



Främja välmående och motverka psykisk ohälsa bland elever på Kungsbackas kommunala gymnasieskolor

Förslag till beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad bifaller förvaltningens förslag till ansökan och skickar tjänsteskrivelse och underlag till Kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Utifrån ett initiativärende sökte förvaltningen medel hos Kommunstyrelsen och har under 2023 påbörjat ett arbete för att främja välmående och motverka psykisk ohälsa bland elever på Kungsbackas kommunala gymnasieskolor. Evalotta Magnusson har ansvar för projektet och har tillsammans med processgrupp tagit fram en metod som ska testas mot olika personal- och elevgrupper under våren 2024. För att kunna fortsätta arbetet önskar förvaltningen söka om ytterligare medel för 2024 samt vårterminen 2025. Tanken är att kunna anställa en samordnare på 60 %, implementera metoden under vårterminen 2024 samt fullfölja under höstterminen 2024 och vårterminen 2025. Kostnaden för år 2024 uppgår till 600 000 kr och för vårterminen 2025 uppgår kostnaden till 300 000 kr.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Gymnasium & Arbetsmarknads tjänsteskrivelse, 2024-02-05

Presentation på nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad sammanträde 2024-02-21

Patrik Hellberg
Förvaltningschef

Cindia Escalante Mattsson
Gymnasiechef

Begäran om medel för att främja välmående och motverka psykisk ohälsa bland elever på Kungsbackas kommunala gymnasieskolor

Under hösten 2023 har gymnasiet utifrån tidigare beviljad ansökan av medel påbörjat ett arbete med att motverka psykisk ohälsa bland unga på Kungsbackas kommunala gymnasieskola. Under hösten har en kartläggning med hjälp av elever och personal som referensgrupper genomförts. I processen har också omvärldsbevakning varit en viktig del.

Det framgår att organisationen måste börja, inte bara tänka på ett nytt sätt utan också göra på ett nytt sätt. Kungsbacka kommun har tidigare försökt att hitta kloka vägar för att skolan som arena ska vara en viktig agent i arbetet med att stärka, främja och förebygga psykiskhälsa och välmående hos våra unga. Ett exempel på det var utbildningssatsningen "Välmående ger resultat", som genomfördes mellan 2013-2019, framförallt på våra för- och grundskolor men också på gymnasiet. Vid satsningen utbildades 30 processledare och 700 pedagoger och uppemot 4000 elever men utbildningen implementerades främst i kommunens för- och grundskolor. Det finns idag på gymnasiet personal som under dessa år utbildats i att såväl leda process mot personal som att utbilda elevgrupp i utbildningsmaterialet. De trygghetsteam som idag är en del av verksamheten kommer fortsatt att vara en viktig del i och bidra med utvecklingsarbetet i att arbeta främjande och förebyggande i elevhälsoarbetet.

En positiv effekt av att vi förvaltar tidigare satsningar i kommunen är att samarbete mellan grundskolan och gymnasiet blir en röd tråd. Dessutom blir manifesterat hur vi långsiktigt arbetar med elevens välmående och hälsa i kommunen. Då satsningar följer eleven hela vägen från för- grund- och upp till gymnasieskolan när det gäller att främja och förebygga god psykisk hälsa. Vår ambition är att satsningen ska ge effekt inte bara hos eleverna utan också hos berörd personal. Målet är att kulturen på gymnasiet tydligare ska genomsyras av trygghet och välmående. Visionen är att det leder till att vi som kommunal gymnasieskola kan ha "välmående skola" som en del i vår profilering gentemot andra skolor, vilket i sig också kan gynna vår kommun.

En utbildning av såväl personal som elever ökar markant chanserna för att denna satsning inte ska bli ett "tomtebluss". När metod och material förankras i befintliga verksamheter kommer det främjande och förebyggande arbetet inte hänga på person längre utan på funktion. Det är viktigt att alla elever ges samma möjlighet till utbildning i att främja och förebygga sin egen psykiska hälsa och välmående, oavsett programtillhörighet. Visionen är att olika aktörer tillsammans skapar en kultur där trygghet och välmående är tydliga värderingar på skolan och för våra gymnasieungdomar. Arbetet måste ske stegvis för att vara hållbart och bli långsiktigt så implementeringen kräver att vi samarbetar mellan olika aktörer på gymnasiet kopplat till elevhälsoarbetet. Då har gymnasiet lyckats få det att bli en del av en helhet i utbildningen för varje elev.

Nu söker vi fortsatt medel för 2024/25 för att implementera den satsningen som en gång påbörjades i kommunen. Under hösten har samordnare ihop med processgrupp arbetat fram ett förslag på metod som ska testas mot olika personal och elevgrupper under våren 2024. Arbetet är tänkt att fullföljas under ht 2024 och vt 2025. Den innefattar att utveckla pågående arbete med ett tätare samarbete mellan skolans olika aktörer och att starta upp en utbildningssatsning för alla elever i åk 2 som idag inte finns. Syftet är att höja kunskapsnivån hos personal i psykisk hälsa men också bidra till en minsta gemensam nämnare i arbetet med våra elever inom psykisk hälsa. Gymnasiets personal får också ett gemensamt förhållningssätt i det främjande elevhälsoarbetet. Tillsammans kan det bidra till minskad psykisk ohälsa bland våra elever och därmed minskad risk för suicid.

Samordnaren har fortsatt ansvar för dialogen med gymnasiets ledningsgrupp.

För att täcka våra kostnader för detta ansöker vi om 588 412 kr för 2024 detta För att genomföra detta på ett effektivt sätt behöver vi medel för en samordnare (60%) för detta under 2024 och vårterminen 2025. Samordnaren för även dialogen med gymnasiets ledningsgrupp.



Initiativ (S)- finns det praktik på yrkesprogrammen?

Förslag till beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad beslutar att initiativärende angående arbetsplatsförlagt lärande (APL) avslutats efter redovisning från förvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Socialdemokraterna inom med ett initiativärende vid nämndens sammanträde den 13 december 2023. ”Finns det praktik på yrkesprogrammet?” Frågeställningen har sitt ursprung i att det har kommit till Socialdemokraternas kännedom om svårigheter för elever på yrkesprogrammen att få en APL-plats, arbetsplatsförlagt lärande. I sitt initiativärende ställde Socialdemokraterna tre frågor som förvaltningen nu har svarat på.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Gymnasium & Arbetsmarknads tjänsteskrivelse, 2024-01-31

Beskrivning av ärendet

Följande frågor har förvaltningen svarat på:

Saknas det fysiska praktikplatser på våra yrkesförberedande program?

I nuläget saknas det inte APL-platser på samtliga yrkesprogram.

På alla program finns det möjlighet för eleverna att själva anordna praktikplats. Detta är dock inget krav, utan programmen erbjuder plats eller hjälper till den som inte kan lösa det själv.

Skiljer sig tillgången till en fysisk praktikplats beroende på vilket program man väljer och i så fall hur?

I nuläge skiljer det sig inte mycket mellan yrkesprogrammen men det kan komma att skilja sig i framtiden beroende på om eleverna har utlandspraktik eller hur marknaden ser ut.

Lågkonjunkturen kan påverka utbudet, men hittills har eleverna fått APL-platser på samtliga program.

På Fordons- och transportprogrammet kan tillgängligheten variera beroende på den valda inriktningen. För de fordonstekniska inriktningarna vi erbjuder (personbil, lastbil eller mobila maskiner) finns det gott om personbilsverkstäder i närområdet, medan antalet maskin- och lastbilsverkstäder är mycket begränsat. En utmaning inom transportinriktningen är att motivera arbetsplatser att ta emot elever. Företagen har ofta högt tempo, och många arbetsplatser upplever det som tidsödande att ta emot APL-elever.

Om det saknas fysiska praktikplatser; hur ska detta lösas framöver?

Det kan finnas utmaningar framöver med tanke på både det rådande världsläget och en lågkonjunktur. Det är viktigt att förvaltningarna i kommunen gemensamt tar ansvar och aktivt arbetar för att säkerställa att APL-platser inom kommunen läggs upp för våra elever att söka och möjliggör för lärarna att aktivt kunna ta kontakt med handledare på dessa APL-platser. Just nu är mottagandet av APL-elever betydligt mer omfattande i den privata sektorn än inom kommunens förvaltningar. Strategiskt behöver vi arbeta med att utveckla anpassade och högkvalitativa lokaler för att ännu bättre kunna förbereda eleverna inför APL. Vid de fåtal tillfällen då en elev ej bedöms kunna genomföra APL, behöver vi kunna arbeta med eleven i skolan, särskilt under de praktiska momenten. Vidare är det av stor vikt att fortsätta arbete inom olika college-plattformar för att säkerställa utbildade handledare och för att ge dem förutsättningar att fortsatt vilja och kunna ta emot elever.

Patrik Hellberg
Förvaltningschef

Cindia Escalante Mattsson
Gymnasiechef

Initiativärende

2023-12-13

Finns det praktik på yrkesprogrammen?

Bakgrund och syfte:

Det har kommit till vår kännedom att elever som studerar på yrkesprogrammen nu ställs inför stora utmaningar när det gäller att säkra praktikplatser. Föräldrar har tvingats ta saken i egna händer genom att använda facebook för att ordna praktikplats till sina barn som studerar program såsom EI- och energiprogrammet. Praktikperioden är av avgörande betydelse för eleverna inom yrkesprogrammen, och dess avsaknad kan leda till svårigheter när de sedan ska inta arbetslivet efter avslutade studier. Praktiken är en ovärderlig del av utbildningen då den erbjuder eleverna yrkeskunskap som inte kan erhållas i klassrummet ensamt. Det handlar om den fysiska arbetsplatsen, arbetskamraterna och arbetsmiljön. För att kunna ta emot elever på arbetsplatsen krävs dessutom resurser i form av både tid och kunskap.

Det är av yttersta vikt att vi gemensamt arbetar för att säkerställa att det finns praktikplatser för våra gymnasieelever. Det är inte bara en angelägenhet för eleverna utan även för arbetsgivare och samhället i sin helhet. Om inte det, även av den enkla frågan om att garantera valfriheten. För ytterst väljer man att studera på yrkesförberedande program för att man har valt praktiken.

Förslag till beslut:

Att förvaltningen redogör för följande

1. Saknas det fysiska praktikplatser på våra yrkesförberedande program?
2. Skiljer sig tillgången till en fysisk praktikplats beroende på vilket program man väljer och i så fall hur?
3. Om det saknas fysiska praktikplatser; hur ska detta lösas framöver?

Shabnam Zamani (S)

2:e vice ordförande i Nämnden för Gymnasium och Arbetsmarknad (GA)



May-Louise Flyrin (S)

Ledamot i Nämnden för Gymnasium och Arbetsmarknad

Henry Nellström

Ersättare i Nämnden för Gymnasium och Arbetsmarknad

Anna Thomander

Ersättare i Nämnden för Gymnasium och Arbetsmarknad



Årsredovisning 2023 – Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad

Förslag till beslut i

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad godkänner årsredovisning 2023.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad redovisar ett överskott på 13,3 mkr. Gymnasieverksamheten är den enda verksamhet som redovisar underskott för år 2023. Resterande verksamheter redovisar överskott.

Överskott på gemensam verksamhet och arbetsmarknad beror främst på vakanta tjänster och lägre driftkostnader.

Gymnasieverksamheten redovisar ett underskott på -13 mkr. Underskott redovisas både på de centrala ansvaren där köp & sälj av utbildning redovisas samt skolenheterna på våra egna kommunala skolor.

Vuxenutbildningen redovisar ett överskott på 6,1 mkr. Detta beror främst på betydligt lägre kostnader för köp av gymnasial utbildning.

Etableringsverksamheten redovisar ett överskott på 6,3 mkr. Detta beror främst på överskott i verksamheterna för ensamkommande barn och mottagande enligt massflyktsdirektivet.

Ekonomiskt bistånd redovisar ett överskott på 7,6 mkr. Detta beror på att kostnaden för utbetalt ekonomiskt bistånd varit lägre än budgeterat. Vi jämförelse med år 2019-2022 har vi under år 2023 färre ärenden vilket inneburit en lägre kostnad för utbetalt ekonomiskt bistånd.

Beslutsunderlag

Gymnasium & Arbetsmarknads tjänsteskrivelse, 2024-01-24

Nämndens årsredovisning 2023

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Patrik Hellberg
Förvaltningschef

Johan Ronner
Ekonomichef



Kungsbacka

Nämndens årsredovisning 2023

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad

Innehållsförteckning

1	Året som gått	3
1.1	Ekonomiskt utfall	3
1.2	Händelser av väsentlig betydelse	4
2	Faktorer i omvärlden som påverkat oss under 2023	6
3	Uppföljning mål	7
3.1	En attraktiv kommun att bo, verka och vistas i	7
3.2	En hållbar utveckling och en hälsosam miljö	8
3.3	Bästa företagsklimatet i Västsverige	11
3.4	I Kungsbacka utvecklas vi hela livet	13
3.5	Ett medskapande samhälle och öppen attityd	17
4	Uppföljning direktiv	20
4.1	Direktiv- Innovation och omställning till nya arbetssätt	20
4.2	Effektivare lokalutnyttjande	24
4.3	Verksamheterna skall använda sig av digitaliseringens möjligheter för högre måluppfyllelse	24
5	Verksamhetsmått	26
5.1	Analys verksamhetsmått	26
5.2	Resursmått	26
5.3	Prestationsmått	26
5.4	Effektmått	27
6	Personal	29
6.1	Arbetsmiljö	29
6.2	Kompetensförsörjning	30
6.3	Analys personalmått	31
6.4	Resursmått	32
6.5	Effektmått	32
7	Ekonomi	34
7.1	Uppföljning driftbudget	34
7.2	Uppföljning investeringsbudget	36
8	Hållbarhetsbokslut	38
9	Viten och rättstvister	41

1 Året som gått

1.1 Ekonomiskt utfall

Utfall

Utfall (miljoner kronor)	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023
Intäkter	181,5	174,6	171,2
Kostnader	-721,8	-737,5	-761,2
Netto	-540,3	-562,9	-590,0
Budget, netto	-567,7	-588,7	-603,3
Avvikelse	27,4	25,8	13,3

Huvudsakliga förklaringar till ekonomiskt utfall.

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad redovisar ett överskott på 13,3 mkr. Gymnasieverksamheten är den enda verksamhet som redovisar underskott för år 2023. Resterande verksamheter redovisar överskott.

Överskott på gemensam verksamhet och arbetsmarknad beror främst på vakanta tjänster och lägre driftkostnader.

Gymnasieverksamheten redovisar ett underskott på -13 mkr. Underskott redovisas både på de centrala ansvaren där köp & sälj av utbildning redovisas samt skolenheterna på våra egna kommunala skolor.

Vuxenutbildningen redovisar ett överskott på 6,1 mkr. Detta beror främst på betydligt lägre kostnader för köp av gymnasial utbildning.

Etableringsverksamheten redovisar ett överskott på 6,3 mkr. Detta beror främst på överskott i verksamheterna för ensamkommande barn och mottagande enligt massflyktsdirektivet.

Ekonomiskt bistånd redovisar ett överskott på 7,6 mkr. Detta beror på att kostnaden för utbetalt ekonomiskt bistånd varit lägre än budgeterat. Vi jämförelse med år 2019-2022 har vi under år 2023 färre ärenden vilket inneburit en lägre kostnad för utbetalt ekonomiskt bistånd.

Investeringar

Utfall (miljoner kronor)	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023
Utgifter	-5,6	-5,9	-6,3
Inkomster			
Netto	-5,6	-5,9	-6,3

Kommentar till investeringar

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad har under år 2023 genomfört de investeringar som beslutades i budgeten.

1.2 Händelser av väsentlig betydelse

Viktiga händelser inom verksamheten

Gymnasieutredningen

Gymnasieutredningen har, genom analys av det befintliga utbildningsutbudet, strävat efter att etablera två tydligt profilerade och attraktiva gymnasieskolor. Samtidigt har målet varit att skapa en bra, trivsamt och stimulerande arbetsmiljö för både elever och personal. Utredningens syfte har också varit att arbeta mot en hållbar skolmiljö där likvärdighet och kvalitet genomsyrar skolornas verksamhet.

Ukraina

Sedan skyddsdirektivet kom till har vi placerat samtliga flyktingar från Ukraina på Bukärrsgården i Särö. I somras hade vi inte några lediga rum kvar och därför förberedde vi ett nytt boende. Det nya boendet blev Signes Hus, som i vanliga fall används av Förvaltningen för Vård & Omsorg. I väntan på att Signes Hus ska byggas om fick GA möjligheten att disponera delar av Signes Hus från och med augusti för flyktingar från Ukraina. I dagsläget använder GA en korridor för detta ändamål.

