



Plats och tid för  
sammanträde

Gåsevadholm, Storgatan 37

Klockan 08:00-09.59

Beslutande

**Ledamöter**  
Monica Neptun (L), Ordförande  
Erik Lindqvist (M), 1:e vice ordförande  
Per-Axel Landström (S)

**Tjänstgörande ersättare**  
Stefan Jakobsson (C) ersätter Anders  
Eriksson (C) §§ 19–25

Övriga närvarande

**Tjänstepersoner**  
Ulrika Granfors, förvaltningschef  
Emir Halalkic, verksamhetschef  
Joakim Ekberg, projektledare § 22  
Simon Nissen, nämndsekreterare

Plats och tid för justering

Digitalt

Sekreterare Simon Nissen

Paragrafer §§ 19–25

Underskrifter Ordförande Monica Neptun (L)

Protokolljusterare Per-Axel Landström (S)

Datum  
2023-03-08

### TILLKÄNNAGIVANDE / BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Organ	Nämnden för Teknisk arbetsutskott	
Sammanträdesdatum	2023-03-08	Paragrafer §§ 19–25
Datum då tillkännagivandet publiceras	2023-03-10	
	Anslaget ska sättas upp inom 2 dagar efter justering.	
Datum då tillkännagivandet upphör	2023-03-31	
Förvaringsplats för protokollet	Teknik	
Underskrift	Simon Nissen	

Datum  
2023-03-08

Innehåll

§ 19	Dnr 2023-00001 Godkännande av ärendelistan och val av justerare .....	4
§ 20	Dnr 2021-00645 Dagvattenplan .....	5
§ 21	Dnr 2023-00147 Upphandling avseende matavfallspåsar .....	7
§ 22	Dnr 2023-00207 Beslut om yttrande på remissvar till vattenmyndigheten .....	8
§ 23	Dnr 2022-00954 Medskapande, aktivering av ytor .....	9
§ 24	Dnr 2023-00236 Samverkan med näringslivet, möjligheter till extern finansiering i projekt	10
§ 25	Dnr 2023-00004 Information från förvaltningen 2023 .....	11

Datum  
2023-03-08

§ 19

Dnr 2023-00001

### **Godkännande av ärendelistan och val av justerare**

#### **Beslut**

Nämnden för Teknisk arbetsutskott godkänner förändring av ärendelistan.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Ordförande Monica Neptun (L) anmäler ett extra ärende till dagens sammanträde:

- Samverkan med näringslivet, möjligheter till extern finansiering i projekt.

#### **Beslutsgång**

Ordförande Monica Neptun (L) prövar om nämnden för Teknisk arbetsutskott kan godkänna förändring av ärendelistan, och finner att nämnden för Teknisk arbetsutskott bifaller det.

Datum  
2023-03-08

§ 20

Dnr 2021-00645

## Dagvattenplan

### Beslut – Förslag till Kommunfullmäktige

Nämnden för Teknik godkänner Dagvattenplan – Riktlinjer daterad 2023-02-28 och översänder den till kommunfullmäktige för antagande.

Nämnden för Teknik föreslår att kommunfullmäktige delegerar till nämnden att ansvara för revideringar av Dagvattenplan - Riktlinjer, minst vart fjärde år eller tidigare vid behov under förutsättning att ändringarna inte är av principiell beskaffenhet eller annars större vikt.

I samband med beslut i kommunfullmäktige ska befintlig Dagvatten - Policy och Riktlinjer fastställd av kommunfullmäktige 2012-04-10 upphöra att gälla.

### Sammanfattning av ärendet

Behov att ta fram en Dagvattenplan kommer från EU med Vattendirektivet (2000/60/EG) i syftet att skydda och förbättra EU:s alla vatten. För att efterleva direktivet ställer Vattenmyndigheten krav på kommuner att ha en VA-plan som omfattar åtgärder för dricksvatten, spillvatten och dagvatten i målet att nå miljökvalitetsnormerna för yt- och grundvatten. Dagvattenplanen är den sista delen som gör Kungsbackas VA-plan komplett.

I takt med att staden och våra orter växer och bebyggelsen förtätas är en förutsättning att det finns en kommungemensam plan för dagvattenhantering, Dagvatten ska lösas i ett större sammanhang och det behövs stöd och underlag för en hållbar stadsplanering.

Syftet med Dagvattenplanen är att ge kommunens tjänstepersoner stöd i det arbetet som rör dagvatten i olika delar av samhällsbyggnadsprocessen. Nyttan med Dagvattenplanen är ett mer effektivt och strukturerat arbetssätt för dagvattenhantering. Planen bidrar till ökad samverkan inom kommunen i dagvattenfrågor och en förvaltningsöverskridande kompetenshöjning inom ämnet.

Dagvattenplanen ska bidra till att möjliggöra kostnadseffektiva dagvattenåtgärder. Behovet av att bygga ut och underhålla dagvattensystemen är stort och det är därför viktigt att samordna åtgärder för större områden, där det går. Planen innehåller fyra delar med Riktlinjer, Handbok, Handläggarstöd och en Åtgärdsplan. Det är endast Riktlinjer som föreslås antas, övriga delar är interna arbetsdokument.

För att säkerställa att alla Dagvattenplanens delar är användbara och uppdaterade föreslås att revideringar genomförs minst vart fjärde år eller tidigare vid behov. Det är nämnden för Tekniks ansvar att hålla handbok, handläggarstöd och åtgärdsplan uppdaterade.

