



Plats och tid för sammanträde	Elof Lindälvs gymnasium, sal A67	Klockan 17.00-19.55 Paus 18.30-18.45
Beslutande	Ledamöter Axel Storckenfeldt (M), Ordförande Helena Nyborg (KD), 1:e vice ordförande Shabnam Zamani (S), 2:e vice ordförande Jenny Nilsson (M) Morgan Johansson (M) May-Louise Flyrin (S) Hans Ädel (SD) Tina Hald (SD) Karin Green (C) Jan Eric Knutas (L) Sebastian Lindberg (V)	
Övriga närvarande	Ersättare Maria Svärd Wänt (M) Pontus Jensen (S) Emilia Åhfelt (SD) Osama Mohamad Mesto (C) Christian Düring (KD)	Tjänstepersoner Patrik Hellberg, förvaltningschef Johan Ronner, ekonomichef Andreas Mårtensson, kvalitet- och utvecklingschef Frida Svärd, verksamhetschef Cindia Escalante Mattson, gymnasiechef §§ 48-49 Adam Greveby, utvecklare Karin Möglebust, utvecklingsledare Marie Andersson, rektor Camilla Udin, samordnare Pernilla Börjesson, enhetschef Kristina Rosengren, enhetschef
	Personalföreträdare Frida Hagelin, Sveriges lärare	
Plats och tid för justering	Digital justering	
Sekreterare	Adam Greveby	Paragrafer §§ 48-58
Ordförande	Axel Storckenfeldt (M)	
Protokolljusterare	Jan Eric Knutas (L)	

Datum
2026-04-16

Innehåll

§ 48	Dnr GA-2026-00004 Förändring av ärendelista samt val av justerare (2026)	3
§ 49	Dnr GA-2025-00092 Verksamhetsinformation	4
§ 50	Dnr GA-2026-00063 Kvalitetsberättelse SOSFS 2025	5
§ 51	Dnr GA-2026-00061 Återrapportering, synpunkter, klagomål och händelserapportering 2026....	6
§ 52	Dnr GA-2026-00021 Information HR 2026	7
§ 53	Dnr GA-2026-00022 Information - Ekonomi och måluppföljning 2026	8
§ 54	Dnr GA-2025-00200 Remiss- Lokala ordningsföreskrifter, Kungsbacka kommun - revidering 2025	9
§ 55	Dnr GA-2026-00026 Återrapportering av delegeringsbeslut (2026)	10
§ 56	Dnr GA-2026-00024 Återrapportering av program- och verksamhetsråd (2026)	11
§ 57	Dnr GA-2026-00003 Inkomna skrivelser till ledamöter och ersättare i nämnden (2026).....	12
§ 58	Dnr GA-2026-00002 Förvaltningschef informerar (2026).....	13

Datum
2026-04-16

§ 48

Dnr GA-2026-00004

Förändring av ärendelista samt val av justerare (2026)

Beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad godkänner ärendelistan samt väljer Jan Eric Knutas (L) till justerare.

Beslutsgång

Ordförande Axel Storckenfeldt (M) frågar om nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad kan godkänna ärendelistan samt välja Jan Eric Knutas (L) som justerare och finner att nämnden bifaller.

Datum
2026-04-16

§ 49

Dnr GA-2025-00092

Verksamhetsinformation

Beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Marie Andersson, rektor för Elof Lindälv enhet 1 föredrar om Fordons- och transportprogrammet och Lärlingsutbildningen. Antalet elever på fordon- och transport var 128 och på lärlingsutbildningen var det 193 elever vilket innebär totalt 321 elever på enheten.

Arbetet som sker på enheten har stort fokus på nämndens mål och direktiv. Det arbetas exempelvis med hälsofrämjande livsstil genom morgonpromenader och kanotturer samtidigt som SYV besök förekommer för att arbeta med elevernas välmående.