Överenskommelse med AF

Under hösten 2023 undertecknades överenskommelsen mellan Arbetsförmedlingen och Kungsbacka kommun. Förberedelsearbetet startade i december 2022 och har pågått under året. Syftet med överenskommelsen är att genom samverkan påskynda individers etablering i arbetslivet med utgångspunkt i regionala och lokala rekryteringsbehov för att främja kompetensförsörjning och tillväxt. Enligt överenskommelsen ska samverkan ske kring de kommuninvånare som för sin etablering i arbetslivet bedöms ha behov av stöd, insatser och samordnade processer från både kommun och Arbetsförmedlingen.

Högre belastning Tak-bostäder

TAK står för tak över huvudet och är ett bistånd för tillfälligt boende som beviljas enligt 4 kap 1§ i Socialtjänstlagen. Det är ett tillfälligt bistånd för att sökanden ska ha någonstans att sova, äta och sköta sin hygien. Biståndet beviljas för en månad i taget. I slutet av 2023 bor det cirka 67 familjer och 10 ensamhushåll i Tak-bostäder, cirka 100 vuxna och 200 barn. Även om det är ett tillfälligt boende så är den genomsnittliga tiden 535 dagar. Under 2024 kommer kontraktet att löpa ut för många familjer i etablering. När dessa familjer lämnar etableringstiden på 24 månader är många ännu ej självförsörjande. Det gör att vi riskerar ett underskott på TAK-bostäder för 2024. Tillsammans med förvaltningen för Service, EKSTA och de största fastighetsägarna i kommunen behöver vi jobba målinriktat för att lösa det ökande behovet av TAK-bostäder i Kungsbacka.

Initiativ hembesök avslutades

Arbetet med hembesök, utifrån politikens uppdrag till förvaltningen gällande minskat fusk i välfärden, startade hösten 2022 och har sedan januari 2023 implementerats fullt ut. 240 hembesök har genomförts under perioden. Av resultatet framgår inte att arbetet med hembesök enligt direktivet gett de effekter som efterfrågats. Bidragsbrott upptäcktes i dagsläget på andra sätt. Sammantaget blev det, genom resultatet i kombination med det ökade kunskapsläget kring välfärdsbrott, tydligt att vi behöver arbeta på ett mer effektivt och träffsäkert sätt med välfärdsbrott än enbart med hembesök varför projektet avslutas.

Innovation

Enligt kommunfullmäktiges direktiv behöver nämnder och förvaltningar öka takten på sitt innovationsarbete och omställning till nya arbetssätt för att klara välfärdsutmaningen. Förvaltningen har därför under 2023 säkerställt resurser och kompetenser samt påbörjat en implementering av struktur för sitt innovationsarbete. Vi har gjort målsökande och medskapande insatser med våra målgrupper och även genomfört olika typer av labb för att testa nya arbetssätt och digitala lösningar, bland annat kopplat till AI.[PE5][AM6]

Byte av system

Under implementering av systemet Skolplatsen stod vi inför betydande utmaningar som skapade en påtaglig

belastning på våra rutiner och personal. Situationen blev så pass komplicerad att vi behövde hjälp för att hantera de juridiska aspekterna. Trots våra insatser för att förbereda och genomföra implementering på ett bra sätt mötte vi hinder som inte bara krävde tid och arbete utan även expertis utanför vår organisation.

Viktiga händelser inom personalområdet

Förändringar i förvaltningsledningen

Den 1 januari tillträdde Patrik Hellberg som ny förvaltningschef för Gymnasium & Arbetsmarknad. Han efterträdde Maria Andersson som var tillförordnad förvaltningschef för Gymnasium och Arbetsmarknad. Under 2022 blev befattningen som biträdande förvaltningschef vakant på grund av en intern rekrytering. I samband med det så blev Andréas Mårtensson tillförordnad Kvalitets- och Utvecklingschef, Elisabeth Grimhusen tillförordnad HR- och Kommunikationschef och Johan Ronner tillförordnad Ekonomichef. Tidigare hade dessa tre funktioner rapporterat till biträdande förvaltningschef. Under 2023 har organisationen gjorts om och biträdande förvaltningschef har tagits bort. I samband med det så har Andréas, Elisabeth och Johan permanentats i sina roller och rapporterar direkt till förvaltningschef.

2 Faktorer i omvärlden som påverkat oss under 2023

AI-utvecklingen

Utveckling av AI-drivna tjänster, som till exempel AI-chattbotar, tog verkligen fart under 2023 och vi ser att det kommer påverka hela vår verksamhet framöver. AI-baserade chattbotar kan till exempel skriva uppsatser av god kvalitet och det finns inget tillförlitligt verktyg för att avgöra om en text är AI-skapad. Som en konsekvens av detta har bedömningspraktiken förändrats. Till exempel har vi fått avråda från att använda inlämningsuppgifter som betygsunderlag om det inte går att säkerställa att innehållet är tillförlitligt. I stället har vi fått genomföra inlämningsuppgifter på vår digitala nedläsningsbara provvyta eller använda andra metoder.

Chattbotar och generativ AI kan, som många andra verktyg, användas för att underlätta administrativt arbete som sker både i och utanför den direkta undervisningen. För att utforska detta på ett säkert sätt har vi en pilot på gång om AI i skolan samt börjat bygga egna kontrollerade verktyg.

Nytt politiskt styre

Efter valet tillträdde ny minoritetsregering bestående av Moderaterna, Liberalerna och Kristdemokraterna med stöd av Sverigedemokraterna. Inriktningen på det politiska arbetet är formulerat i det så kallade Tidöavtalet. Under 2023 har den förändrade politiska inriktningen haft störst påverkan på nämndens arbete kopplat till att mottagande av nyanlända minskat. Regeringen har även aviserat satsningar på yrkesutbildningar både på gymnasiet och inom vuxenutbildningen.

Inflation och ekonomiska läget

Den generella bilden är att arbetsmarknaden under 2023 har varit god i Kungsbacka. Arbetslösheten ligger fortfarande på låga nivåer även om antalet varsel ökar både i landet i stort och i Halland. Vi ser även att antalet varsel och konkurser har ökat i Kungsbacka. Det är fortfarande en utmaning att hitta rätt arbetsplats till den som behöver arbete och svårt för arbetslivet i stort att hitta rätt kompetens. Det utbetalade ekonomiska biståndet i Kungsbacka har under året varit lågt. Vi märker ännu inte av några större förändringar utifrån lågkonjunkturen, höjda boräntor, stigande energipriser och den höga inflationen.

3 Uppföljning mål

3.1 En attraktiv kommun att bo, verka och vistas i

Beslutats av

Kommunfullmäktige

Fokusområden

- I Kungsbacka finns attraktiva bostäder för olika behov, generationer och livsstilar.
- Kungsbacka har välkomnande och trygga miljöer.
- I Kungsbacka finns mötesplatser för samvaro, rekreation, upplevelser och kreativa utbyten.
- I Kungsbacka är man trygg och får en god omsorg när man behöver stöd för att få livet att fungera

Sammanfattning av nämndens arbete med målet

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad bidrar till måluppfyllelsen av detta kommunövergripande mål med tillhörande fokusområden genom att skapa trygga miljöer för elever, studerande och övriga målgrupper och berörda invånare. Det är fortsatt en hög andel gymnasieelever som anger att de känner sig trygga i skolan, 90%. Detta är på samma nivå som 2022 och 2020. År 2021 var andelen 93%. Den upplevda tryggheten är utifrån svaren stabil på de flesta skolenheter.

Det bedöms bland annat bero på att enheterna systematiskt arbetar med att öka elevernas måluppfyllelse och skapa en trygg tillgänglig lärmiljö såväl fysisk, pedagogisk som social. Arbetet med att tillgängliggöra och trygga den fysiska arbetsmiljön har varit särskilt viktigt för ökad studiero. Inom den sociala tillgängliga lärmiljön har enheterna arbetat med jämställdhet, motivation samt mot kränkande behandling och diskriminering i syfte att öka tryggheten och värna om en trygg kultur på skolorna. Ett sätt att skapa lugn för eleverna har varit att skapa strukturer genom att ha tydliga ordningsregler och förhållningssätt på skolan.

Under året genomfördes inrymningsövningar på gymnasieskolor med resultat att rutiner för inrymning uppdateras.

Kompetenscentrum har under hösten haft en inspektion från Arbetsmiljöverket utifrån en allvarlig incident. Utifrån denna har vi ett par punkter att förbättra i vårt arbete utifrån trygghet och säkerhet. Mycket fokus har legat på arbete med säkerhet under hösten på Kompetenscentrum till följd av incidenter i verksamheten. Utifrån säkerhetsarbetet har vi också beställt nya möbler till jourrummet. Detta sammantaget förbättrar trygghet såväl hos personal som kommuninvånare på besök i verksamheten samt ger ett bättre bemötande gentemot personer som upplevs hotfulla. Medarbetare på enheten för Myndighet och enheten för Service har också gått utbildning inom Hot och våld samt har en inbokad utbildning i lågaffektivt bemötande.

Indikatorer	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Målvärde 2023
Bäst att leva, Kungsbackas placering i ranking av Sveriges kommuner enligt Tidningen Fokus.	5	3			
Antal påbörjade bostäder	234	216	848		
Antal färdigställda bostäder	248	430	363		
Anmälda brott per invånare (antal/100 000 invånare)	5 075	5 321	5 691		
Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg, helhetssyn	88%		90%	91%	

Indikatorer	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Målvärde 2023
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg, helhetssyn	81%		74%	76%	
Brukarbedömning individ- och familjeomsorg totalt - helhetssyn	76%		88%		

3.2 En hållbar utveckling och en hälsosam miljö

Beslutats av

Kommunfullmäktige

Fokusområden

- Kungsbacka växer med en långsiktigt hållbar ekonomi.
- Kungsbacka ska verka för ett fossilfritt och cirkulärt samhälle som också skyddar och främjar biologisk mångfald.
- Kungsbacka ska verka för ett socialt hållbart samhälle.
- Unga i Kungsbacka mår bra såväl fysiskt som psykiskt.

Sammanfattning av nämndens arbete med målet

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad bidrar till måluppfyllelsen av detta kommunövergripande mål med tillhörande fokusområden genom att fokusera på att främja ungas välmående vilket har konkretiserats i ett resultatmål. Detta är även ett prioriterat målområde för gymnasieskolan. I 2023 års elevenkät svarade 63 procent mycket bra eller bra på frågan när de fick bedöma sin hälsa, hur de mått eller känt sig de senaste sex månaderna. Detta är en minskning med 3 procentenheter jämfört med 2022, men en högre andel än 2021 och 2020. I årets elevenkät ställdes en kompletterande fråga om orsaker till stress och 67% av de som angav besvär till stress hänvisade detta till skolarbetet följt av osäker framtid 21%.

Trots en del positiva resultat i elevenkäten finns utmaningar relaterade till elever med psykisk ohälsa och hög frånvaro. Inför nästa läsår prioriteras förebyggande åtgärder och ökad närvaro genom tydliga riktlinjer och strukturer. Samarbetet mellan Elevhälsoteamet, lärare, mentorer och andra professionella är en viktig faktor för att främja elevens välmående. Genom att upprätthålla en öppen dialog och dela kunskap och erfarenheter kan skolan stärka sitt förebyggande arbete.

Välmående är ett begrepp som för gymnasiets del kan definieras utifrån olika perspektiv.

- Det *rationella och organisatoriska perspektivet* som handlar om tydlighet och struktur, och
- Det *relationella perspektivet* som handlar om relationer, känslor, upplevelser av sammanhang, tillit till förmåga etc. men även kopplat till elevernas familjerelationer då elever inte enbart präglas av det som händer i skolan.

Åtgärder som har eller kommer genomföras för att främja välmåendet:

Förbättrad trygghet och studiero på samtliga program: Trots förbättringar i trygghet och studiero på vissa program och enheter, finns det områden där dessa aspekter behöver stärkas. Det kan inkludera att vidta konkreta åtgärder för att skapa lugnare och mer organiserade klassrumsmiljöer samt strategier för att minska distraktioner och störningar.

Stärkt arbete med elevhälsa: Integrationen av elevhälsa genom praktiska aktiviteter och samtal är positiv, men det kan vara en potential att ytterligare stärka detta område. Genom att erbjuda olika former av stöd och resurser för elevernas välmående kan skolan vara bättre förberedd att hantera olika behov.

Fortsatt arbete med att minska stressen hos elever: Eftersom stress och prestationsångest är påtagliga

utmaningar, kan ytterligare insatser införas för att hjälpa elever att hantera skolrelaterad stress. Det kan inkludera mer omfattande studieteknikkurser och verktyg för att hantera stresshantering.

Anpassning av YAM-projektet: Eftersom YAM-projektet fokuserar på suicidprevention, är det viktigt att anpassa materialet för gymnasiet och säkerställa att det når alla elever på ett effektivt sätt. Ökad medvetenhet om dessa frågor kan bidra till en tryggare skolmiljö.

Kontinuerligt arbete med relationer mellan elever och lärare: Fokus på att bygga positiva relationer mellan elever och lärare har visat sig vara framgångsrikt. Genom att fortsätta detta arbete kan skolan fortsätta att skapa en atmosfär av förtroende och trygghet.

Sammanfattningsvis visar enheternas rapporter en tydlig strävan att förbättra skolmiljön för elevernas trygghet och välmående. Genom att fortsätta utveckla och implementera strategier inom dessa utvecklingsområden kan skolan skapa en ännu mer positiv och fruktbar inlärningsmiljö för alla elever.

Arbetet med att öka kunskapen kring innebörden av kommunala aktivitetsansvaret internt inom kommunen har fortsatt löpande under hela året och kontaktpersoner finns på operativ och strategisk nivå i de fyra förvaltningarna vi främst samarbetar med, Individ & Familjeomsorgen, Kultur & Fritid, För & Grundskolan, Gymnasie & Arbetsmarknad- Arbetsmarknadsenheterna och gymnasiet, samt Arbetsförmedlingen och Individsamverkansteamet (Samordningsförbundet Halland).

Resultat: Nätverkskartan som visar alla samarbetspartners finns tillgänglig i det gemensamma samarbetsrummet på Share point som alla kontaktpersoner för KAA har tillgång till vilket underlättat samarbetet för alla parter. I december 2023 påbörjades en av tre workshops anordnad av myndigheten för Ungdomar och Civilsamhällesfrågor (MUCF) i samarbete med Samordningsförbundet i Halland där Kungsbacka, Falkenberg och Hylte kommun medverkade. Syftet är att förstärka samarbetet kring KAA i den egna kommunen.

Nulägesrapport per 23-11-22, 258 ungdomar i KAA, varav 87 arbetar, 33 studerar, 25 i andra insatser, 76 etablerad kontakt, 27 utomlands, och 4 hembesök har genomförts.

Det vi kan se är tendenser att fler unga inte är fyllda 18 år när de tillhör KAA och att antal elever som är hemmasittare blir fler både på grundskolan och gymnasiet och stor andel lider av psykisk ohälsa.

Resultat vi strävar efter: Att under 2024 ytterligare förstärka det förebyggande arbetet som måste till för att fler elever ska välja att börja på gymnasiet och fullfölja sin utbildning där. Här ser vi målet för FG om mer samverkan mellan skolan och arbetslivet samt vår egen förvaltnings mål kring gymnasieprogrammets tätare koppling till arbetslivet som en viktig del i det arbetet tillsammans med vägledarnas arbete på grundskolan, gymnasiet och inom KAA.

Indikatorer	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Målvärde 2023
Andelen elever som skattat sin egen livstillfredsställelse som god eller mycket god under elevhälsosamtalet, ÅK 4 i % - Flickor.(Elevhälsan i Kungsbacka utvecklar metod utifrån hälsosamtal med elever.)	85%	88%	88%		
Andelen elever som skattat sin egen livstillfredsställelse som god eller mycket god under elevhälsosamtalet, ÅK 4 i % - Pojkar. (Elevhälsan i Kungsbacka utvecklar metod utifrån hälsosamtal med elever.)	88%	93%	90%		
Andelen elever som skattat sin egen livstillfredsställelse som god eller mycket god under elevhälsosamtalet, ÅK 8 i % - Flickor.(Elevhälsan i Kungsbacka utvecklar metod utifrån hälsosamtal med elever.)	70%	77%	72%		

Indikatorer	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Målvärde 2023
Andelen elever som skattat sin egen livstillfredsställelse som god eller mycket god under elevhälsosamtalet, ÅK 8 i % - Pojkar.(Elevhälsan i Kungsbacka utvecklar metod utifrån hälsosamtal med elever.)	84%	92%	93%		
Andelen elever som har skattat sin egen livstillfredsställelse som god eller mycket god under elevhälsosamtalet, Gymnasiet ÅK 1 i% - flickor.	70%	68%	65%		
Andelen elever som har skattat sin egen livstillfredsställelse som god eller mycket god under elevhälsosamtalet, Gymnasiet ÅK 1 i% - pojkar.	80%	88%	85%		
Avfall från hushåll ska minska med 30% per invånare från 2020 till 2030. Startvärde 100, målvärde 2030 är 70.	100	98	97		
Avfall från kommunens verksamheter ska minska med 40 % per heltidsanställd. Startvärde 100, målvärde 2030 är 60.	100	72,1	84,5		
Energiförbrukning i kommuns lokaler per kvadratmeter					
Utsläpp till luft av växthusgaser totalt, ton CO2-ekv/inv (Kolada)					
Miljöbilar, andel av totalt antal bilar i det geografiska området, (Kolada)					
Slutanvändning av el inom det geografiska området, MWh/inv (Kolada)					
Matens klimatpåverkan från de offentliga måltiderna ska minska räknat i kg CO2-ekv/kg livsmedel. Målsättningen är 1,0 år 2030.					
Ekologisk status i Kungsbackafjorden (VISS)					
Skyddad natur totalt, andel (Kolada)					
Vattendrag med god ekologisk status, andel (Kolada)					

3.2.1 Främja välmående

Beslutats av

Nämnd

Nämndens formulering

Eleverna i Kungsbackas gymnasieskolor ska må väl.

