



Plats och tid för
sammanträde

Gottskärs Hotell, Onsala

Klockan 14.30 – 15:40

Beslutande

Ledamöter

Fredrik Hansson (C), Ordförande
Stephan Philipson (M), vice ordförande
Lars Äng (M)
Leif Ytterström (M)
Madelene Höök (L)
Bengt Van Roseel (SD)
Susann Petrusson (S)

Tjänstgörande ersättare

Övriga närvarande

Ersättare

Pär Sundgren (M)
Magnus Andreasson (C)
Agnetha Törnberg (L)
Pia Grapenstrand Kvarntun (M)
Marie Bovin (S)

Tjänstepersoner

Annika Malm,
tillförordnad förvaltningschef
Johan Burman, tillförordnad
biträdande förvaltningschef
Johan Frisé, n,
ekonomichef §§ 106,112
Sandra Ohlsson, HR &
kommunikationschef §§ 106-107
Ulrika Qvist,
utvecklings- och kvalitetschef § 108
Karolina Bergdahl,
utvecklingsledare § 108
Maria Rosenberg, verksamhetschef
Lokalförsörjning § 109
Namita Magnusson, nämndsekreterare

Plats och tid för justering

Digital signering

Sekreterare Namita Magnusson

Paragrafer §§ 106-112

Underskrifter Ordförande Fredrik Hansson (C)

Protokolljusterare Stephan Philipson (M)

Datum
2022-11-24

TILLKÄNNAGIVANDE / BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Organ

Nämnden för Service

Sammanträdesdatum

2022-11-24

Paragrafer §§ 106-112

Datum då tillkännagivandet
publiceras

2022-11-25

Anslaget ska sättas upp inom 2 dagar efter justering.

Datum då tillkännagivandet
upphör

2022-11-19

Förvaringsplats för protokollet

Underskrift

Namita Magnusson

Datum
2022-11-24

Innehåll

§ 106 Dnr 2022-00245 Nämndbudget 2023, nämnden för Service	4
§ 107 Dnr 2022-00281 Fördelning av arbetsmiljöuppgifter från nämnd till t.f förvaltningschef	6
§ 108 Dnr 2022-00280 Intern kontrollplan 2023, nämnden för Service	7
§ 109 Dnr 2022-00284 Projektinformation november 2022	9
§ 110 Dnr 2022-00285 Redovisning av inkomna skrivelser november 2022	10
§ 111 Dnr 2022-00286 Anmälan av delegeringsbeslut november 2022	13
§ 112 Dnr 2022-00287 Förvaltningschefen informerar november 2022	14

Datum
2022-11-24

§ 106

Dnr 2022-00245

Nämndbudget 2023, nämnden för Service

Beslut

Nämnden för Service godkänner Nämndbudget 2023.

Nämnden för Service ger tillförordnad förvaltningschef, i enlighet med nämnden för Service delegeringsförteckning 2022-04-28 § 44 punkt 2.2.9, uppdrag att upprätta förvaltningsbudget med fördelning på verksamhetsnivå.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2022-06-15 § 96 att fastställa kommunövergripande mål med tillhörande fokusområden som utgångspunkt för nämndens arbete med verksamhetsplanering.

I nämndbudgeten ingår bland annat,

- Nämndens övergripande inriktning för arbetet i förvaltningen
- Nämndens omvärldsanalys
- Nämndens Målbild 2023
- Driftbudget
- Investeringsbudget

Nämndens Målbild 2023 gäller fram tills dess att en ny målbild är beslutad av nämnden för Service.

Förvaltningen för Service ser i nuläget två mycket stora ekonomiska driftutmaningar inför år 2023 i de rådande priserna för livsmedel samt el. Därutöver finns även en påtaglig utmaning på investeringssidan med anledning av rådande priser på byggnation. Enligt Kungsbacka kommuns styrmodell ska nämnder och styrelser i arbetet med nämndbudget fatta beslut om verksamhetsplan och ramfördelning.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Services tjänsteskrivelse, 2022-11-02
Nämndbudget 2023, nämnden för Service

Datum
2022-11-24

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) finner att det finns ett förslag till beslut, det vill säga förvaltningen för Service förslag, och att nämnden för Service bifaller det.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Datum
2022-11-24

§ 107

Dnr 2022-00281

Fördelning av arbetsmiljöuppgifter från nämnd till t.f. förvaltningschef

Beslut

Nämnden för Service fördelar uppgifter inom arbetsmiljöområdet till tillförordnad förvaltningschef för Service.