Enheten arbetar även med en stark koppling till arbetslivet genom Motorbranschcollege, Transportfackens Yrkes- och Arbetsmiljönämnd, studiebesök, APL och ERASMUS projekt. Företagen som eleverna arbetar hos är väldigt nöjda med eleverna och upplever att de är väl förberedda för att hantera arbetsuppgifterna de blir tilldelade.

Stora andel elever har haft svårt i skolan tidigare i livet men enheten arbetar aktivt med att anpassa utbildningen för att skapa bästa förutsättningarna.

Siffror:

90 procent av elever går rakt ut i arbete.

Enheten har 71 fordon försäkrade.

15 880 kronor för en fulltankad lastbil.

Administration av fordon 280 000 kronor.

Beslutsgång

Ordförande Axel Storckenfeldt (M) frågar om nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad kan noterar informationen till protokollet och finner att nämnden bifaller.

Datum
2026-04-16

§ 50

Dnr GA-2026-00063

Kvalitetsberättelse SOSFS 2025

Beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad godkänner Kvalitetsberättelse 2025, SOSFS 2011:9

Sammanfattning av ärendet

Enheter som bedriver verksamheter inom ramen för socialtjänst (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) har en skyldighet att upprätta ett ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete. Syftet med ledningssystemet är att säkerställa att verksamheten bedrivs enligt de lagar och mål som verksamheten har samt att den verksamheten levererar är av kvalitet. Detta görs genom att verksamheten arbetar systematiskt med att planera, kontrollera, följa upp och förbättra verksamheten. De verksamheter som berörs inom förvaltningen för Gymnasium & Arbetsmarknad är enheten för Myndighet, enheten för Etablering, enheten för Arbetsmarknad samt korttidstillsyn enligt 9 kap 7 p LSS.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Gymnasium & Arbetsmarknads tjänsteskrivelse, 2026-03-25
Kvalitetsberättelse 2025 SOSFS 2011:9 Gymnasium & Arbetsmarknad 2026-03-25

Beslutsgång

Ordförande Axel Storckenfeldt (M) frågar om nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad kan godkänna Kvalitetsberättelse SOSFS 2025 och finner att nämnden bifaller.

Datum
2026-04-16

§ 51

Dnr GA-2026-00061

Åtterrapportering, synpunkter, klagomål och händelserapportering 2026

Beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad godkänner åtterrapporteringen av synpunkter, klagomål och händelserapportering kvartal 1, 2026.

Sammanfattning av ärendet

Under kvartal 1, 2026 har två ärenden inkommit till kommunens synpunktshanteringssystem. Båda synpunkterna är diarieförda i kommunens gemensamma diarium. Båda synpunkter var anonyma och har därför inte kunnat bli besvarade. De har dock skickats till berörda verksamheter för kännedom.

Vidare har fem synpunkter inkommit till förvaltningens diarium. Dessa är diarieförda och omhändertagna enligt rutin, dvs ansvarig chef har svarat.

Tre händelserapporter har inkommit till kommunens övergripande händelserapporteringsystem, DF Respons. Ett ärende rör försörjningsstöd övriga rör korttidstillsyn LSS.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Gymnasium & Arbetsmarknads tjänsteskrivelse, 2026-03-25

Beslutsgång

Ordförande Axel Storckenfeldt (M) frågar om nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad kan godkänna åtterrapporteringen av synpunkter, klagomål och händelserapportering kvartal 1, 2026 och finner att nämnden bifaller.

Datum
2026-04-16

§ 52

Dnr GA-2026-00021

Information HR 2026

Beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad har ett övergripande arbetsgivaransvar. Arbetsgivarrollen innefattar att på ett övergripande plan följa utvecklingen av personalhälsa och arbetsmiljö, samt säkerställa att ett systematiskt arbete bedrivs inom området.

HR- och kommunikationschef redogör för utveckling och nyckeltal beträffande sjukfrånvaro hos medarbetare samt resultat av arbetsmiljöenkäter, samt hur arbetet bedrivs med dessa frågor.