Fokusområde

Unga i Kungsbacka mår bra såväl fysiskt som psykiskt

Kommentar på nämndmål

Som en del i "Välmåendets fyra hörnstenar" (positiva relationer, värderingar, motivation och fysisk aktivitet) ingår arbetet med den "Breda vägledningen".

Våren 2023 påbörjades ett omtag i samplaneringen av den breda och snäva vägledningen på gymnasiet utifrån samlade reflektioner från elever och personal för att se vad som fungerar väl och hur vi ville utveckla det arbetet

under hösten.

Då gymnasieutredningen blev klar har arbetet med att genomföra en del förändringar behövt prioriteras därav har vi inte kunnat genomföra omtag i samplaneringen av den breda vägledningen, men samarbetet mellan vägledarna och arbetslagen har alltså löpt på under året.

Resultat vi strävar mot är att utifrån nytt mål 2024 öka kopplingen till arbetslivet på alla gymnasieprogram kommer den breda vägledningen in på ett naturligt sätt och därmed blir även kopplingen till den mer individuella (snäva) vägledningen mer effektiv. Önskad effekt är ökad motivation hos eleverna att genomföra sin utbildning med högre måluppfyllelse utifrån större kunskap kring arbetslivet och vidare utbildningsvägar.

Indikatorer	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Målvärde 2023
God hälsa	64	56	66	63	68
Andel som upplevt sig stressade pga skolarbetet flera gånger i veckan eller mer de senaste 6 månaderna				67%	

3.3 Bästa företagsklimatet i Västsverige

Beslutats av

Kommunfullmäktige

Fokusområden

- Kommunen är en möjliggörare för entreprenörer och företagsamma människor.
- I Kungsbacka får vi nya arbetstillfällen och snabb etablering både för individer och företag genom samverkan mellan näringsliv och utbildning.

Sammanfattning av nämndens arbete med målet

Enheten för Vuxnas lärande och Arbetsmarknadsenheterna på Kompetenscentrum har fortsatt arbetet med matchning arbetssökande och arbetsgivare med kompetensförsörjningsbehov tillsammans med Arbetsförmedlingen. Arbetet har pågått under hela 2023 då det finns behov av extra stöttning i dialog med arbetsgivare och kompetenshöjande insatser innan möjlighet till anställning för många i arbetsmarknadsprocessen.

Det som kan ses som framgångsfaktorer är utvecklad och intensifierad samverkan mellan utbildningsanordnare, arbetsgivare och Kompetenscentrum. En viktig framgångsfaktor är också systematiska uppföljningsarbetet med kommuninvånare och arbetsgivare. Det blir tydligt för kommuninvånaren och tryggt för arbetsgivaren med en tydlig process ända fram till anställning.

Jobbmeet har genomförts i Liverummet (Kungsbacka Live) under hela året och fokus har där varit företagare i Kungsbacka som har rekryteringsbehov. Vi ser ett behov av att utöka och nå ut till fler till fler målgrupper. Under 2024 kommer våra grannkommuner ha möjlighet att skicka arbetssökande till våra jobbmeet-träffar för att öka möjligheten för företagare att få lyckade rekryteringar.

Samverkan GR - AMIF

Inom projekt Helhetslyftet har vi startat upp ett så kallat förberedande jobbspår. Detta syftar till att förbereda och rusta individer som står långt ifrån arbetsmarknaden. Det förberedande jobbspåret innehåller så i kombination med orienteringskurser, studie- och yrkesvägledning, studiebesök och andra aktiviteter som genomförs av olika professioner på Kompetenscentrum.

Övriga jobbspår

Under våren har Kompetenscentrum samverkat med arbetsgivare för att starta ytterligare jobbspår. Under första delåret har arbetet resulterat i att det efter sommaren har startat två nya jobbspår, ett inom restaurang, där flera arbetsgivare medverkat, och ett inom Vård och omsorg.

Överenskommelse Arbetsförmedlingen - Kungsbacka kommun

Kompetenscentrum och Arbetsförmedlingen i Varberg har tecknat en överenskommelse under november och genomfört en workshop där överenskommelse presenterades för personal vars uppdrag är att utforma bilagor för hur samverkan ska gå till och sätta gemensamma mål. Underlag för bilagor redovisas under januari 2024.

Ung Företagsamhet

Ung Företagsamhet minskade något läsåret 2022/2023 sett till faktiskt antal. Av Kungsbacka kommuns 353 UF-elever (föregående läsår var det 387) UF-elever kom 203 från Elof Lindälvs Gymnasium och 150 från Aranäsgymnasiet. Andelen som fullföljde sitt UF-företag var 93,5% i Kungsbacka kommuns gymnasieskolor. För Kungsbacka kommun som helhet var det 89%. De elever som har genomfört UF har haft en hög genomförande grad och nästan samtliga har blivit godkända i kursen.

Ung Företagsamhet är ett utbildningskoncept för gymnasieelever som vill prova att driva eget företag. Under ett läsår får eleverna uppleva ett företags hela livscykel genom att starta, driva och avveckla ett UF-företag. Alla elever, oavsett program, ges möjlighet att driva UF-företag.

Det är skillnader mellan programmen huruvida eleverna har UF som ett obligatoriskt inslag i utbildningen eller inte. Några programmen erbjuder det inte alls och vissa erbjuder eleverna att läsa UF som en tillvalskurs. Ett program lyfter att andra kurser konkurrerar med UF-kursen och att ett fåtal elever väljer då UF. Några program har valt att koppla UF till en kurs i entreprenörskap medan andra väljer att plocka från olika kurser däribland elevernas gymnasiearbete. På något program som inte erbjuder UF läser elever ändå en kurs i entreprenörskap.

Collegeplattformar

Motorbranschcollege

Fordonsprogrammet på Elof Lindälvs gymnasium blev återcertifierade som Motorbranschcollege. Certifieringen visar att skolan uppfyller sex kriterier som säkerställer utbildningens kvalitet gentemot branschens behov. Certifieringen firades med en ceremoni i september där bransch, elever, politik och pedagoger deltog. Under 2024 kommer Motorbranschcollege att arbeta fram en gemensam handlingsplan för en ökad jämställdhet.

Visita

En ansökan för certifiering av Hotell- och turismprogrammet och Restaurang- och livsmedelsprogrammet inom Visitas kvalitetssäkringsmodell är slutförd. Efter flera kompletteringar hoppas programmen på ett godkänt certifieringsbeslut i början av 2024.

Teknikcollege

I maj arrangerades en gemensam examensceremoni för alla elever i årskurs tre. Under ceremonin deltog alla lärare samt elever i årskurs två. Fem företagsstipendier delades ut till elever utifrån deras gymnasiearbeten. Teknikcampen arrangerades i juni för tjejer i årskurs 7 och 8 för att locka dem till teknikbranschen. I år deltog 15 tjejer. Dagarna bestod både av studiebesök hos samverkansföretag och workshops i skolan. Under hösten har Teknikcollege Kungsbacka jobbat med att få fler gymnasiearbeten att genomföras på beställning av branschen. Dessutom har en diskussion kring programmets utveckling förts med branschen i och med flytten till Elof Lindälvs gymnasium.

Vård- och omsorgscollege

Kungsbacka vård- och omsorgscollege (VOC) blev återcertifierade under hösten 2022 och startar året med nya mål. Huvudmålen är: Öka antalet APL-platser och Säkerställa framtidens kompetensförsörjning inom Vård och omsorg.

VOC:s arbete har under året präglats mycket av fokus på kompetensförsörjning, den nya organisationen inom VO samt skyddad yrkestitel. Marknadsföring är ständigt i fokus och flera initiativ prövas för att få fler att utbilda sig och arbeta inom Vård och omsorg, vilket bl.a. handlar om riktade lovjobb.

En pilot har startats under våren i åk 2 på Aranäsgymnasiet där syftet är att pröva att föra in ett mer verklighetsnära sätt att undervisa i dokumentation i samverkan med arbetsgivare.

Ett arbete har startats av vuxenutbildning samt arbetsgivare att utbilda språkombud i våra verksamheter.

Gymnasieskolan har genomfört uppdraget att utbilda blivande semestervikarier på VO.

Sammanfattningsvis framkommer det i enheternas arbete olika enhetsspecifika strategier och åtgärder för att förbereda eleverna inför arbetslivet och framtiden. Utvecklingsområdena betonar behovet av att öka samarbetet med externa aktörer, stärka yrkes- och utbildningsvägledning samt anpassa undervisningen för att skapa en välavvägd och förberedande gymnasieerfarenhet för eleverna

Både Vård- och omsorgsprogrammet och Fordons- och transportprogrammet är certifierade mot sina branschorganisationers collegeplattformar. De är även de två program som har ett högt resultat kring huruvida eleverna känner sig väl förberedda inför framtida utbildning- och yrkesval. Teknikprogrammet som även det är certifierat som collegeplattform ligger över ett medelresultat. Dessutom håller Hotell- och turismprogrammet och Restaurang- och livsmedelsprogrammet att kvalitetssäkra sina utbildningar gentemot branschorganisationen Visita.

Indikatorer	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Målvärde 2023
Insikt, SKRs servicemätning av kommunernas myndighetsutövning för företag. Nöjd-kund-index utifrån sammanvägt betygsindex 0-100, för hur företag i kommunen bedömer Kungsbacka kommuns myndighetsutövning, vilket är en viktig del av företagsklimatet.	66	66	70		
Svenskt Näringslivs attitydundersökning av kommuners företagsklimat. Medelvärde utifrån skala 1-6, där företag bedömer företagsklimatet i Kungsbacka kommun.	3,3	3,5	3,4		3,4
Sysselsatt dagbefolkning, antal	27 384				
Andel av sysselsatt dagbefolkning inom Göteborgsregionen	5,1%				
Företagsamhet, andel av invånare 16–74 år					
Antal nystartade företag per 1 000 invånare 16–64 år (etableringsfrekvens)					

3.4 I Kungsbacka utvecklas vi hela livet

Beslutats av

Kommunfullmäktige

Fokusområden

- Barn och ungdomar utvecklas för att nå sin fulla kapacitet och god självkänsla.
- I Kungsbacka stärks individens och familjens egen förmåga att ta hand om sitt liv.

Sammanfattning av nämndens arbete med målet

En likvärdig skola med högre måluppfyllelse.

Kungsbackas gymnasieskolor har fortsatt goda kunskapsresultat i förhållande till riket. Andel elever med gymnasieexamen minskade dock för samtliga program från 95,1% 2022 till 92,3% 2023. Andelen elever med examen varierar mellan programmen. På de högskoleförberedande programmen nådde 93,6% av eleverna examen medan motsvarande siffra på yrkesprogrammen var 89,6%.

Vad gäller meritvärdet varierar detta mellan 17,2 och 11,8. Snittet för samtliga nationella program var 14,3.

Andel (%) elever med examen från yrkesprogrammen ligger i paritet med resultaten de senaste åren bortsett från 2022. Dock ser vi skillnader mellan olika program samt mellan år för samma program.

För högskoleförberedande program är andelen (%) elever med examen relativt konstant de senaste åren. Även här ser vi fluktuationer, dock inte till samma grad som hos yrkesprogrammen

I huvudmannens systematiska kvalitetsarbete har ett antal aktiviteter identifierats som gemensamma utvecklingsområde.

- *Vidareutveckling av huvudmannens kvalitetsdialoger*
- *Elevehälsoteamet involveras mer i enheternas systematiska kvalitetsarbete utifrån nya lagkrav*
- *Utveckla skolgemensamma rutiner för regelbundna kursutvärderingar under läsåret*
- *Genomföra en kartläggning och analys av kursutbud och schemaläggning av UF-kursen, för att säkerställa att bästa förutsättningar ges för att få så många elever som möjligt att välja UF under sin gymnasietid.*
- *Former och struktur för genomförande av utvecklingssamtal ses över*

Till detta har varje enhet och program identifierat specifika utvecklingsområden.

Gymnasieutredningen har, genom analys av det befintliga utbildningsutbudet, strävat efter att etablera två tydligt profilerade och attraktiva gymnasieskolor. Samtidigt har målet varit att skapa en bra, trivsamt och stimulerande arbetsmiljö för både elever och personal. Utredningens syfte har också varit att arbeta mot en hållbar skolmiljö där likvärdighet och kvalitet genomsyrar skolornas verksamhet. Skolförbättrande aktiviteter och åtgärder utifrån gymnasieutredningen påbörjas 2024.

Kungsbackas unika arbetsmarknadsprocess

Resultaten är goda i arbetsmarknadsprocessen under hela 2023, vilket, förutom Kungsbackas goda förutsättningar generellt, har sin förklaring bland annat i systematiken, uppföljningsarbetet samt de principer som ligger till grund för arbetet inom enheterna på Kompetenscentrum.

Inflödet till arbetsmarknadsprocessen har varit fortsatt lågt under 2023. Försörjningsstödet har också legat lågt under året i jämförelse med de senaste åren.

Vi ser att personer fortsatt kommer ut i arbete och att många av de har kortare ledtid i arbetsmarknadsprocessen. Resultatet påverkas dock av att det är färre personer inskrivna och att många i arbetsmarknadsprocessen har en längre väg att gå och behöver fler insatser och mer stöd för att nå självförsörjning.

Resultaten under 2023 i arbetsmarknadsprocessen:

- Antal avslutade totalt: 350 (29 avslut/månad)
- Avslutade till arbete: 115 (10 avslut/månad)
- Avslutade till studier: 27 (2 avslut/månad)
- Annan ersättning: 31 (2,5 avslut/månad)

Under året kan konstateras att det även är fler som kommit ut i självförsörjning innan deras etableringstid är slut, vilket är ett resultat av ett arbete tillsammans med Arbetsförmedlingen där fokus och mål har varit att nå självförsörjning innan målgruppen går in i jobb och utvecklingsgarantin. Det är dock fortsatt målgruppen som

har låg progression i svenska språket och varit flera år i Sverige, som har svårast att nå självförsörjning men också personer med psykisk ohälsa och fysiska hinder. Ålder spelar en stor roll, där de äldre som varit utanför arbetsmarknaden har svårast att nå självförsörjning. Kravet på 100% motprestation ger resultat för alla målgrupper oavsett om det är en kortare eller längre sträcka till självförsörjning då det är tydligt vad som förväntas både för handläggare och kommuninvånare.

Utvecklingsarbetet med att stötta kommuninvånare som har svårare att nå arbetsmarknaden på egen hand sker i flera olika insatser och enheter. Kungsbacka har beviljats projektmedel i en gemensam ansökan med våra grannkommuner, Lerum, Härryda, Mölndal och Partille genom AMIF, för att tillsammans genomföra förberedande jobbspår för målgruppen tredjelandsmedborgare. Syfte att rusta individer och ge de förutsättningarna för att bli anställningsbara och öka språkprogressionen. Projektet pågår under perioden 20230101- 20250830 och avser 45 personer totalt. I maj startade 17 personer i samverkan med Arbetsförmedlingen vilket avsåg personer med utbildningsplikt och under november startade ytterligare 12 personer. Löpande intag kommer att göras under projektperioden. Flera av deltagarna har redan avslutats till arbete eller studier. Studie- och karriärvägledare har inom samarbetet med projektet Helhetslyftet haft workshops med olika teman kring arbetsmarknaden och olika branscher, kompetenser/färdigheter samt självkänedom tillsammans med lärarna på sfi. De fasta tider som införts under året då studie- och karriärvägledare har varit fysiskt på plats i lokalerna (drop in) för att öka tillgängligheten för eleverna har varit uppskattat och lett till ökat intresse och frågor kring utbildning och arbete. Resultat vi strävar mot; Att nå en högre måluppfyllelse genom att kontinuerligt träffa målgruppen och jobba med att skapa en målbild och ett eget driv i samarbete med andra professioner.