Nämnden fördelar arbetsmiljöuppgifter till tillförordnad förvaltningschef genom att ordförande och tillförordnad förvaltningschef undertecknar uppgiftsfördelningen i dokumentet *"Fördelning av arbetsmiljöuppgifter enligt Kungsbacka kommuns riktlinjer för ansvar och uppgiftsfördelning av arbetsmiljöuppgifter."*

Nämnden för Service beslutar att tillförordnad förvaltningschef får fördela arbetsmiljöuppgifter vidare i förvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Nämnderna är i egenskap av arbetsgivare huvudansvariga för respektive förvaltnings arbetsmiljö. Arbetsmiljöansvaret kan inte delegeras, men nämnden kan genom förvaltningschef fördela arbetsmiljöuppgifter. Med anledning av att förvaltningen fick en ny tillförordnad förvaltningschef 2022-10-15 behöver nämnden fördela arbetsmiljöuppgifter till den nya förvaltningschefen.

Enligt Arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1) ska arbetsgivaren fördela arbetsmiljöuppgifterna på ett lämpligt sätt i organisationen. Det är lämpligt att fördela uppgifterna så att chefer och andra får till uppgift att sköta arbetsmiljöfrågor som hänger nära samman med deras övriga arbete. Syftet med uppgiftsfördelningen är att det ska vara tydligt vem som gör vad för att undvika att arbetsmiljöuppgifter förbises eller glöms bort.

Uppgiftsfördelningen syftar också till att förebygga arbetsmiljörisker inom verksamheten, samt skapa en god och tillfredsställande arbetsmiljö.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Services tjänsteskrivelse, 2022-11-01
Riktlinjer för ansvar och uppgiftsfördelning av arbetsmiljöuppgifter,
KF 2020-02-18 § 32

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) finner att det finns ett förslag till beslut, det vill säga förvaltningen för Service förslag, och att nämnden för Service bifaller det.

Datum
2022-11-24

§ 108

Dnr 2022-00280

Intern kontrollplan 2023, nämnden för Service

Beslut

Nämnden för Service godkänner Intern kontrollplan 2023.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Kungsbackas kommuns process för intern styrning och kontroll ska nämnderna årligen anta en Intern kontrollplan för kommande år som baseras på riskanalyser. Riskanalyserna innehåller riskidentifiering, riskvärdering och riskhantering. Riskidentifieringen ska avse hela nämndens verksamhetsområde samt några centralt förutbestämda områden inom HR, ekonomi och administration/information/it.

I planen ingår också ett antal kommungemensamma granskningsaktiviteter som beslutats av kommunstyrelsen. Kommande årsplan för Intern kontroll ska godkännas av nämnderna senast i november och resultatet av granskningen ska följas upp och återrapporteras till nämnderna och kommunstyrelsen i samband med nämndernas årsredovisning.

En god intern kontroll ska bidra till att verksamheten bedrivs effektivt och säkert med invånarnas bästa som utgångspunkt. Det handlar om att säkra att det som ska göras blir gjort, på det sätt som det är tänkt. Detta innebär konkret att lagar, föreskrifter, policys och riktlinjer följs samt att verksamheten följer mål och riktlinjer på ett kostnadseffektivt sätt. Vidare innebär det att den finansiella rapporteringen och informationen om verksamheten är pålitlig och att verksamheten skyddar kommunens tillgångar mot förluster eller förstörelse. Slutligen innebär kontrollen att allvarliga fel upptäcks och förhindras. Ansvaret för arbetet med intern kontroll är reglerat av Kommunallagen samt av reglementet för kommunstyrelser och nämnder och av våra ekonomiska styrprinciper.