Beslutsgång

Ordförande Axel Storckenfeldt (M) frågar om nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad kan notera informationen till protokollet och finner att nämnden bifaller.

Datum
2026-04-16

§ 53

Dnr GA-2026-00022

Information - Ekonomi och måluppföljning 2026

Beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Gymnasium & Arbetsmarknad prognostiserar ett överskott om 13,9 miljoner kronor (mkr) för verksamhetsåret 2026.

Under inledningen av 2026 har den ekonomiska situationen för Gymnasium & Arbetsmarknad varit stabil inom de flesta verksamheter. Det finns emellertid vissa ekonomiska utmaningar, främst kopplade till gymnasieverksamheten som prognostiseras gå med underskott. Detta underskott är i huvudsak relaterat till behovet av anpassningar till ett minskat elevantal under de senaste åren.

Vuxenutbildningen prognostiserar ett överskott, vilket delvis förklaras av att förvaltningen fått rätt i ersättningsfrågor avseende år 2025. Överskottet beror även på att vuxenutbildningen vid Elof Lindälv beräknas vända tidigare underskott till ett positivt resultat.

Etableringsverksamheten förväntas också redovisa ett överskott. Detta beror främst på att ersättningarna från Migrationsverket beräknas överstiga kostnaderna för mottagandet. Därtill räknar förvaltningen inte med behov av att anskaffa ytterligare lokaler, vilket bidrar till lägre kostnader.

Även ekonomiskt bistånd prognostiserar ett överskott, till följd av att utbetalningarna beräknas bli lägre än budgeterat.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Gymnasium & Arbetsmarknads tjänsteskrivelse, 2026-04-15

Beslutsgång

Ordförande Axel Storckenfeldt (M) frågar om nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad kan noterar informationen till protokollet och finner att nämnden bifaller.

Datum
2026-04-16

§ 54

Dnr GA-2025-00200

Remiss- Lokala ordningsföreskrifter, Kungsbacka kommun - revidering 2025

Beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad antar yttrandet över remissen om Lokala ordningsföreskrifter Kungsbacka kommun, daterad 2026-03-25, och översänder det som sitt svar till Nämnden för Teknik.

Sammanfattning av ärendet

En gång per mandatperiod genomgår Kungsbacka kommuns lokala ordningsföreskrifterna en aktualitetsprövning. Nämnden för Teknik är ansvarig över föreskrifterna och samtliga nämnder ges möjligheten att yttra sig.

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad har tagit del av remissunderlaget och bedömer att det inte finns några synpunkter att framföra.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Gymnasium & Arbetsmarknads tjänsteskrivelse, 2026-03-25

Förvaltningen för Gymnasium & Arbetsmarknads yttrande: Remiss lokala ordningsföreskrifter, Kungsbacka kommun, 2026-03-25

Protokollsutdrag Förvaltningen för Teknik, 2025-12-17 § 141

Förvaltningen för Teknisk tjänsteskrivelse, 2025-11-28

Lokala ordningsföreskrifter beslutad av Kommunfullmäktige, 2020-02-04 § 8 samt bilagor

Beslutsgång

Ordförande Axel Storckenfeldt (M) frågar om nämnden för Gymnasium &

Arbetsmarknad kan anta yttrandet över remissen om Lokala ordningsföreskrifter Kungsbacka kommun och översända det som sitt svar till Nämnden för Teknik och finner att nämnden bifaller.

Beslutet skickas till

Nämnden för Teknik.

Datum
2026-04-16

§ 55

Dnr GA-2026-00026

Åtterrapportering av delegeringsbeslut (2026)

Beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad godkänner återrapporteringen av delegeringsbeslut under perioden 2026-03-01 till 2026-03-31.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner i enlighet med nämnden delegeringsförteckning. Dessa beslut ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden omprövar eller fastställer delegeringsbesluten.