Kompetenscentrum har fortsatt arbetet med samverkansparterna inom IOP, Idéburet offentligt partnerskap, Erikshjälpen och Göteborgs stadsmission. Under våren har Kompetenscentrum och Göteborgs Stadsmission utvecklat samarbetet och riktat insatser till specifik målgrupp parallellt med SFI undervisning. Insatserna är under 6 månader med målet att nå självförsörjning. Första gruppen startade under april månad och kommer avslutas under september månad. En ny grupp har startat under september och ytterligare en start under december. Framgångsfaktorer är den nära dialogen mellan parterna och den täta uppföljningen med kommuninvånaren och vår samverkanspart.

Enheten för Vuxnas lärande och Arbetsmarknadsenheterna har fortsatt arbetet med matchning arbetssökande och arbetsgivare med kompetensförsörjningsbehov tillsammans med Arbetsförmedlingen. Arbetet har fortsatt under 2023 då det finns behov av extra stöttning i dialog med arbetsgivare och kompetenshöjande insatser innan möjlighet till anställning för många i arbetsmarknadsprocessen. Under året har också ett förberedande jobbspår i samverkan med IF /VO genomförts där målet är fortsatta studier mot anställning.

Det som kan ses som framgångsfaktorer är utvecklad och intensifierad samverkan mellan utbildningsanordnare, arbetsgivare och kompetenscentrum. En viktig framgångsfaktor är också systematiska uppföljningsarbetet med kommuninvånare och arbetsgivare. Det blir tydligt för kommuninvånaren och tryggt för arbetsgivaren med en tydlig process ända fram till anställning.

Jobbmeet har genomförts i Liverummet (Kungsbacka Live) under hela året och fokus har där varit företagare i Kungsbacka som har rekryteringsbehov. Vi ser ett behov av att utöka och nå ut till fler till fler målgrupper. Under 2024 kommer våra grannkommuner ha möjlighet att skicka arbetssökande till våra jobbmeet-träffar för att öka möjligheten för företagare att få lyckade rekryteringar.

SFI

Under 2023 har vi en minskning av F-betyg på sfi och fler elever som betygssätts inom uppsatta tidsramar. Avbrotten inom Sfi är dock fortsatt högt och det finns ett flertal orsaker till detta. Vi ser att flertalet slutar på grund av arbete och andra studier, men också att många slutar för att sen komma tillbaka igen. Detta då det inte finns någon kö eller restriktioner för återvändande elever i Kungsbacka.

- Varför ser resultatet ut som det gör?
De positiva resultaten bottnar i tätare dialog och samverkan mellan Kompetenscentrums olika

- professioner och skolan.
- Nästa steg
 - Fortsatt arbete med avbrottsanalyser, ett arbete som görs av Vuxenutbildningen och Studie och Yrkesvägledarna.
 - Fortsatt dialog och tätare uppföljning i individärenden tillsammans med Arbetsförmedlingen gällande de som är inskrivna i etableringen.
 - Stort fokus på sfi i kommande upphandling.

Indikatorer	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Målvärde 2023
Genomsnittligt meritvärde i årskurs 9. Meritvärdet utgörs av summan av de 17 bästa betygen i elevens slutbetyg och kan max vara 340.	246	239	237	236,5	
Arbetslöshet för ungdomar 16–24 år i kommunen. (Källa: Arbetsförmedlingen och SCB)	2,8%	2,6%	1,7%		
Självkänsla och framtidstro för gymnasieelever år 2, index med skala 0–10 enligt Skolenkäten som genomförs enligt Skolinspektionens skolenkät. Enkäten genomförs vartannat år.		7,7			
Genomsnittligt betygspoäng för gymnasiets avgångselevers betygspoäng som kan vara max 20.	14	14,3	14,4	14,3	

3.4.1 En likvärdig skola med högre måluppfyllelse

Beslutats av

Nämnd

Nämndens formulering

Nyttja varje individs fulla potential i syfte att åstadkomma en likvärdig skola med högre måluppfyllelse

Fokusområde

Barn och ungdomar utvecklas för att nå sin fulla kapacitet och god självkänsla

Kommentar på nämndmål

Se uppföljning av målet "I Kungsbacka utvecklas vi hela livet".

Indikatorer	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Målvärde 2023
Studiero	60	66	65	64	74
Andelen elever med gymnasieexamen	94,4%	93%	95,1%	92,5%	100%
Andelen elever med gymnasieexamen inom 3 år	74,9%	76,5%	75,9%	77,3%	82%
Genomsnittlig betygspoäng	14	14,3	14,4	14,3	14,6

3.4.2 Kungsbackas unika arbetsmarknadsprocess för högre måluppfyllelse - fokus på SFI

Beslutats av

Nämnd

Nämndens formulering

Nyttja varje individs fulla potential i syfte att stärka individens egen förmåga att komma i egenförsörjning.

Fokusområde

I Kungsbacka stärks individens och familjens egen förmåga att ta hand om sitt liv

Kommentar på nämndmål

Se uppföljning av målet "I Kungsbacka utvecklas vi hela livet".

Indikatorer	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Målvärde 2023
Andel som börjat arbeta vid avslut från kommunens arbetsmarknadsverksamhet	21%	25%	36%		35%
Andel som börjat studera vid avslut från kommunens arbetsmarknadsverksamhet	8%	7%	7%		15%
Ej återaktualiserade personer med försörjningsstöd ett år efter avslutat försörjningsstöd, andel (%)	82%	67%	69%	73%	90%
Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%)	35,8%	34,6%	35,6%		10%
Andel deltagare inom arbetsmarknadsverksamheten vars insatser avslutats inom 3 månader	25%	23%	21%		35%

3.5 Ett medskapande samhälle och öppen attityd

Beslutats av

Kommunfullmäktige

Fokusområden

- I Kungsbacka skapar vi förutsättningar för invånare, kunder och företag att vara medskapande i att utforma det goda livet.
- Invånare, företag och besökare känner sig alltid välkomna, sedda och korrekt bemötta i kontakt med kommunen.
- Digitaliseringen gör att vi hittar smartare tjänster och effektivare arbetssätt.
- Kungsbacka kommun är en attraktiv arbetsgivare med modiga och medskapande medarbetare och ledare.

Sammanfattning av nämndens arbete med målet

Nämnden för Gymnasium och Arbetsmarknad har inte brutit ned detta kommunövergripande mål med tillhörande fokusområde genom egna nämndsmål utan förvaltningen arbetar mot målet direkt med olika typer av aktiviteter. Till det kommunövergripande målet har nämnden ett direktiv att Verksamheterna skall använda sig av digitaliseringens möjligheter för högre måluppfyllelse.

En aktivitet är det prioriterade målområdet Elevinflytande för gymnasieskolorna. Gymnasieskolans resultat när det gäller elevinflytande har förbättrats de senaste åren, men är fortfarande inte i nivå med nämndens ambitioner. Resultatet på den senaste GR enkäten för elevinflytande visar ett index på 5,1 av 10. 2022 var

indexet för inflytande 5,3. Elevernas uppfattning av inflytande och delaktighet i skolan varierar på de olika programmen. På vissa program har elevernas upplevelse av att påverka och vara delaktiga ökat, medan det på andra program har minskat. Generellt har det funnits en ambition att öka elevinflytandet genom olika strukturer som programråd, elevskyddsombud, och olika elevråd. Sammanfattningsvis pekar enheternas arbete med elevinflytande på att det finns utvecklingsområden när det gäller elevers upplevelse av inflytande och delaktighet på olika utbildningsprogram. Det framkommer att skolan behöver arbeta vidare med att öka elevernas känsla av att ha reell påverkan på sitt lärande och skolmiljö.

Skolans mål med digitalisering är att förbereda eleverna för en alltmer uppkopplad tillvaro. Enligt den nationella strategin för digitalisering innebär detta att skolan har en viktig roll att spela genom att främja elevernas utveckling av digitala färdigheter, säkerställa en rättvis och likvärdig tillgång till digitala resurser samt etablera en forskningsbaserad och kontinuerlig uppföljning för att stödja framsteg och initiativ.

Skolenheterna har arbetat med att integrera digitala verktyg och program för att förbättra undervisningens kvalitet, underlätta kommunikationen och möta elevernas individuella behov. Exempelvis inkluderar detta införandet av digitala dokumentationssystem, individuellt anpassade digitala programvaror för elever med kommunikationsbehov, integrering av digitala verktyg i undervisningen och en stark inriktning på digital kompetensutveckling både för lärare och elever.

Inom Kompetenscentrums verksamheter är arbetet med digitalisering en förutsättning för att kunna möta framtidens behov och utmaningar.

Under 2023 har ett stort fokus i verksamheten legat på upphandling av ett nytt verksamhetssystem för arbetsmarknadsprocessen som helhet. Enheterna Myndighet, Arbetsmarknad och Etablering kommer ha samma system vilket, efter implementering, kommer leda till en effektivisering i arbetet. Under 2024 kommer systemet att implementeras i verksamheten, vilket kommer vara resurskrävande genom det utvecklings- och förändringsarbetet systemskiftet kräver.

Vi har påbörjat användandet av ett säkert system för kommunikation - SEFOS. Det erbjuder säker digital kommunikation samt säkra digitala möten. För våra kommuninvånare innebär detta att sekretessen hålls på ett säkert sätt.

Enheten för Myndighet har kopplat på E-brev i sitt verksamhetssystem Combine. Detta gör det möjligt för handläggaren att skicka brev och beslut digitalt via tex Kivra. Detta gör att kommuninvånarna får sina beslut direkt och frigör tid för handläggaren.

Enheten för Myndighet har lanserat ytterligare en E-tjänst för komplettering av redan pågående ärenden samt så är det på gång med e-tjänster för både dödsbo och överklagan av beslut.

Enheten för Myndighet har tillsammans med enheten för Arbetsmarknad haft utbildning "Digital kompetens" för våra kommuninvånare som har behov av att lära sig digitala verktyg, främst nyanlända. Kommuninvånare får där kunskap om och lär sig använda sig av e-tjänster, digitala verktyg, bostadsköer och liknande. Detta har varit en väldigt uppskattad utbildning.

Indikatorer	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Målvärde 2023
Hållbart medarbetarengagemang, ett index för medarbetarnas samlade uppfattning om områdena motivation, ledarskap och styrning, skala 1-100 enligt Medarbetarenkäten. Mätningen görs vartannat år.	78	78	78	76	
Jämställdhetsindex, Jämix. Antal poäng av max 180. Jämix beräknas utifrån nio nyckeltal med skala 1–20.	91	103	114		

Måttet för Jämställdhetsindex har ett års eftersläpning då siffrorna för 2023 inte har publicerats vid tiden för rapporternas sammanställning

4 Uppföljning direktiv

4.1 Direktiv- Innovation och omställning till nya arbetssätt

Beslutats av

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges formulering

Kungsbacka kommun står inför stora utmaningar kommande decennier. Bland annat handlar det om hur välfärden ska bevaras trots kostnadsökningar och kompetensbrist, men också om klimatanpassning och omställning av energi- och transportsystem. Innovationskraften och förmågan att nyttja nya tekniska lösningar är avgörande för möjligheten att lösa åtskilliga samhällsutmaningar, för att fortsatt vara relevant och möta förväntningar från invånare och företagare. För att bygga förmåga till innovationsarbete och digital transformation krävs nya kompetenser och arbetssätt, men också en kultur som tillåter experimenterande och risktagande. Vi behöver utmana nuvarande arbetssätt och testa saker som vi aldrig testat förut, fast vi kommer misslyckas många gånger innan vi träffar rätt. Nämnderna och kommunstyrelsen får i uppdrag att öka tempot i att bygga kultur och förmåga och skapa tekniska förutsättningar för verksamhetsutveckling genom digitalisering genom:

- Kompetensutveckling och förstärkning med nya kompetenser
- Utveckling och spridning av nya arbetssätt
- Bygga en kultur som inspirerar och tillåter experimenterande och testande, utforskande och medskapande
- Möjlighet att genomföra fler utvecklingsinitiativ
- Skapa ändamålsenliga tekniska förutsättningar

Kommentar

Inriktningen på arbetet med direktivet om innovation och omställning till nya arbetssätt har varit att bygga förmågan bland annat genom olika typer av kompetensutvecklingsinsatser för nyckelpersoner i förvaltningen. Inriktningen har varit att öka kunskapen kring innovation och arbetsmetoder samt öka förståelsen för vikten av att arbeta med omställning till nya arbetssätt.

Vidare har kommunens målbild "Det invånardrivna Kungsbacka" förankrats bland förvaltningens chefer och strategiska ledare. Ett arbete att konkretisera denna och exemplifiera med egna exempel från förvaltningens verksamheter har påbörjats och kommer att lanseras och spridas under våren 2024. Vid gymnasieskolans uppstartsdag inför läsåret 2023/2024 var temat Innovation och utvecklande medarbetarskap.

Gymnasium & Arbetsmarknad har skapat en struktur med en tydlig organisation och process för förvaltningens innovationsarbete.. Strukturen vilar på tre ben: Kultur, Förmåga och Struktur.

Kultur: Vi vågar, vi testar, vi gör, vi lär (även när vi misslyckas)

Förmåga: Vi bygger vår förmåga i hela organisationen och tar hjälp och stöd när det behövs

Struktur: Vi har tydliga processer, modeller som underlättar för lösningar och samverkan. Frågan är prioriterad och på agendan!

Det finns ett digitalt formulär där medarbetare inom förvaltningen kan beskriva sina innovationsidéer. Därefter behandlas idén av arbetsgruppen för innovation, som består av representanter från båda verksamheterna samt utvecklingsledare inom digitalisering och innovation. Arbetsgruppen bedömer genomförbarheten och effekterna av innovationsidén. Därefter lyfts idén hos innovationsrådet som beslutar kring organisationen för att jobba vidare med idén. Det kan vara aktuellt att tillsätta en arbetsgrupp att jobba vidare med idén eller att frigöra medarbetaren för fortsatt utveckling av innovationsidén. Syftet med denna process är att tillvarata på

förvaltningens egen innovationskraft och snabbt komma igång med att testa och pröva nya idéer. Innovationsrådet fungerar även som kanaler in i förvaltningens ledningsgrupper och jobbar även med att säkerställa en värdehemtagningen av olika innovationsinitiativ.

Alla idéer som kommer in visualiseras och kommuniceras på Gymnasium & Arbetsmarknads idétorg, en dynamisk sida byggt genom PowerApp. Att vara transparent och visa inkomna, pågående och avslutade initiativ leder både till inspiration för andra och möjligheter för input till pågående initiativ.

En utvecklingsledare har även fått ansvaret att vara förvaltningen innovationsledare inom ramen för sin tjänst. Planering för medskapande aktiviteter med våra målgrupper har också genomförts. Målsättningen är att genomföra 4 medskapande aktiviteter, två per verksamhet (Gymnasieskolan och Kompetenscentrum) under hösten 2023.

Ett konkret innovationsarbete som genomförts är framtagandet av en modell för digitalt studiebesök för på Aranäsgymnasiet och Elof Lindälvs Gymnasium. Dessa kan dels användas i samband med elevers val till gymnasieskola, men också som trygghetskapande gentemot elever som känner hinder att komma till skolan. Dessa elever kan bekanta sig med skolan digitalt före de besöker skolan fysiskt.

Under sommaren arbetade även kommunens kommunutvecklare med frågeställningen "Varför väljer elever bort kommunala gymnasieskolor?". Utifrån denna gjordes intervjuer med invånare och slutsatserna med rekommendationer har sammanställts i en rapport vilken överlämnats till förvaltningen.

Gymnasiet Live

Varje år skickar vi ut en enkät genom GR där vi frågar våra gymnasieelever hur väl förberedd de känner sig inför sina framtida yrkes- och studieval och hur väl de upplever att skolan hjälper dem i detta. Vi har länge legat under snittet i GR och har dessutom dalat i siffrorna sedan detta börjades mäta 2019.

Vi ville undersöka vad vi från skolans håll kan utveckla och förstärka i arbetet kring att rusta våra elever inför framtiden. Detta gäller för elever i alla årskurser på gymnasiet. Vi ville samtidigt även undersöka vilka frågor som eleverna bär på och kring vilka frågor de vill ha stöd och hjälp med.

Istället för att få våra elever att besöka Kungsbacka Live valde vi att skapa ett "Gymnasiet Live" på skolorna istället. Vi ville genomföra en elevundersökning på ett nytt sätt för att se om vi fick nya insikter och lärdomar.

Vi bjöd in två mentala coacher till att köra "Live-podd" på våra två skolor. En dag på Aranäsgymnasiet och den andra dagen på Elof Lindälvs gymnasium. Eventet marknadsfördes i förväg och elever uppmanades att skicka in frågor till coacherna som de kunde svara på under "Live-podden".

I samband med eventet lockade vi även elever att svara på en enkät med fördjupande frågor kring hur eleverna tycker att skolan ska jobba för att stärka deras valkompetens. Vi hade dessutom möjlighet att prata med många av eleverna på plats kring detta ämne.