Sammanlagt är 17 risker identifierade i nämndens interna kontrollplan för 2023. Nio är kommunövergripande och åtta är verksamhetsspecifika för Service.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Services tjänsteskrivelse, 2022-11-02

Intern kontrollplan 2023

Datum
2022-11-24

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) finner att det finns ett förslag till beslut, det vill säga förvaltningen för Service förslag, och att nämnden för Service bifaller det.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Datum
2022-11-24

§ 109

Dnr 2022-00284

Projektinformation november 2022

Beslut

Nämnden för Service noterar projektinformation november 2022 till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Maria Rosenberg, verksamhetschef Lokalförsörjning redovisar månadsvis pågående projekt i Kungsbacka kommun för nämnden för Service. På dagens sammanträde informerade hon om exploateringsprojekt Gjutaren/Liljan gällande rivning, Åsaskolan och flytten av folkbiblioteket samt dess utbildningslokaler, Naturums ombyggnation, Varlaskolans ny- och tillbyggnation, Klockaregårdens förskola, Rydets fritidsgård och renovering av ridhus vid Nordhallands ridklubb.

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) prövar om nämnden för Service kan notera projektinformation november 2022 till protokollet, och finner att nämnden för Service bifaller det.

Datum
2022-11-24

§ 110

Dnr 2022-00285

Redovisning av inkomna skrivelser november 2022

Beslut

Nämnden för Service noterar redovisningen av inkomna skrivelser november 2022 till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Under perioden 2022-10-21 till 2022-11-16 har följande skrivelser inkommit till nämnden för Service:

Beskrivning	Inkom	Tillhör ärende	Ärendemening
(Nämnden för Individ & Familjeomsorg) (Beslut § 12) (Uppdrag från nämnden Utse kontaktperson samt sakkunniga för upphandling)	2022-10-21	2019-00097	Granskning av inköp och upphandling samt leverantörs- och avtalsuppföljning
(Nämnden för Kultur & Fritid) (Beslut § 58) Lokalbehov 2024 - 2028	2022-10-24	2022-00277	Kultur & Fritid Lokalbehov 2024-2028
(Förvaltningen för Kultur & Fritid) Tjänsteskrivelse - Lokalbehov 2024 - 2028	2022-10-24	2022-00277	Kultur & Fritid Lokalbehov 2024-2028
(Nämnden för Kultur & Fritid) Lokalbehov 2024-2028, Utblicksår 2029-2033	2022-10-24	2022-00277	Kultur & Fritid Lokalbehov 2024-2028
(Nämnden för Förskola & Grundskola) (Beslut § 137) Trafiksäkerhet Ölmevallaskolan	2022-10-25	2022-00278	Trafiksäkerhet Ölmevallaskolan
(Kommunfullmäktige) (Beslut § 167) Svar på motion från Maria Losman (MP) om havet, skolmat och näringslivsutveckling i Kungsbacka.	2022-10-27	2022-00282	Kommunfullmäktige - Svar på motion från Maria Losman (MP) om havet, skolmat och näringslivsutveckling i Kungsbacka

Datum
2022-11-24

(Kommunledningskontoret) (Tjänsteskrivelse) Svar på motion från Maria Losman (MP) om havet, skolmat och näringslivsutveckling i Kungsbacka	2022-10-27	2022-00282	Kommunfullmäktige - Svar på motion från Maria Losman (MP) om havet, skolmat och näringslivsutveckling i Kungsbacka
(Kommunstyrelsen) (Beslut § 234) Uppstart av projekt i lokalplan Fjärås Må förskola	2022-10-27	2022-00283	Uppstart av projekt i lokalplan Fjärås Må förskola
(Kommunledningskontoret) (Tjänsteskrivelse) Uppstart av projekt i lokalplan Fjärås Må förskola	2022-10-27	2022-00283	Uppstart av projekt i lokalplan Fjärås Må förskola
Kommunbudget 2023 lokalplan för perioden 2023-2027 s. 44-51	2022-10-27	2022-00283	Uppstart av projekt i lokalplan Fjärås Må förskola
(Kommunfullmäktige) (Beslut § 160) Uppdaterade riktlinjer för direktupphandling	2022-10-27	2022-00038	Uppdaterade riktlinjer för direktupphandling
(Kommunledningskontoret) (Tjänsteskrivelse) Uppdaterade riktlinjer för direktupphandling	2022-10-27	2022-00038	Uppdaterade riktlinjer för direktupphandling
Riktlinjer för direktupphandling Beslutade av Kommunfullmäktige 2022-10-18, § 160	2022-10-27	2022-00038	Uppdaterade riktlinjer för direktupphandling
(Kommunfullmäktige) (Beslut § 178) Delårsrapport 2022 för Kungsbacka kommun	2022-11-16	2022-00293	Delårsrapport 2022 för Kungsbacka kommun
Kommunledningskontorets Tjänsteskrivelse - Delårsrapport 2022 för Kungsbacka kommun	2022-11-16	2022-00293	Delårsrapport 2022 för Kungsbacka kommun

