarienummer VO-2023-00287. Svar på remiss avseende förslag till Läkemedelsverkets föreskrifter om handel med vissa receptfria läkemedel.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Vård & Omsorgs tjänsteskrivelse, 2024-03-05

Beslutsgång

Ordförande Hravn Forsne (M) prövar om nämnden kan notera anmälda delegeringsbeslut till protokollet, och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2024-03-21

§ 54

Dnr VO-2024-00005

Redovisning av inkomna skrivelser mars 2024

Beslut

Nämnden för Vård & Omsorg noterar redovisningen av inkomna skrivelser till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Under perioden 1 februari till 29 februari 2024 har följande skrivelser inkommit till Nämnden för Vård & Omsorg.

Diarienummer: VO-2024-00059. (Sveriges Kommuner och Regioner)
Överenskommelse om omställning till en långsiktigt hållbar socialtjänst – 2024.

Diarienummer: VO-2024-00054. (Socialstyrelsen) Statsbidrag till kommuner för att motverka ofrivillig ensamhet bland äldre.

Diarienummer: VO-2024-00072. (Socialstyrelsen) Statsbidrag till kommuner för 2024 för att säkerställa en god vård och omsorg av äldre personer.

Diarienummer: VO-2024-00075. (Arbetsmiljöverket) Föranmälan av inspektion Sandlyckan vård- och omsorgsboende.

Diarienummer: VO-2024-00076. (Arbetsmiljöverket) Föranmälan av inspektion Kolla vård- och omsorgsboende.

Diarienummer VO-2023-00150. (Kommunfullmäktige) KF § 1, 2024-02-06.
Utdelning av Leva livet-priset 2023.

Diarienummer VO-2023-00136. (Kommunfullmäktige) KF § 6, 2024-02-06.
Rapport från nämnd av ej verkställda beslut enligt SoL kvartal 3 2023.

Diarienummer VO-2024-00080. (Kommunfullmäktige) KF § 7, 2024-02-06.
Regelverk avseende valmöjligheter för arbete efter pensionsåldern.

Diarienummer VO-2024-00081. (Kommunfullmäktige) KF § 8, 2024-02-06.
Antagande av riktlinjer för personalföreträdares deltagande vid nämnd.

Diarienummer VO-2024-00083. (Kommunfullmäktige) KF § 10, 2024-02-06.
Strategi för krisberedskap och civilt försvar.

Diarienummer VO-2024-00084. (Kommunfullmäktige) KF § 11, 2024-02-06.
Strategi för krisberedskap och civilt försvar

Diarienummer VO-2023-00206. (Kommunfullmäktige) KF § 17, 2024-02-06. Svar på motion från Maj-Britt Rane Andersson (S) m.fl. om att utreda möjligheten att införa fria arbetsskor, alternativt skobidrag, till personal inom omsorgen i Kungsbacka.

Diarienummer VO-2024-00102. (Patientnämnden Halland) PNH, § 6. Beslut om årsrapport 2023.

Datum
2024-03-21

forts. § 54

Diarienummer VO-2024-00102. (Patientnämnden Halland) PNH, § 9. Beslut om analys primärvård som avser tillgänglighet, vårdansvar och organisation.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Vård & Omsorgs tjänsteskrivelse, 2024-03-07

Beslutsgång

Ordförande Hravn Forsne (M) prövar om nämnden kan notera redovisningen av inkomna skrivelser till protokollet, och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2024-03-21

§ 55

Dnr VO-2024-00006

Information från biträdande förvaltningschef mars 2024

Beslut

Nämnden för Vård & Omsorg noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Biträdande förvaltningschef Lotta Nord informerar i följande punkter.

- Hantering av lex Sarah
- Översyn av distrikt myndighet och förebyggande

Beslutsgång

Ordförande Hravn Forsne (M) prövar om nämnden kan notera informationen till protokollet, och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2024-03-21

§ 56

Dnr VO-2024-00007

Information från ledamöter mars 2024

-