När vi var ute på skolorna på varsin dag kunde vi även observera och lägga märke till stämning och interaktionen mellan coacherna och eleverna på plats. Samt vilka frågor som ställdes på vilken skola. Observationen gav oss ytterligare input kring vårt framtida arbete.

Utifrån detta upplägg fick vi två olika underlag för analys. De inskickade frågorna gav oss en fingervisning på vilka frågor eleverna söker stöd och hjälp kring. Enkätsvaren gav oss mer information kring hur skolan kan lägga upp sitt arbete kring att rusta eleverna inför framtiden

Under 2024 kommer förvaltningen fortsätta att bygga medarbetarnas förmåga för innovationsarbete genom flera olika satsningar. Det ena handlar om att rusta våra chefer till att leda och uppmuntra sina medarbetare. Det andra handlar om att fortsätta utveckla vår arbetskultur genom att väva ihop utvecklande medarbetarskap och innovationsarbetet. Slutligen kommer förvaltningen att fortsätta utveckla och justera processen för att skapa en tydlig och enkel innovationsprocess. Strukturen ska inte vara ett hinder för att komma med innovativa idéer.

Nämnden har öronmärkt medel för innovationsarbete som förvaltningschefen förfogar över. Dessa kan exempel

användas för att ge medarbetare tid att utforska idéer eller för att ta in kompetens utifrån för ett specifikt uppdrag. Inom ramen för befintliga tjänster har även utrymme skapats för att arbeta med innovation och omställning till nya arbetssätt.

Indikatorer	Utfall 2023
Status direktiv: Andel innovationsprojekt som drivits under året	
Status direktiv: Andel av bruttokostnaden som avsätts för verksamhetsutveckling och innovation	

4.1.1 Kompetensutveckling och förstärkning med nya kompetenser

Inriktningen på arbetet med direktivet om innovation och omställning till nya arbetssätt har varit att bygga förmågan bland annat genom olika typer av kompetensutvecklingsinsatser för nyckelpersoner i förvaltningen. Inriktningen har varit att öka kunskapen kring innovation och arbetsmetoder samt öka förståelsen för vikten av att arbeta med omställning till nya arbetssätt. En utvecklingsledare har även fått ansvaret att vara förvaltningen innovationsledare inom ramen för sin tjänst. I övrigt har en kompetens- och resursförstärkning skett på så sätt att mer utvecklingsarbete än tidigare har inriktning mot innovation än med "traditionellt" utvecklingsarbete.

Vidare har kommunens målbild "Det invånardrivna Kungsbacka" förankrats bland förvaltningens chefer och strategiska ledare. Nästa steg detta är att konkretisera denna för Gymnasium & Arbetsmarknads verksamhet och målgrupper. Vid gymnasieskolans uppstartsdag inför läsåret 2023/2024 var temat Innovation och utvecklande medarbetarskap.

Förvaltningen ledningsforum "Mötesplats ledare" har under 2023 träffats vid 4 tillfällen och vid tre av dessa har temat varit Innovation och omställning till nya arbetssätt. Under dessa träffar har förvaltningens chefer och strategiska ledare fått testa och tränats i verktyg och metoder för innovationsarbete samt fått mer kunskap kring exempelvis innovationsarbete i stort och hur man utvecklar psykologisk trygghet på arbetsplatsen.

Förvaltningen har tagit fram ett start-kit för innovation som ska fungera som ett stödmaterial för cheferna att leda och skapa förutsättningar för innovation på deras enheter. Start-kitet symboliseras av en fysisk resväska och är fylld med olika presentationer, gruppövningar, metoder, verktyg och inspiration som de kan botanisera i. Materialet kommer att utvärderas och fyllas på under förvaltningens förändringsresa.

4.1.2 Utveckling och spridning av nya arbetssätt

Ett konkret innovationsarbete som genomförts är framtagandet av en modell för digitalt studiebesök för på Aranäs-gymnasiet och Elof Lindälvs Gymnasium. Dessa kan dels användas i samband med elevers val till gymnasieskola, men också som trygghetsskapande gentemot elever som känner hinder att komma till skolan. Dessa elever kan bekanta sig med skolan digitalt före de besöker skolan fysiskt.

Under sommaren arbetade även kommunens kommunutvecklare med frågeställningen "Varför väljer elever bort kommunala gymnasieskolor?". Utifrån denna gjordes intervjuer med invånare och slutsatserna med rekommendationer har sammanställts i en rapport vilken överlämnats till förvaltningen.

4.1.3 Bygga en kultur som...

Gymnasium & Arbetsmarknad har skapat en struktur med en tydlig organisation och process för förvaltningens innovationsarbete.. Strukturen vilar på tre ben: Kultur, Förmåga och Struktur

Kultur: Vi vågar, vi testar, vi gör, vi lär (även när vi misslyckas)

Förmåga: Vi bygger vår förmåga i hela organisationen och tar hjälp och stöd när det behövs

Struktur: Vi har tydliga processer, modeller som underlättar för lösningar och samverkan. Frågan är prioriterad och på agendan!

Under de tillfällen som innovationsarbetet har varit på agendan på mötesplats ledare har tydliga kopplingar

gjorts till både UL, UM och vår arbetsplatskultur. Exempelvis har psykologisk trygghet kopplat till ledarskapet diskuterats och varit tema på workshops. Dessutom har chefers förhållningssätt och ledord i innovationsarbetet vidtalats och införts i förvaltningen.

Det finns numera ett digitalt formulär där medarbetare inom förvaltningen kan beskriva sina innovationsidéer. Därefter behandlas idén av arbetsgruppen för innovation, som består av representanter från båda verksamheterna samt utvecklingsledare inom digitalisering och innovation. Arbetsgruppen bedömer genomförbarheten och effekterna av innovationsidén. Därefter lyfts idén hos innovationsrådet som beslutar kring organisationen för att jobba vidare med idén. Det kan vara aktuellt att tillsätta en arbetsgrupp att jobba vidare med idén eller att frigöra medarbetaren för fortsatt utveckling av innovationsidén. Syftet med denna process är att tillvarata på förvaltningens egen innovationskraft och snabbt komma igång med att testa och pröva nya idéer.

Alla idéer som kommer in visualiseras och kommuniceras på Insidan. Att vara transparent och visa inkomna, pågående och avslutade initiativ leder både till inspiration för andra och möjligheter för input till pågående initiativ.

Förvaltningens chefer efterfrågade även mera stödmaterial för att kunna driva arbetet framåt i sina verksamhetsområden. Med detta som bakgrund har ett material tagits fram till cheferna i form av ett "resväska" som kan användas och fyllas på i det kommande arbetet. Här förväntas att alla chefer använder sig av materialet och uppföljningar och utvärderingar kommer att genomföras vid varje mötesplats ledare. Exempelvis finns övningar för enheterna att jobba med under olika mötestillfällen där de ska diskutera och identifiera "röda" och "gröna" fel, diskutera och analysera vilka hinder som ligger i vägen för deras innovationsarbete och olika fördjupningsmaterial. Ambitionen med detta material är att bygga upp och stärka enheternas egen förmåga och därmed förhoppningsvis öka det idéburna innovationsarbetet som kommer från medarbetarna som är närmast kärnverksamheten och dem vi är till för.

Kungsbacka Live har använts av flera olika enheter i förvaltningen. Exempelvis har Kompetenscentrums arbetsmarknadsenhet ett stående inslag i Kungsbacka Live med deras JobMeet. Där finns arbetsgivare på plats och får möjlighet att möta arbetssökande på plats. Detta koncept håller på att formas om utifrån samarbetet med arbetsgivarna och arbetssökandes behov och önskemål. Under sommaren genomfördes även ett "draknäste" för förvaltningens sommarlovsentreprenörer. Där ca 20 unga deltagare fick möjlighet att pitcha sina affärsidéer för en jury bestående av framgångsrika näringslivsprofiler. Samtidigt kunde kommuninvånare diskutera hur vi tillsammans stärker det unga entreprenörskapet i kommunen. Utöver detta har även flertalet av gymnasieskolornas program haft olika events i Kungsbacka Live.

4.1.4 Möjlighet att genomföra fler utvecklingsinitiativ

Nämnden har öronmärkt medel för innovationsarbete som förvaltningschefen förfogar över. Dessa kan exempel användas för att ge medarbetare tid att utforska idéer eller för att ta in kompetens utifrån för ett specifikt uppdrag. Inom ramen för befintliga tjänster har även utrymme skapats för att arbeta med innovation och omställning till nya arbetssätt.

Under 2024 kommer förvaltningen fortsätta att bygga medarbetarnas förmåga för innovationsarbete genom flera olika satsningar. Det ena handlar om att rusta våra chefer till att leda och uppmuntra sina medarbetare. Det andra handlar om att fortsätta utveckla vår arbetskultur genom att väva ihop utvecklande medarbetarskap och innovationsarbetet. Slutligen kommer förvaltningen att fortsätta utveckla och justera processen för att skapa en tydlig och enkel innovationsprocess. Strukturen ska inte vara ett hinder för att komma med innovativa idéer.

4.1.5 Skapa ändamålsenliga tekniska förutsättningar

Under året har all pedagogisk personal utbildats om, och i, generativ AI som ett verktyg för att underlätta administrativt arbete och annat arbete som sker utanför den direkta undervisningen. De har även utbildats i hur det skulle kunna påverka innehåll i undervisningen. Exempel på detta är bearbetning av längre texter, programmering och källmedvetenhet och kritiskt tänkande. Vidare planeras för en AI-pilot i skolan där elever

och lärare ska utforska AI kopplat till den direkta undervisningen.

Även inom VR-området har vi under året ökat vår förmåga att nyttja nya tekniska lösningar. Vi har byggt en 360-walk (rundtur) där elever kan bekanta sig med skolans lokaler och planlösning på distans. En stor målgrupp är de elever som har bristande föreställningsförmåga, och de med problematisk skolfrånvaro. Miljön kan göra dem tryggare inför skolstart eller återgång till skolan efter frånvaro. Andra syften är att exempelvis SYV, och andra grupper, möjlighet att nyttja tekniken i sitt dagliga arbete i samtal med elever och vårdnadshavare.

För att använda den immersiva upplevelse som VR-teknik ger har vi under året spelat in en film om machokultur. Hela produktionen är gjord av personal från verksamheten och filmen ska erbjudas alla elever och lärare.

Vi har även börjat utforska hur vi kan använda oss av AI i övriga verksamheten. Dels genom att titta på hur den kan hjälpa oss med analyser, men även genom att bygga en app i Powerapps där vi kan arbeta både med textgenerering, analyser, transkribering samt bildgenerering.

4.2 Effektivare lokalutnyttjande

Beslutats av

Nämnd

Nämndens formulering

Förvaltningen ska möta ökat elevunderlag i gymnasieskolan inom ramen för befintliga lokaler.

Kommentar

Förvaltningen har arbetat för att nyttja lokalerna på bästa sätt utifrån direktivet effektivare lokalutnyttjande. I Lokalplanearbetet har behov av en kapacitetsmätning för bägge gymnasieskolor lämnats in för att kunna säkerställa att vi använder lokalerna på bästa sätt. Kapacitetsmätning kommer ske under våren 2024 utgör bas där framtida lokalplanearbete kan ta avstamp ifrån.

Utöver detta så har förvaltningen utifrån den utredning som bedrivits kring Marios Gata under våren 2023 lämnat in behov till Service Lokalförsörjning kring nya lokaler alternativt anpassade lokaler samt inhyrning av köryta för att kunna fortsätta bedriva effektiv och attraktiv utbildning inom Fordon- och Transportprogrammet.

Lokalerna där Kompetenscentrum huserar har förvaltningen ett kontrakt som sträcker sig fram till december 2025, och där har en kapacitetsmätning gjorts för att stämma av nuläge. Här pågår ett fortsatt arbete kring att sträva efter effektivt lokalyttnyttjande samt översyn av den säkerhetsmässiga aspekten kring lokalerna, där dialog och arbete fortskrider med SE Lokalförsörjning och SE Säkerhet.

Indikatorer	Utfall 2023
Status direktiv - Effektivare lokalutnyttjande	Delvis uppnått

4.3 Verksamheterna skall använda sig av digitaliseringens möjligheter för högre måluppfyllelse.

Beslutats av

Nämnd

Nämndens formulering

Verksamheterna skall fortsätta använda sig av digitaliseringens möjligheter för högre måluppfyllelse.

Fokusområde

Digitaliseringen gör att vi hittar smartare tjänster och effektivare arbetssätt.

Kommentar

De olika digitala initiativen som ligger i nämnden digitala transformationsplan är till stor del i mål. En del av dessa har utvecklats på grund av ändrade omständigheter i vår omvärld samt förändrad teknik, men de flesta är färdigställda eller under införande. Vi ser idag inte ett behov av att förnya just denna plan som en enskild del utan tänker att det kommer ingå i vårt arbete med innovation.

I transformationsplanen har vi fokuserat på större uppdrag som påverkar stora delar av förvaltningen. Samtidigt har vi också sett framsteg med andra delar av vårt digitaliseringsarbete för mindre målgrupper. Ett exempel på detta är 360-studiebesök, som ger eleverna möjlighet att utforska våra skolor digitalt. Vi har fortsatt att arbeta fram e-tjänster riktade mot elever och medborgare, som gör det möjligt för dem att utföra sina ärenden digitalt dygnet runt. Dessa initiativ bidrar inte bara till att ge användarna en bättre upplevelse, utan de sparar också in mycket administration internt.

Vi ser idag digitalisering som en del av det löpande arbetet snarare än som ett separat spår men vi behöver fortsätta arbeta med metoder för implementering såväl som kommunikation internt. En konkret samsyn inom verksamheter och förvaltningen kring riktning och prioritering framöver är en viktig nyckel i detta. En delakultur inom förvaltningen där goda exempel från både framgångsrikt strategiskt arbete och kunniga och engagerade medarbetare uppmärksammas kan bidra till såväl samsyn som förankring.

Under 2023 har det gjorts en stor förskjutning från digitalisering till både innovation och AI. Detta tillsammans med att digitalisering alltmer ingår som ett naturligt inslag i vårt dagliga arbete gör att vi kan skifta fokus från digital transformationsplan till arbete med innovation samt stöd av AI, båda dessa innehåller till stor del digitalisering dock med övervägande del verksamhetsutveckling snarare än teknik.

Indikatorer	Utfall 2023
Status direktiv Digitaliseringens möjligheter	Delvis uppnått

5 Verksamhetsmätt







5.1 Analys verksamhetsmätt

Kungsbacka kommun har fortfarande en hög genomströmning av elever, andelen som får examen eller studiebevis inom 4 år har minskat något från 88,2,% till från 86,0%. Andelen folkbokförda elever som tagit gymnasieexamen inom 3 år har ökat något och ligger högre än snittet för riket samt bland de 25% kommuner med högst resultat.





Betygsmedelvärdet var 14,43och en minskning med 0,1 jämfört med föregående år. I det systematiska kvalitetsarbetet har ett flertal aktiviteter identifierats i syfte att öka resultaten. Det modellberäknade värdet som beskriver kommunernas förväntade resultat sett till förutsättningarna som presenteras i SKL:s Öppna jämförelser är ännu inte publicerat. Bedömningen är dock att de faktiska resultaten sett till förutsättningarna fortsatt är lägre än de förväntade. Särskilt när det gäller betygsmedelvärdet.

När det gäller flera av nyckeltalen så hämtas de främst från officiell statistik och i skrivande stund är dessa databaser inte uppdaterade med 2023 års siffror. I de fall rutorna är tomma saknas utfall.