Datum  
2023-03-08

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningen för Tekniks tjänsteskrivelse, 2023-01-12  
Dagvattenplan Riktlinjer – Kungsbacka kommun 2023-03-22

### **Beslutsgång**

Ordförande Monica Neptun (L) finner att det finns ett förslag till beslut, det vill säga förvaltningens förslag, och att nämnden för Tekniks arbetsutskott bifaller det.

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsens förvaltning  
Bygg & Miljö

Datum  
2023-03-08

§ 21

Dnr 2023-00147

## Upphandling avseende matavfallspåsar

### Beslut

Nämnden för Tekniks arbetsutskott beslutar att inleda upphandling avseende matavfallspåsar.

### Sammanfattning av ärendet

Upphandlingen avser matavfallspåsar samt säckar avsedda för att användas av hushåll och verksamheter i Kungsbacka kommun.

Det uppskattade värdet för ett fyraårigt ramavtal är 12 000 000 SEK.

Upphandlingen genomförs med tillämpning av upphandlingsformen öppet förfarande enligt bestämmelserna i lagen (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU).

Inkomna anbud prövas mot samtliga ställda krav i upphandlingsdokumentet.

Kommunen kommer att tilldela avtalet till anbudsgivare som lämnat det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet utifrån grunden pris.

### Beslutsunderlag

Förvaltningen för Tekniks tjänsteskrivelse, 2023-02-09

### Beslutsgång

Ordförande Monica Neptun (L) finner att det finns ett förslag till beslut, det vill säga förvaltningens förslag, och att nämnden för Tekniks arbetsutskott bifaller det.

### Beslutet skickas till

Upphandlingsenheten Service

Datum  
2023-03-08

§ 22

Dnr 2023-00207

## **Beslut om yttrande på remissvar till vattenmyndigheten**

### **Beslut – Förslag till nämnden för Teknik**

Nämnden för Teknik antar yttrandet som sitt eget samt beslutar att skicka det till Länsstyrelsen som vårt bemötande av de remisser som inkommit till Länsstyrelsen efter vår ansökan om utbyggnad av Hammargårds reningsverk.

### **Sammanfattning av ärendet**

Vattenmyndigheten i Västerhavets distrikt, Länsstyrelsen i Hallands län samt Kungsbacka kommuns bygg- och miljöförvaltning har i december 2022-januari 2023 inkommit med yttranden i rubricerat ärende. Kungsbacka kommun har fått möjlighet att inkomma med ett bemötande av de yttranden som myndigheterna inkommit med innan Miljöprövningsdelegationen fattar slutgiltigt beslut på vår ansökan om utbyggd kapacitet på Hammargårds reningsverk. Kommunens bemötande framgår av bilagt yttrande.

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningen för Teknisk tjänsteskrivelse, 2023-03-03  
Yttrande, 2023-03-03

### **Beslutsgång**

Ordförande Monica Neptun (L) finner att det finns ett förslag till beslut, det vill säga förvaltningens förslag, och att nämnden för Teknisk arbetsutskott bifaller det.



Datum  
2023-03-08

§ 23

Dnr 2022-00954

### **Medskapande, aktivering av ytor**

#### **Beslut**

Nämnden för Tekniks arbetsutskott noterar informationen till protokollet.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Verksamhetschef för Trafik & Utemiljö informerar om behovet och arbetet med att stärka upp kopplingen mellan Valand och Innerstaden, i syfte att lyfta bägge områdena samt skapa ökade värden i stadskärnan.

#### **Beslutsgång**

Ordföranden Monica Neptun (L) frågar nämnden om informationen kan noteras till protokollet och finner att så sker.

Datum  
2023-03-08

§ 24

Dnr 2023-00236

### **Samverkan med näringslivet, möjligheter till extern finansiering i projekt**

#### **Beslut**

Nämnden för Tekniks arbetsutskott noterar informationen till protokollet.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Verksamhetschef för Trafik & Utemiljö informerar om idéer, utmaningar och förutsättningar där kommunen tillsammans med aktörer inom näringslivet höjer standarden på platser runtom i Kungsbacka.

Projektet planeras att tas vidare som ett pilotprojekt för samarbeten mellan näringslivet och kommunen.

#### **Beslutsgång**

Ordföranden Monica Neptun (L) frågar nämnden om informationen kan noteras till protokollet och finner att så sker.

Datum  
2023-03-08

§ 25

Dnr 2023-00004

### Information från förvaltningen 2023

#### Beslut

Nämnden för Teknisk arbetsutskott noterar informationen till protokollet.

#### Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef informerar bland annat om VA-arbetet och hur delar av verksamheten har utvecklats och uppdaterats.

#### Beslutsgång

Ordföranden Monica Neptun (L) frågar nämnden om informationen kan noteras till protokollet och finner att så sker.

## Undertecknat av följande personer

### **MONICA NEPTUN**

Datum: 2023-03-09 10:12:16  
Transaktionsidentitet: 6CAE7AFE490E12C6EE5169A6D3C94778F4B7DF0952

### **PER AXEL LANDSTRÖM**

Datum: 2023-03-10 12:52:17  
Transaktionsidentitet: 595D2FBDE231CF058D01B11DF86D86CA30F7D9FC4C

Underskriftstjänst: **Visma Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

## Organisation

Organisation: Kungsbacka kommun

Organisationsnr: 212000-1256

E-post: teknik@kungsbacka.se