Justerare

Expedierat/bestyrt

Datum
2022-11-24

Delårsbokslut Kungsbacka kommun 2022	2022-11-16	2022-00293	Delårsrapport 2022 för Kungsbacka kommun
(Kommunfullmäktige) (Beslut § 179) Fastställande av skattesats och kommunbudget 2023, plan 2024–2025 med anledning av valår	2022-11-16	2022-00294	Fastställande av skattesats och kommunbudget 2023, plan 2024–2025 med anledning av valår
(Kommunledningskontorets Tjänsteskrivelse) Fastställande av skattesats och kommunbudget för 2023 med anledning av valår	2022-11-16	2022-00294	Fastställande av skattesats och kommunbudget 2023, plan 2024–2025 med anledning av valår
Kommunbudget 2023, plan 2024-2025	2022-11-16	2022-00294	Fastställande av skattesats och kommunbudget 2023, plan 2024–2025 med anledning av valår

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Services tjänsteskrivelse, 2022-11-01

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) prövar om nämnden för Service kan notera redovisningen av inkomna skrivelser november 2022 till protokollet, och finner att nämnden för Service bifaller det.

Datum
2022-11-24

§ 111

Dnr 2022-00286

Anmälan av delegeringsbeslut november 2022

Beslut

Nämnden för Service godkänner anmälan av delegeringsbeslut november 2022.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden för Service har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän i enlighet med nämnden för Service delegeringsförteckning, beslutad 2022-04-28 § 44. Beslut får endast fattas inom nämndens verksamhetsområde, i ärenden där nämnden har befogenhet att fatta beslut enligt författning eller kommunfullmäktiges beslut. Redovisningen innebär inte att nämnden för Service omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får nämnden för Service återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Sedan nämnden för Service sammanträde 2022-10-20 finns inget att redovisa avseende beslut fattade med stöd av nämnden för Service delegeringsförteckning 2022-04-28 § 4.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Services tjänsteskrivelse, 2022-11-01
Sammanställning av delegeringsbeslut november 2022

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) finner att det finns ett förslag till beslut, det vill säga förvaltningen för Service förslag, och att nämnden för Service bifaller det.

Datum
2022-11-24

§ 112

Dnr 2022-00287

Förvaltningschefen informerar november 2022

Beslut

Nämnden för Service noterar informationen från förvaltningschefen november 2022 till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Annika Malm informerar att det sedan nämnden för Service senaste sammanträde genomförts presidiedialog med Teknik.

Vidare redovisar Annika Malm tillsammans med Johan Frisén förvaltningens styrkort gällande prognos per helår 2022.

Gällinge förskola har haft invigning. Förskolan har en kapacitet på 80 förskolebarn och är utrustat med ett mottagningskök.

Det första ärendet rörande den nya visselblåsarfunktionen har inkommit till kommunen.

Inköp har tagit mot offentlig sektors digitaliseringspris gällande hantering av fakturor som inte kräver handpåläggning, då de går direkt till betalning. Hanteringen innebär stora besparingar i kommunen både vad gäller tid och pengar.

Slutligen informerar hon att förvaltningen för Service haft besök av kommundirektör Malin Aronsson. Vid besöket genomfördes studiebesök vid verksamheterna på Aranäs gymnasiet, badhuset och Gällinge förskola.

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) prövar om nämnden för Service kan notera informationen från förvaltningschefen november 2022 till protokollet, och finner att nämnden för Service bifaller det