5.2 Resursmätt

Namn	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023
 Kostnad per elev i gymnasiesärskolan (exkl skolskjuts)	452 200	453 300	409 500	435 900	
 Kostnad per gymnasieelev folkbokförd i kommunen	110 181	111 039	110 282		
 Kostnader för kommunala arbetsmarknadsåtgärder, kr/invånare	383	340	421	327	
 Kostnad per gymnasieelev i kommunens skolor	115 214	115 088	114 515	119 310	
 Kostnad per gymnasieelev för lokaler	21 600	18 700	19 400	20 300	
 Nettokostnad gymnasial vuxenutbildning, kr/heltidsstuderande	20 918	17 026	15 537	18 598	

5.3 Prestationsmätt

Namn	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023
 Antal elever i gymnasiesärskolan/Anpassad gymnasieskola	55	60	65	63	
 Antal elever inom SFI	648	576	488	404	
 Deltagare som anvisats till kommunala arbetsmarknadsåtgärder, antal	619	447	276	259	
 Deltagare i kommunala arbetsmarknadsåtgärder, antal	934	913	749	652	

Namn	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023
N Lärartäthet gymnasiesärskolan/Anpassad gymnasieskola, antal elever per lärare (heltidstj)	3,3	3,3	3,8	3,2	
KF Deltagare inom arbetsmarknadsverksamheten som är 24 år eller yngre, andel	20%	24%	22%	19%	
N Antal gymnasieelever i kommunens skolor	2 953	2 993	3 007	3 036	
KF Andel folkbokförda gymnasieelever i kommunens egna skolor	63,6%	64,4%	64,3%	65,9%	
N Antal folkbokförda gymnasieelever	3 568	3 649	3 696	3 771	
KF Lärartäthet i gymnasieskolan, antal elever per lärare (Heltidstj)	13,5	14,4	13,4	13,1	
N Inskrivna i etableringsuppdraget under året , antal	398	256	175	158	
N Lämnat etableringsuppdraget under året, antal	177	124	62	52	
N Andel lärare med pedagogisk högskoleexamen	86,3%	87,5%	81,8%	87,4%	
KF Andel lärare med lärarlegitimation och behörighet i ämnet (för de lärarkategorier som har legitimationskrav)	86,3%	87,2%	89,4%	82,7%	
N Elever i kommunal vuxenutbildning		2 601	2 642	2 255	

5.4 Effektmått

Namn	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023
KF Andel folkbokförda elever med fullföljd gymnasieutbildning inom 4 år	86,9%	88,3%	86,7%	88,2%	86%
N Elever på SFI som klarat högsta kurs på studievägen av nybörjare två år tidigare, andel (%)	44%	40%	41%	29%	
N Elever på SFI som fortsätter utbildningen och ej klarar högsta kurs på studievägen av nybörjare två år tidigare, andel (%)	18%	26%	24%	31%	
N Elever på SFI som avbrutit och ej klarat högsta kurs på studievägen av nybörjare två år tidigare, andel (%)	38%	34%	35%	40%	

Namn	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023
KF Genomsnittligt betygspoäng i kommunens gymnasieskolor	13,8	14	14,3	14,4	14,3
N Elever på SFI som avbrutit som antingen arbetar eller studerar av nybörjare två år tidigare, andel (%)	61%	61%	77%	72%	
N Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet, deltagare som börjat arbeta, andel	29%	21%	25%		
N Trygghetsindex	88%	90%		91%	
N Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet, deltagare som börjat studera, andel	13%	8%	7%		
KF Andel folkbokförda gymnasieelever som tagit examen inom 3 år	76,7%	77,8%	80,3%	78,1%	79,9%
KF Andel gymnasieelever som tagit examen inom 3 år	73,4%	74,9%	76,5%	75,9%	77,3%
KF Lämnat etableringsuppdraget och börjat arbeta eller studera (status efter 90 dagar), andel (%)	43%	36%	29%	27%	
N Förvärvsarbetande skyddsbehövande och anhöriga (flyktingar) 20-64 år, andel (%)	57,5%	61,2%	64,5%	68,3%	
N Förväntat värde förvärvsarbetande skyddsbehövande och anhöriga (flyktingar) 20-64 år, andel (%)	58,5%	60,8%	66%		
N Skyddsbehövande och anhöriga (flyktingar) 20-25 år som varken förvärvsarbetar eller studerar, andel (%)	9,4%	8,1%	9,5%		
N Kursdeltagare i komvux på grundläggande nivå som har avslutat med godkända betyg, i huvudmannens skolenheter, andel av de som avslutat eller avbrutit kurs under året (%)		74%	76%	71%	
N Kursdeltagare i komvux på gymnasial nivå som har avslutat kurs med godkända betyg, i huvudmannens skolenheter, andel av de som avslutat eller avbrutit kurs under året (%)		75%	79%	76%	

6 Personal

6.1 Arbetsmiljö

Arbetsmiljöarbetet och de åtgärder som vidtas ska följas upp årligen. Syftet med uppföljningen är att säkerställa att planerade åtgärder genomförs och att de får önskad effekt/resultat. Om åtgärderna inte genomförts, eller inte gett önskat resultat, görs en utvärdering om behovet fortfarande finns, och utifrån det planeras nya åtgärder framåt.

Uppföljningen ska utgöra underlag för dialog i LSG, FSG och CSG inom ramen för skyddskommitténs uppdrag.

Uppdraget att följa upp arbetsmiljöarbetet är reglerad i föreskriften om systematiskt arbetsmiljöarbete 2001:1.

6.1.1 Vårt systematiska arbetsmiljöarbete under året

Vårt systematiska arbetsmiljöarbete under året

Den största och viktigaste delen av det systematiska arbetsmiljöarbetet bedrivs via enheternas arbetsplatsträffar, tillsammans med medarbetare och skyddsombud samt genom förvaltningens tre samverkansgrupper, som alla har uppgiften att fungera som skyddskommittéer i arbetsmiljölagens mening. Förvaltningens HR-funktion finns som stöd för chefer vid särskilda händelser samt i det kontinuerliga arbetet.

Varje år görs en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet, som involverar samtliga enheter, förvaltningens ledningsgrupper, lokala samverkansgrupper och förvaltningssamverkansgruppen samt rapporteras till nämnd. I den uppföljningen beskrivs status i arbetsmiljöarbetet och utvecklingsområden framåt.

Arbetsmiljöverket genomförde under hösten en inspektion på Kompetenscentrum efter att ett allvarligt tillbud inträffat i samband med en hotsituation. En framträdande del av arbetsmiljöarbetet under året har varit just hantering av tillbud och att förebygga händelser av hot och våld i våra verksamheter. Det finns överlag väl fungerande rutiner, men ytterligare förbättringar kommer att genomföras under kommande år.

6.1.2 Rapporterade händelser

Namn	2021	2022	2023
Riskobservation	11	16	15
Tillbud	99	122	154
Olycksfall	15	27	31
Total	125	165	200

Riskobservationer, tillbud och olycksfall eller ohälsa är viktiga signaler för arbetsgivaren om risker i arbetsmiljön, och ett sätt att inhämta information om risker och brister.

Förvaltningens rutin för hantering av tillbud tydliggörs regelbundet, och vikten av att medarbetare rapporterar tillbud påtalas.

I tabellen redogörs för antal inrapporterade tillbud och arbetsskador/olycksfall under 2021-23. Framför allt har antalet rapporterade tillbud ökat de senaste åren. En av förklaringarna kan vara att det nya systemstödet för tillbudshantering, KIA, nu har införts fullt ut. En djupare analys av årets händelser görs under mars månad varje efterföljande år i förvaltningens samverkansgrupper och resultatet av denna rapporteras i nämnd i samband med uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

6.1.3 Arbetsmiljömål

Kommunens övergripande mål för arbetsmiljöarbetet

- Ingen ska drabbas av ohälsa eller skadas på grund av sitt arbete.
- Sjukfrånvaron ska minska.
- Alla chefer har kunskap om aktuell lagstiftning gällande arbetsmiljöområdet, samt dess tillämpning.
- Alla medarbetare har möjlighet att ta de raster och pauser de behöver under arbetsdagen.
- Medarbetarna upplever balans mellan krav och resurser i arbetet.

Inom Gymnasium & Arbetsmarknad omhändertas arbetet med de övergripande målen för arbetsmiljön inom ramen för ordinarie arbetsmiljöarbete och samverkanssystem, vilket inkluderar arbetsplatsträffar och samverkansgrupper (tillika skyddskommittéer). De områden som har identifierats att särskilt fokuseras på är:

1. I högre grad genomföra inventering av friskfaktorer, och stärka det som fungerar väl inom arbetsmiljöområdet, dvs komplettera riskperspektivet med ett främjandeperspektiv.
2. Utvärdera och utveckla förvaltningens årshjul och stödmaterial för SAM
3. Förbättra rutiner och checklistor för introduktion av nyanställda
4. Fortsatt utveckling av facklig samverkan
5. Säkerställa att fördelning av arbetsmiljöuppgifter sker enligt befintlig rutin och att berörda upplever att de har tillräckligt med kunskap, kompetens och befogenheter för att utföra sina uppgifter.

6.1.4 Sammanfattande bedömning

Sammanfattningsvis tyder den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet inom förvaltningen på att en stor del av det systematiska arbetsmiljöarbetet bedrivs på ett ändamålsenligt sätt och att det finns väl fungerande rutiner i förvaltningen för att undersöka arbetsmiljön, och åtgärda brister och risker som framkommer – samtidigt som ytterligare behov av utveckling inom området föreligger.

6.2 Kompetensförsörjning

6.2.1 Attrahera/rekrytera

I likhet med många andra områden har förvaltningen flera yrkesgrupper som är svårrekryterade och det är viktigt att kontinuerligt se över hur vi är attraktiva som arbetsgivare.

En del i att kunna attrahera nya medarbetare handlar om att ha konkurrenskraftiga lönenivåer. Jämförelser görs därför kontinuerligt med omkringliggande kommuner och kommuner inom Göteborgsregionen.

Det är vidare viktigt att arbeta med exempelvis arbetsmiljö och ledarskap, för att därigenom både attrahera och behålla medarbetare. Ett positivt och autentiskt arbetsgivarvarumärke kommer framledes sannolikt bli än viktigare inför kommande konkurrens om arbetskraft, och det är viktigt att i samband med olika typer av vägval och beslut beakta arbetsgivaraspekten. På vilket sätt kan Gymnasium & Arbetsmarknad vara och upplevas som en attraktiv arbetsgivare? En kontinuerlig dialog i förvaltningens samverkansforum kring dessa frågor är värdefull och ger viktiga inspel i sammanhanget, liksom den information som går att utläsa från de arbetsmiljöpulsmätningar som infördes under året, med mera.

6.2.2 Utveckla/behålla

Inför framtiden står förvaltningen inför en rad utmaningar. Det är därför viktigt att värna om och utveckla de faktorer som påverkar uppfattningen om organisationen som arbetsgivare i en positiv riktning. Förvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete är ett i sammanhanget viktigt redskap, på såväl medarbetarnivå och gruppnivå

som på organisatorisk nivå. Arbetsmiljöarbetet följs upp regelbundet och utvecklingsbehov diskuteras tillsammans med fackliga företrädare i förvaltningens samverkansgrupper.

För att behålla och utveckla förvaltningens medarbetare är det viktigt att kunna erbjuda utvecklings- och karriärmöjligheter. Olika alternativ för karriär inom förvaltningen är exempelvis förstelärare, arbetslagsledare, samordnare, projektledare eller andra ledningsuppdrag. Vi har också flera exempel på interna rekryteringar till chefsuppdrag.

Under året har förvaltningen, liksom kommunen i helhet, arbetat aktivt med *Utvecklande medarbetarskap*. Förvaltningens medarbetare har genomgått en utbildning om utvecklande medarbetarskap och i de allra flesta arbetsgrupper förs en dialog om förhållningssättet och hur medarbetarskap och ledarskap samspelar på bästa sätt.

6.2.3 Avsluta

När medarbetare slutar är det av värde att ta tillvara dennes erfarenheter och synpunkter som anställd. Att genomföra avgångsintervjuer är ett sätt att utveckla verksamheten. Att visa intresse för medarbetarens erfarenheter och synpunkter kan också bidra till att skapa en positiv bild av arbetsgivaren och att den medarbetare som lämnar blir en bra ambassadör. Genom att dokumentera och analysera intervjuerna kan vi också hitta möjligheter till förbättringar i verksamheten, samt öka kunskapen om hur organisationen bättre kan attrahera och behålla värdefulla medarbetare. En systematik vad gäller avslutningssamtal ingår också som en del i arbetsmiljöarbetet som ett värdefullt redskap för att undersöka arbetsmiljön.

Den rutin som finns innebär att samtal ska erbjudas varje tillsvidareanställd medarbetare. Närmaste chef använder inkomna synpunkter som en del i underlaget för att kontinuerligt bedöma arbetsmiljön, enligt principerna om systematiskt arbetsmiljöarbete. Samtidigt skickas också dokumentation av genomförd intervju till förvaltningens HR-funktion som årligen sammanställer och analyserar inkomna underlag för rapport och dialog i förvaltningens samverkansgrupp och ledningsgrupp.

6.3 Analys personalmått

Vid årets slut arbetade 498 medarbetare (med månadslön) inom förvaltningen för Gymnasium & Arbetsmarknad. Motsvarade siffror året innan var 509 medarbetare, vilket innebär att förvaltningen har något färre medarbetare än föregående år. Minskningen har skett inom såväl gymnasiet som Kompetenscentrum.

Andelen kvinnor i förvaltningen ligger, liksom tidigare, på cirka 65 % och könsfördelningen är jämnare inom gymnasiet än inom Kompetenscentrum, som har en högre andel kvinnor. Medarbetarnas medelålder är 47 år, vilket innebär en något högre medelålder än kommungenomsnittet.

Vad gäller medarbetare som arbetar heltid är andelen i förvaltningen 93,5 %, vilket innebär att förvaltningen har en relativt sett hög andel heltidsarbetande medarbetare. De specifika förutsättningar som råder inom utbildningsområdet, med krav på behörigheter, och tjänster med undervisning inom särskilda ämnen, minskar ibland möjligheten att alltid kunna erbjuda heltidstjänster för våra medarbetare, även om så är intentionen. Det kan också vara så att en del av medarbetarna själva har valt deltid.

Den totala sjukfrånvaron i förvaltningen, som är ett mått på andel sjukfrånvarotimmar i förhållande till den totala arbetade tiden, uppgår under året 2023 till 5,1% vilket innebär en tydlig minskning sedan föregående år. Generellt sett är sjukfrånvaron inom Kompetenscentrums verksamhet något högre än den är inom gymnasiet, men det skiljer också åt mycket mellan olika enheter inom verksamheterna.

Cirka 56% av sjukfrånvarotiden i förvaltningen utgörs av långtidssjukfrånvaro (60 dagars sjukfrånvaro eller mer), vilket är på ungefär samma nivå som för föregående år.

Den totala frisknärvaron, det vill säga medarbetare som har färre än 5 antal sjukdagar ligger på 64 % .

HR-funktionen inom förvaltningen har tillsammans med förvaltningssamverkansgruppen tagit fram en modell för att följa utvecklingen av sjukfrånvaron ur olika aspekter och frågan är uppe regelbundet i samverkansgrupp och ledningsgrupp. Corona-pandemins tydliga inverkan på sjukfrånvaron de senaste åren, försvårar en analys av sjukfrånvaroutvecklingen inom förvaltningen, men det är viktigt att ändå i så stor uträkning som möjligt bevaka om och hur våra arbetsplatser och arbetsmiljöer kan vara en bidragande orsak till ohälsa. De allra flesta sjukfall under året anges emellertid *inte* vara arbetsrelaterade.

Personalomsättningen inom förvaltningen under året är minskad sedan föregående år och ligger på 9,5%.