Däremot får nämnden återta lämnad delegering eller föregripa i ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själva ta över ärendet och fatta beslut.

Under perioden 2026-03-01 till 2026-03-31 har beslut enligt delegeringsförteckningen gällande insatser enligt socialtjänstlagen (SoL) fattats. Se bifogad lista.

Under perioden 2026-03-01 till 2026-03-31 har sju anställningar gjorts. Se bifogad lista.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Gymnasium & Arbetsmarknads tjänsteskrivelse, 2026-04-08
Delegeringslista beslut enligt socialtjänstlagen, 2026-04-01
Delegeringslista anställningar, 2026-04-01
Delegeringsbeslut - skriftlig varning, 2026-03-30

Beslutsgång

Ordförande Axel Storckenfeldt (M) frågar om nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad kan godkänna återrapporteringen av delegeringsbeslut under perioden 2026-03-01 till 2026-03-31 och finner att nämnden bifaller.

Datum
2026-04-16

§ 56

Dnr GA-2026-00024

Återrapportering av program- och verksamhetsråd (2026)

Beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Helena Nyborg (KD) återrapporterade från mötet med Motorbranschcollege.

Beslutsgång

Ordförande Axel Storckenfeldt (M) frågar om nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad kan noterar informationen till protokollet och finner att nämnden bifaller.

Datum
2026-04-16

§ 57

Dnr GA-2026-00003

Inkomna skrivelser till ledamöter och ersättare i nämnden (2026)

Beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

2026-03-05 tom 2026-04-02

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2026-03-03 § 30

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2026-03-17 § 58

Intern kontrollplan Kba kommun 2025

Tjänsteskrivelse internkontroll

Slutlig granskning – Grundläggande granskning 2025

Grundläggande granskning 2025

Följebrev grundläggande granskning 2025

Beslut Skolverket om NIU simning

Protokoll FSK GA 2026-03-31

Uppföljningsbeslut vid Elof Lindälvs Gymnasium, Skolinspektionen

Beslutsgång

Ordförande Axel Storckenfeldt (M) frågar om nämnden för Gymnasium &

Arbetsmarknad kan noterar informationen till protokollet och finner att nämnden bifaller.

Datum
2026-04-16

§ 58

Dnr GA-2026-00002

Förvaltningschef informerar (2026)

Beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Statusen för samverkansavtalet med GR presenterades och sammanställning av remisser sker i nu. Kungsbacka sticker ut från andra kommuner och vill få till ett sekundäravtal och vill även kunna göra förändringar under pågående avtalstid.

IMYrk (yrkesintroduktion), information angående ett förslag att ta fram ett riktat paket mot RL (restaurang och- livsmedel) från och med hösten 2026.

Förvaltningschef informerade även om gemensam digital socialtjänstmottagning i Kungsbacka där en konsult är med och stöttar som tidigare arbetat med detta i Jönköping. Förhoppningen är att sänka tröskeln genom att söka och få hjälp digitalt, detta ska slutredovisas i maj eller juni.

Det informerades även om att aktivitetskravet närmar sig och träder i kraft 1e juli 2026 med målet att bryta bidragsberoende, minska utanförskap och stärka vägen till egen försörjning.

Beslutsgång

Ordförande Axel Storckenfeldt (M) frågar om nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad kan noterar informationen till protokollet och finner att nämnden bifaller.

Undertecknat av följande personer

Axel E V L Storckenfeldt

Datum: 2026-04-20 15:35:14
Transaktionsidentitet: DF4A2C0A35F801B59C308384930919BDCD797469F7

JAN ERIC ROBERT KNUTAS

Datum: 2026-04-20 16:26:50
Transaktionsidentitet: 764C9392DF90471BB273256DCA833D03112BFF44E6

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Kungsbacka kommun

Organisationsnr: 212000-1256

E-post: gymnasiumocharbetsmarknad@kungsbacka.se