6.4 Resursmätt

Namn	Bokslut 2019	Bokslut 2020	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Bokslut 2023
KF Andel deltid	9,4%	8,8%	8,3%	7%	6,5%
KF Andel heltid	90,6%	91,2%	91,7%	93%	93,5%
KF Andel kvinnor som har deltid	10,8%	10,9%	9,8%	7,3%	5,3%
KF Andel kvinnor som har heltid	89,2%	89,1%	90,2%	92,7%	94,7%
KF Andel män som har deltid	6,6%	4,8%	5,6%	6,3%	8,8%
KF Andel män som har heltid	93,4%	95,2%	94,4%	93,8%	91,3%
KF Anställda andel kvinnor	63,8%	64,8%	63,2%	64,6%	64,9%
KF Anställda andel män	36,2%	35,2%	36,8%	35,4%	35,1%
N Anställda genomsnittlig sysselsättningsgrad	97,4%	97,5%	97,4%	97,8%	98,1%
KF Anställda totalt	531	523	506	509	498
N Antal medarbetare per chef	22,2	22,8	24,3	17,3	18,9
N Antal medarbetare per enhetschef	26,8	27,8	30,4	18,6	21,5
N Medarbetare 30 - 39 år	22,2%	21,2%	21,9%	20,6%	22,7%
N Medarbetare 40 - 49 år	30,3%	28,7%	27,5%	27,7%	27,3%
N Medarbetare 50 - 59 år	27,1%	29,5%	28,5%	29,5%	31,3%
N Medarbetare 60 år och äldre	13,4%	15,3%	14,4%	14,5%	13,5%
N Medarbetare yngre än 30 år	7%	5,4%	7,7%	7,7%	5,2%
N Medelålder	46	47	47	47	47
N Pensionsavgångar	12	7	10	8	11

6.5 Effektmått

Namn	Bokslut 2019	Bokslut 2020	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Bokslut 2023
N Frisknärvaro	66%	63,6%	73,8%	63,4%	64,2%
N Frisknärvaro Kvinnor	63,6%	57,9%	72,3%	61%	59,6%
N Frisknärvaro Män	70,5%	74,4%	76,5%	67,8%	72,8%

Namn	Bokslut 2019	Bokslut 2020	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Bokslut 2023
N Korttidssjukfrånvaro	1,6%	1,9%	1,4%	2%	1,9%
N Korttidssjukfrånvaro Kvinnor	1,7%	2,2%	1,5%	2,2%	2,1%
N Korttidssjukfrånvaro Män	1,4%	1,6%	1,2%	1,6%	1,5%
N Långtidssjukfrånvaro	2,2%	2,6%	3,3%	3,8%	3,2%
N Långtidssjukfrånvaro Kvinnor	3%	3,5%	4,3%	5%	4,4%
N Långtidssjukfrånvaro Män	0,8%	1,1%	1,4%	1,6%	0,9%
KF Personalomsättning	11,3%	17,8%	14,5%	13,7%	9,5%
N Sjukfrånvaro Kvinnor	4,7%	5,6%	5,8%	7,3%	6,5%
N Sjukfrånvaro Män	2,2%	2,6%	2,6%	3,2%	2,3%
N Sjukfrånvaro Totalt	3,8%	4,5%	4,6%	5,8%	5,1%
KF Sjukfrånvaro, andel av sjukfrånvaro 60 dagar eller mer	42%	44,6%	57,1%	58,2%	55,6%
KF Sjukfrånvaro, andel av sjukfrånvaro 60 dagar eller mer Kvinnor	46,8%	47,5%	63,7%	62,3%	62,5%
KF Sjukfrånvaro, andel av sjukfrånvaro 60 dagar eller mer Män	23,3%	33,9%	31,2%	41,8%	19,6%
KF Sjukfrånvaro, anställda i åldrarna 29 år eller yngre	5,1%	4,7%	3,2%	7,1%	6,3%
KF Sjukfrånvaro, anställda i åldrarna 30-49 år	3,2%	4,7%	4,7%	5,6%	4,2%
KF Sjukfrånvaro, anställda i åldrarna 50 år eller äldre	4,4%	4,3%	4,8%	5,8%	5,8%
N Sjukfrånvarodagar i snitt per anställd	12,9	15,6	16,3	20,6	18,3

7 Ekonomi

7.1 Uppföljning driftbudget

Drift (belopp mnkr)

Uppföljningsnivå (belopp i mnkr)	Bokslut 2022	Budget 2023	Bokslut 2023	Budgetavvikelse 2023
Gemensam verksamhet	-35,4	-42,7	-38,5	4,2
Gymnasieverksamhet	-428,8	-450,1	-463,1	-13,0
Vuxenutbildning	-24,3	-30,6	-24,5	6,1
Arbetsmarknad	-18,1	-18,9	-16,8	2,1
Etablering	-14,7	-14,5	-8,2	6,3
Ekonomiskt bistånd	-41,6	-46,5	-38,9	7,6
Summa	-562,9	-603,3	-590,0	13,3

Kommentarer

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad redovisar ett överskott på 13,3 mkr. Gymnasieverksamheten är den enda verksamhet som redovisar underskott för år 2023. Resterande verksamheter redovisar överskott.

Analys

Gemensam verksamhet

Gemensam verksamhet redovisar ett överskott på 4,2 mkr. Överskottet beror på vakanta tjänster och tillfälliga sjukskrivningar. Överskottet beror även på lägre driftkostnader än budgeterat. Här är det främst lägre kostnader för konsulttjänster som påverkar resultatet.

Gymnasieverksamheten

Gymnasieverksamheten redovisar ett underskott på -13 mkr. Underskott redovisas både på de centrala ansvarerna där köp & sälj av utbildning redovisas samt skolenheterna på våra egna kommunala skolor. Orsaken till underskottet på de centrala ansvarerna beror på att kostnaderna för köp av utbildning ökar. Underskottet beror även på kostnaderna för implementering av två nya verksamhetssystem.

Underskottet på skolenheterna beror på att verksamheten inte har kunnat minska resurserna tillräckligt snabbt i förhållande till elevantalet. Detta innebär att organisation gick in i verksamhetsår 2023 med för höga personalkostnader i förhållande till budget.

Till höstterminen 2023 fick vi färre elever än budgeterat, vilket innebär att vi haft för mycket resurser i förhållande till antal elever under hösten. Under året har ett anpassningsarbete påbörjats för att få en budget i balans. Effekt av dessa åtgärder sker först under våren 2024.

Vuxenutbildning

Vuxenutbildningsverksamheten redovisar ett överskott på 6,1 mkr.

Komvux som särskild utbildning redovisar ett överskott på 0,7 mkr. Detta beror på färre elever än budgeterat.

Utbildning på gymnasial nivå redovisar ett överskott på 5,6 mkr. Detta beror främst på lägre kostnad för köp av

utbildning från andra kommuner och upphandlade utbildningsanordnare.

SFI redovisar ett överskott på 1,5 mkr. Detta beror främst på lägre kostnad för köp av utbildning samt större ersättning från GR och Skolverket än budgeterat.

Utbildning på grundläggande nivå redovisar ett överskott på 0,5 mkr. Detta beror främst på lägre kostnad för köp av utbildning samt större ersättning från GR än budgeterat.

Vuxenutbildningen på Elof Lindälvs gymnasium prognostiserar ett underskott på -2,2 mkr. Detta beror på för få elever på startade utbildningar och för höga personalkostnader. Ökade kostnader för inköp av material har också påverkat resultatet.

Arbetsmarknad

Arbetsmarknad redovisar ett överskott på 2,1 mkr. Detta beror främst på att antalet ungdomsjobb och resursjobb under året har varit färre än budgeterat. Överskott beror även på att personal som slutat inte har ersatts. Dessa tjänster är vakanta i dagsläget då antalet ärenden under året har minskat.

Etablering

Etableringsverksamheten redovisar ett överskott på 6,3 mkr.

Den del av etableringen som avser mottagande enligt massflyktsdirektivet redovisar ett överskott på 4,9 mkr. Här har ersättningarna från Migrationsverket varit högre än de kostnader vi har haft för mottagandet.

Verksamheten för ensamkommande barn redovisar ett överskott på 4 mkr. Detta beror främst på att vi haft ett lägre mottagande än budgeterat samt att fyra ärenden har avslutats under sommaren. Detta har inneburit en lägre kostnad för köp av externa platser än budgeterat.

Etableringsenheten som jobbar med mottagande av nyanlända redovisar ett överskott på 0,4 mkr. Kostnaderna för denna verksamhet finansieras av intäkter från Migrationsverket. Överskottet beror främst på lägre kostnader för mottagandet av kvotflyktingar.

Kompletterande ekonomiskt bistånd för nyanlända prognostiserar ett underskott på -1,1 mkr. Målsättningen är att de kostnader som finns för verksamheten ska finansieras av de bidrag kommunen får från Migrationsverket, vilket de inte gör idag.

Verksamheten för TAK-boenden och etableringsbostäder redovisar ett underskott på -1,9 mkr. Detta beror främst på ökade kostnader för tomhyror. Arbetet pågår att få lämna över 15 tempohuslägenheter till Eksta under våren 2024.

Ekonomiskt bistånd

Redovisar ett överskott på 7,6 mkr. Anledningen till detta är kostnaden för utbetalt ekonomiskt bistånd är lägre än budgeterat. Vi jämförelse med år 2019-2022 har vi under år 2023 färre ärenden vilket inneburit en lägre kostnad för utbetalt ekonomiskt bistånd.

Ännu syns inte några effekter till följd av höjda boräntor, stigande energipriser och den höga inflationen. Detta är något vi tror kommer visa sig först under år 2024.

Prognossäkerhet 2023

Nämnd (belopp i mnkr)	Prognos delår april	Prognos delår augusti	Bokslut 2023
Gymnasium& Arbetsmarknad	4,7	6,3	13,3
Totalt	4,7	6,3	13,3

Kommentarer till prognossäkerhet

Förvaltningen redovisar ett större överskott i bokslutet än vad som redovisades i apriluppföljningen och i delåret. Detta beror på nedanstående.

Gemensam verksamhet

Gemensam verksamhet redovisar ett större överskott i bokslutet än vad som prognostiserats i tidigare uppföljningar. Detta beror främst på lägre personalkostnader samt lägre driftkostnader än vad som prognostiserades i tidigare uppföljningar.

Gymnasieverksamhet

Gymnasieverksamheten redovisar ett större underskott än vad som prognostiserades i tidigare uppföljningar. Detta beror främst på kostnader för implementering av nytt verksamhetssystem. Det har varit en stor osäkerhet kring kostnaden för implementeringen av nytt verksamhetssystem och beslut om förlikning med leverantör fattades först den 20 november.

Vuxenutbildning

Vuxenutbildningen redovisar ett större överskott än vad som prognostiserades i tidigare uppföljningar. Anledningen beror på att färre än beräknat från Ukraina valde att studera SFI samt att vi fick full täckning från Skolverket för dessa kostnader. I delåret saknade vi information om ersättningen från Skolverket. Ersättningen från GR har också varit högre än vid tidigare prognoser.

Arbetsmarknad

Arbetsmarknad redovisar ett större överskott än i tidigare uppföljningar. Vid tidigare prognoser hade vi räknat med fler ungdomsjobb och resursjobb än vad utfallet blev. Vakanta tjänster som uppstått under hösten har inte ersatts då antalet ärenden på arbetsmarknad har minskat.

Ekonomiskt bistånd

Anledningen till skillnaden mot tidigare prognoser är lägre utbetalt ekonomiskt bistånd. Färre antal ärenden hanteras än vad vi prognostiserade tidigare vilket har resulterat i ett minskat utbetalt ekonomiskt bistånd.

7.1.1 Åtgärder vid budgetunderskott

7.2 Uppföljning investeringsbudget

Investeringar (belopp mnkr)

(Belopp i mnkr)	Bokslut 2022	Budget 2023	Bokslut 2023	Avvikelse 2023
INVESTERINGSUTGIFTER				
Löpande årliga investeringar - Utgifter				
Övriga investeringar - Utgifter	-5,9	-6,3	-6,3	0,0
Finansiell leasing - Utgifter				
Utgifter för reinvesteringar etc.				

Summa investeringsutgifter	-5,9	-6,3	-6,3	0,0
INVESTERINGSINKOMSTER				
Avgiftsfinansierad verksamhet - Anslutningsavgifter				
Övriga investeringar - Statliga investeringsbidrag				
Summa investeringsinkomster				
Summa nettoinvesteringar	-5,9	-6,3	-6,3	0,0

Kommentarer

Gymnasium & Arbetsmarknad har under året främst investerat i inventarier till gymnasieskolorna.

7.2.1 Specifikation projekt

Specifikation projekt (belopp i mnkr

Pro jnr	Text	Totalbud get	Totalpro gnos	Utfall totalt tom dec 2023	Budget 2023	Bokslut 2023	Avvikels e 2023
Summa projekt							

Kommentarer

8 Hållbarhetsbokslut

Inom Gymnasium & Arbetsmarknad är den genomgående drivkraften utbildning i toppklass, det livslånga lärandet samt att bidra till egenförsörjning. Vår strävan är att alla våra målgrupper ska nå sin fulla potential. Den dagliga verksamheten ska därför präglas av ett långsiktigt perspektiv och hållbarhet ska integreras i lärandet. Miljöperspektivet i undervisningen innebär att ge eleverna insikter så att de dels kan medverka till att hindra skadlig miljöpåverkan, dels skaffa sig ett personligt förhållningssätt till de övergripande och globala miljöfrågorna. Undervisningen ska belysa hur samhällets funktioner och vårt sätt att leva och arbeta kan anpassas för att skapa hållbar utveckling. Arbetsmarknadsprocessen som nämnden ansvarar för ska leda till egenförsörjning. Processen har under 2023 utvecklats och förfinats ytterligare. Ett annat av våra huvuduppdrag är att bidra till att nyanlända etablerar sig så bra och så fort som möjligt i samhället.

Nedan följer en sammanställning av resultaten kopplade till de globala hållbarhetsmål där Gymnasium & Arbetsmarknads verksamhet främst bidrar till en förflyttning.

Mål 1 Ingen fattigdom

Den generella bilden är att arbetsmarknaden trots lågkonjunktur är förhållandevis god i Kungsbacka. Statistik från Arbetsförmedlingen visar att antalet inskrivna arbetslösa ökat från 1071 individer oktober 2022 till 1145 i oktober 2023. Antalet inskrivna arbetslösa ungdomar 18-24 år har dock minskat mellan oktober 2022 och oktober 2023.

Inflödet till kommunens arbetsmarknadsprocess har varit generellt lågt under 2023. Under det tredje kvartalet var det exceptionellt lågt.

Anledningen till det låga inflödet är att arbetsmarknaden, lågkonjunkturen till trots, fortfarande är god i landet, regionen och i Kungsbacka i synnerhet. Trots läget i världen, kriget i Ukraina och den svenska ekonomin ser vi inte heller under det tredje kvartalet 2023 några stora effekter av det generella konjunkturläget i arbetsmarknadsprocessen.

Antalet försörjningsstödsärenden, gällande gruppen exkl nyanlända, fortsätter att ligga lågt under de tre första kvartalen 2023. Under tredje kvartalet minskade antalet ärenden ytterligare. Det är, som tidigare nämnts, en fortsatt god arbetsmarknad i Kungsbacka. Få nya ärenden går in i arbetsmarknadsprocessen.

Antalet försörjningsstödsärenden exkl nyanlända var i genomsnitt 424 under de tre första kvartalen 2020. Under 2021 var antalet ärenden i genomsnitt 408 och under 2022 372 under motsvarande period. Under innevarande år var antalet ärenden 304 i genomsnitt under de tre första kvartalen.

Antalet försörjningsstödsärenden, nyanlända, var i genomsnitt 66 under de första tre kvartalen 2020. Under 2021 var siffran 58 under motsvarande period och under 2022 var det 52 ärenden. Under 2023 var det genomsnittliga antalet ärenden, nyanlända, 54.

Vi har sett en minskning av antalet återaktualiserade ärenden inom ekonomiskt bistånd både inom 12 och 24 månader under de senaste åren, vilket är mycket positivt. Vi såg en liten ökning mellan kvartal 1 och 2, men under kvartal 3 har åter antalet återaktualiserade gått ned.

Flertalet personer av dem som återaktualiseras är arbetslösa och många är eller har varit nyanlända.

De ärenden som återaktualiseras är också ofta mycket komplexa. Det kan också handla om personer i arbetsmarknadsprocessen, som inte får stabila tjänster. Många har tillfälliga arbeten eller säsonganställningar.

Under 2023 har det ekonomiska biståndet (exkl nyanlända) som beviljats varit fortsatt lågt till följd av ett lågt antal ärenden och andra orsaker som tidigare beskrivits i rapporten.

Även för målgruppen nyanlända har en minskning i kostnaderna skett.

Under kvartal tre 2023 avslutades många ärenden i förhållande till antalet inskrivna ärenden i arbetsmarknadsprocessen. Det var dock ett lägre antal avslutade i jämförelse med föregående år vilket har sin

förklaring i att vi har färre ärenden inne i arbetsmarknadsprocessen.

Den största andelen kommuninvånare som går ut i arbete gör det till det privata näringslivet i hela Kungsbackas arbetsmarknadsregion. Under kvartalet har tio anställningar av 33 skett inom kommunen. Resterande inom näringslivet. Det är cirka trettio unika arbetsgivare som har anställt personer, som varit inskrivna i arbetsmarknadsprocessen, under tredje kvartalet. Vi ser en spridning av branscher. Anställningarna främst skett främst inom grön näring, förskola, säkerhet, logistik, fastighet, restaurang, skönhet/hälsa, lokalvård samt vård och omsorg.

Under det senaste året har det blivit allt tydligare att det är ett ökat antal personer som behöver längre tid på sig i processen än tidigare då man behöver fler insatser eller behöver längre tid i insats innan man avslutar. Troligtvis kommer denna målgrupp att fortsätta öka till följd av en ökad arbetslöshet och att ännu fler personer kommer längre bort från arbetsmarknaden. Ett stort fokus läggs på att hitta strategier att lösa denna utmaning.

Mål 3 Hälsa och välbefinnande

I 2023 års elevenkät svarade 63 procent mycket bra eller bra på frågan när de fick bedöma sin hälsa, hur de mått eller känt sig de senaste sex månaderna. Detta är en minskning med 3 procentenheter jämfört med 2022, men en högre andel än 2021 och 2020. I årets elevenkät ställdes en kompletterande fråga om orsaker till stress och 67% av de som angav besvär till stress hänvisade detta till skolarbetet följt av osäker framtid 21%.

Trots en del positiva resultat i elevenkäten finns utmaningar relaterade till elever med psykisk ohälsa och hög frånvaro. Inför nästa läsår prioriteras förebyggande åtgärder och ökad närvaro genom tydliga riktlinjer och strukturer. Samarbetet mellan Elevhälsoteamet, lärare, mentorer och andra professionella är en viktig faktor för att främja elevens välmående. Genom att upprätthålla en öppen dialog och dela kunskap och erfarenheter kan skolan stärka sitt förebyggande arbete.

Mål 4 God utbildning för alla

Andelen elever med gymnasieexamen var 2023 92,5%. Det är en minskning från 95,1% föregående år. Det är samma nivå som 2019 och 2020. Den genomsnittliga betygspoängen var 14,3 vilket är en minskning med 0,1 jämfört med förra läsårets resultat. Tendensen den senaste femårsperioden är ändå uppåtgående. Kungsbackas gymnasieskolor har fortsatt goda kunskapsresultat i förhållande till riket. I förhållande till förutsättningarna har Kungsbacka fortfarande en större avvikelse från det modellberäknade värdet. Avvikelsen har dock blivit mindre. Andelen gymnasieelever som blev behöriga till nationellt program från introduktionsprogrammen var 32%. Snittet för riket var 26%.

Andelen ungdomar som är etablerade på arbetsmarknaden eller studerar 2 år efter slutförd gymnasieutbildning är 83,8% från de kommunala gymnasieskolorna. Motsvarande ur hemkommuns perspektivet eller folkbokföringsperspektivet är 85,6%. Snittet för riket är 83,1%

Mål 8 Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

Inom detta område följs nationellt andelen invånare 16-24 år som varken arbetar eller studerar och i Kungsbacka kan vi under 2023 se att antalet ungdomar i arbetsmarknadsprocessen minskat. 2022 var det i genomsnitt 104 ärenden under de tre första kvartalen i jämförelse med samma period i år då antalet ärenden varit 80 i genomsnitt.

Inom det Kommunala aktivitetsansvaret är den digitala nätverkskartan ifylld med de aktörer som samarbetar inom kommunen med kommunala aktivitetsansvaret (KAA) och ligger i vårt kommungemensamma samarbetsrum som startades upp i juni 2023. Där kan alla kontaktpersoner inom Individ och Familjeomsorgen, Kultur och Fritid, Gymnasium och Arbetsmarknad som arbetar med ungdomar mellan 16-20 år som inte går i skolan eller arbetar använda sig av nätverkskartan i syfte att underlätta samverkan när det behövs. För och Grundskolan samt gymnasiet som är en viktig del i det förebyggande arbetet har även de tillgång till samarbetsrummet i samma syfte. Nätverkskartan används också i informationssyfte för att tydliggöra kommunens arbetsgång gällandes de ungdomar som omfattas av KAA. Resultat hittills: Ökad tydlighet har medfört snabbare samverkan och kunskap kring uppdraget. Resultat vi strävar mot med nätverkskartan och

gemensamt samarbetsrum: Arbeta för att samarbetsrummet ska bli en effektiv plattform för att underlätta och utveckla vårt samarbete när ungdomar omfattas av KAA samt det förebyggande arbetet för att få ungdomar att välja att fortsätta utvecklas, må bra och få fäste på arbetsmarknaden.

I mitten av november 2023 omfattades 258 ungdomar av KAA.

Mål 10 Minskad ojämlikhet

Som nämnts är ett av nämndens huvuduppdrag är att bidra till att nyanlända etablerar sig så bra och så fort som möjligt i samhället. Till och med 3:e kvartalet 2023 hade 35 etableringsärenden avslutats. Av dessa var 8 självförsörjande efter avslutad etablering. 13 ärenden avslutades på grund av flytt från kommunen. 14 ärenden avslutades med försörjningsstöd.

Mål 15 Jämställdhet

En viktig fråga i hållbarhetsarbetet för gymnasiet är jämställdhet. Gymnasieskolorna och dess personal arbetar med denna fråga som bland annat följs upp systematiskt genom att eleverna i elevenkäten får ta ställning till om lärarna behandlar alla elever lika oavsett om de är flickor, pojkar eller har annan könsidentitet. År 2023 instämde 68% till stor del eller helt och hållet till detta påstående Resultaten 2022 var 71%.

I jämförelser av studieresultaten för flickor och pojkar som grupp, finns tydliga skillnader på Kungsbackas gymnasieskolor. Precis som i nationella jämförelser når pojkarna lägre studieresultat än flickorna och denna trend har funnits under en lång tid. Genomsnittlig betygspoäng var för pojkar 13,9 och för flickor 15,4 år 2022. Könsuppdelad statistik för 2023 är inte publicerad ännu.

Mål 16 Fredliga och inkluderande samhällen

Ett flertal gymnasieprogram har arbetat med föreläsningar, samtal och diskussioner på temat jämställdhet och genusperspektiv. Arbeta med olika projekt har genomförts, såsom Amnesty och FN som belyser mänskliga rättigheter.

9 Viten och rättstvister

Tvisten avser	Rättsläge	Tvistigt belopp (tkr)	Hanterat i boks lut?
Inga viten eller rättstvister föreligger			
Summa			



Ombudgetering och resultatfond 2023

Förslag till beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad godkänner förslag till ombudgetering och resultatfond 2023.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad har upprättat förslag till ombudget och resultatfond 2023 tillsammans med bifogade handlingar.

Under år 2023 fick nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad tilldelat 500 tkr för att främja välmående och motverka psykisk ohälsa.

För att genomföra detta på ett effektivt sätt uppgavs i ansökan att medel för en samordnare (60%) för projektet behövdes under höstterminen 2023 och vårterminen 2024. För att täcka våra kostnader för detta ansökte förvaltningen om 250 tkr för 2023 och 250 tkr för 2024.

Nämnden har därför upprättat ett förslag om ombudgetering av 250 tkr till år 2024.

Nämnden redovisar ett positivt resultat på 13 004 tkr efter avdrag med 250 tkr som föreslås till ombudgetering. Nämndens resultatfond uppgår till maximala 10 procent av bruttoomslutningen vilket innebär att nämnden inte kan föra med sig överskottet på 13 004 tkr kronor till resultatfonden.

Förvaltningen har enligt uppdrag upprättat och lämnar sin årsredovisning för 2023 tillsammans med bifogade handlingar.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Gymnasium & Arbetsmarknads tjänsteskrivelse, 2024-01-24
Blankett ombudget och resultatfond 2023

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Kommunledningskontoret, Styrning & Ekonomi

Patrik Hellberg

Förvaltningschef

Johan Ronner

Ekonomichef



Uppföljning av Intern kontrollplan 2023

Förslag till beslut i Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad godkänner uppföljning av Intern kontroll 2023

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen och det gemensamma reglementet för nämnderna liksom enligt de ekonomiska styrprinciperna ansvarar nämnderna för att den interna kontrollen är tillräcklig. Nämnderna ska årligen identifiera och analysera väsentliga risker i den egna verksamheten och utifrån riskanalysen upprätta en internkontroll plan. Resultatet av årets arbete ska sammanställas i en internkontrollrapport som ska beslutas av nämnden.

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad antog internkontrollplanen 2023 i november 2022 och granskningar har genomförts inom förvaltningen under 2023 i enlighet med planen. Resultatet har sammanställts i föreliggande rapport. Utifrån 2023 års arbete med intern kontroll är förvaltningens bedömning att den för Gymnasium & Arbetsmarknad är tillräcklig och utformad så att en rimlig grad säkerhet uppnås när det gäller:

- efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, policys och riktlinjer
- ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- skydd mot förluster eller förstörelse av kommunens tillgångar
- eliminering eller upptäckande av allvarliga fel.

Några av de genomförda granskningarna har resulterat i att åtgärder vidtas för att rätta till brister och minska risken för felaktigheter framöver. Övervägande del av granskningarna har dock varit tillfredsställande ur ett internt kontrollperspektiv.

Beslutsunderlag

Gymnasium & Arbetsmarknads tjänsteskrivelse, 2024-01-31

Uppföljningsrapport av Intern kontroll 2023 – Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Patrik Hellberg
Förvaltningschef

Andreas Mårtensson
Kvalitets- och utvecklingschef



Kungsbacka

Uppföljningsrapport intern kontroll 2023

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad

Innehållsförteckning

1 Inledning	3
2 Sammanfattning	4
3 Årets arbete med intern kontroll 2023.....	5
4 Årets riskanalys.....	6
4.1 Risker - Till plan	6
4.2 Risker - Ej till plan	7
5 Resultat av genomförd granskning.....	8
5.1 Resultat av granskning i den egna verksamheten.....	8
5.2 Åtgärder.....	11
5.3 Resultat av annan granskning av vår verksamhet.....	12
5.4 Resultat av granskning och uppföljning av privata utförare.....	12
6 Synpunktshantering och förbättringsarbete	14
6.1 Kommentaren	14
6.2 Nämndsspecifik synpunkts- och avvikelsehantering.....	14
7 Självskattning	16

1 Inledning

Uppföljningsrapporten för intern kontroll sammanfattar årets granskningar utifrån nämndernas internkontrollplaner och riskanalyser. Nämndernas rapporter utgör underlag för den kommunövergripande rapporten till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Att kommunen ska ha "en tillräcklig intern kontroll" styrs av kommunallagen. Enligt reglementet har nämnderna ansvaret för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde.

Intern kontroll är en del av våra ekonomistyrprinciper (se Kommunbudget).

Nämndens arbete med intern kontroll

Nämndens arbete med intern kontroll genomförs enlighet med kommunens gemensamma arbetssätt för intern kontroll. Processen är numera mer separat än tidigare då den ingick som en del i arbetet med nämndbudget och årsredovisning.

Utöver kommungemensamma identifierade risker identifierade nämnden följande verksamhetsspecifika risker för 2023:

- Åtgärdsprogrammets kvalitet
- Personer med skyddad identitet.

2 Sammanfattning

2023 års arbete med intern kontroll visar att den för Gymnasium & Arbetsmarknad är tillräcklig och utformad så att en rimlig grad säkerhet uppnås när det gäller:

- *efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, policys och riktlinjer*
- *ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet*
- *tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten*
- *skydd mot förluster eller förstörelse av kommunens tillgångar*
- *eliminering eller upptäckande av allvarliga fel.*

Ett mindre antal av de genomförda granskningarna har resulterat i att åtgärder vidtas för att rätta till brister och minska risken för felaktigheter framöver. Övervägande del av granskningarna har dock varit tillfredsställande ur ett intern kontroll perspektiv.

3 Årets arbete med intern kontroll 2023

De verksamhetsspecifika riskområdena identifierades genom ett riskanalysarbete i förvaltningens ledningsgrupp. Därefter arbetade arbetsgrupper fram kontrollmoment och granskningsaktiviteter. I arbetet har även regelbundna avstämningar genomförts med nämndens presidium före det att nämnden fattade beslut om Intern kontroll plan 2023.

Processen kring Intern kontroll har letts av Kvalitets- och utvecklingschef som även har till ansvar att förankra processen i förvaltningens ledningsgrupp.

För de kommungemensamma risker som ska granskas planerade kommunledningskontorets specialister hur granskningen skulle utföras och funktioner som ansvarade på Gymnasium & Arbetsmarknad var Ekonomichef, HR-chef och utvecklingsledare.

För de verksamhetsspecifika granskningarna har ansvaret för genomförandet legat hos specialistfunktioner inom förvaltningens enheter för Kvalitet- och utveckling, Ekonomi samt HR och Kommunikation. Granskningarna har genomförts utifrån plan.

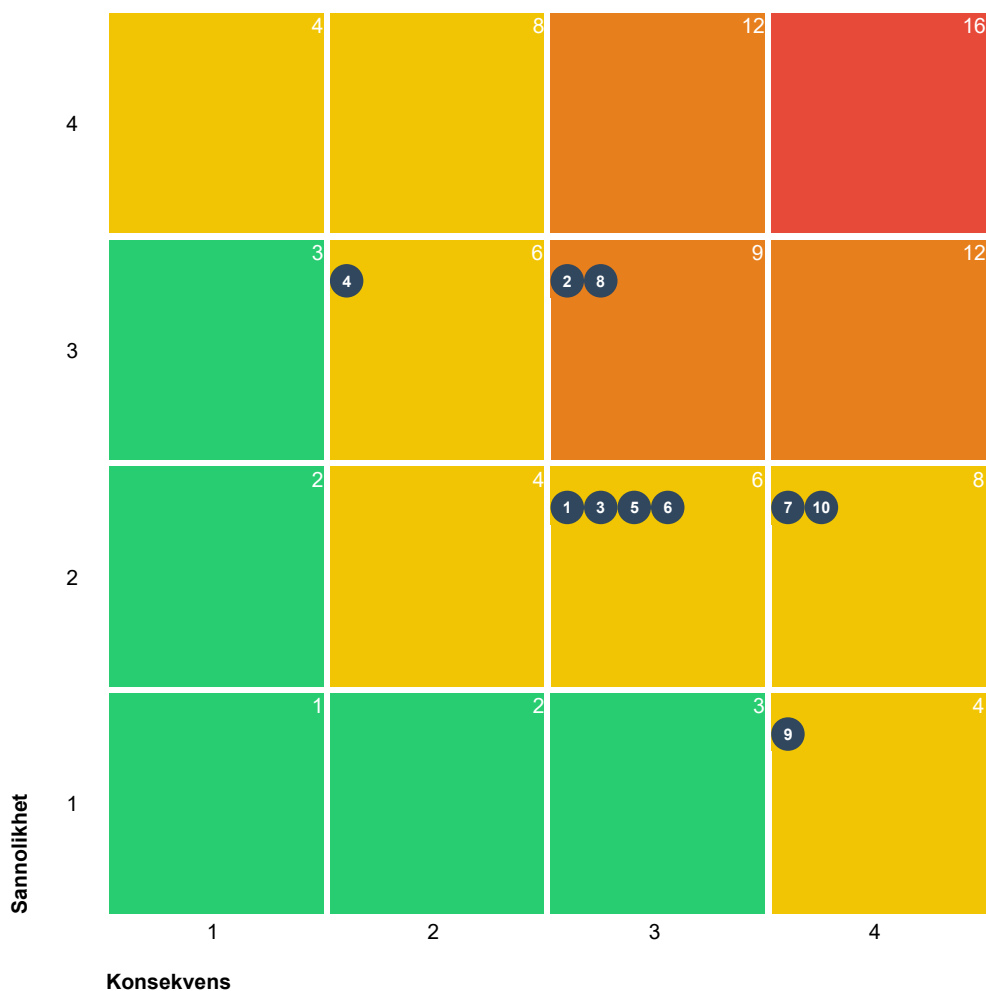
Utifrån nämndens årshjul för strategisk planering och uppföljning genomför nämnden ordinarie kvalitetsuppföljning av sina ansvarsområden. Omfattande granskning av upphandlade utförare inom vuxenutbildningen genomförs systematiskt. Skollagen reglerar att huvudmannen, det vill säga nämnden, ska bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete med inriktning mot de nationella målen för utbildningarna och som ska dokumenteras. Samma reglering gäller även på skolenhetsnivå. Varje rektor ska bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete.

För nämndens verksamheter som omfattas av Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem, SOSFS2011:9, ska ett systematiskt kvalitetsarbete bedrivas. Det rör ansvarsområdena försörjningsstöd och övrigt ekonomiskt bistånd samt vård av unga för dels ensamkommande och dels asylsökande som har fyllt 18 men inte 21 år (unga asylsökande). Kopplat till detta finns ett utvecklat kvalitetsledningssystem.

Nämndens årshjul ska säkerställa att nämnden får en större uppföljning av sina övergripande ansvarsområden samt anmälningar om kränkningar. Kvartalsvis uppföljning och analys genomförs kring ekonomiskt bistånd och arbetsmarknadsprocessen. Vidare får nämnden rapporter om beviljat bistånd enligt socialtjänstlagen (SoL) som inte har verkställts tre månader efter beslut.

4 Årets riskanalys



4.1 Risker - Till plan












2 Hög 8 Medel Totalt: 10

Kritisk
Hög
Medel
Låg

Sannolikhet	Konsekvens
4 Mycket vanligt - exempelvis 1 gång per vecka	Allvarlig/stor inverkan (så stor att den inte får inträffa)
3 Vanligt - exempelvis 1 gång per månad	Kännbar (uppfattas som besvärande för berörda intressenter och kommunen)
2 Mindre vanligt - exempelvis 1 gång per år	Lindrig (uppfattas som liten av berörda intressenter och kommunen)
1 Osannolik (risken är praktiskt taget obefintlig) - exempelvis 1 gång per 10 år	Försumbar (obetydlig för berörda intressenter och kommunen)

Kategorier	Matrisnr	Risker	Till plan
Personal 	1	Kommunövergripande risk: Processen för avslut av anställning säkerställer inte att alla behörigheter till system, lokaler och andra tillgångar avslutas.	Ja
Ekonomi 	2	Kommunövergripande risk: Redovisning av representation	Ja
	3	Kommunövergripande risk: Debiteringsrutiner	Ja
	4	Manuella betalningar	Ja
Informationssäkerhet, administration, inköp... 	5	Kommunövergripande risk: Inköp (granskning begränsas till belopp över 100.000:-)	Ja
	6	Kommunövergripande risk: Bristande hantering av delegationsbeslut	Ja
	7	Kommunövergripande risk: informationssäkerhet; skydd av information mot obehörig tillgång	Ja
Verksamhet 	8	Åtgärdsprogrammets kvalitet	Ja
	9	Personer med skyddad identitet	Ja
	10	Kommunövergripande risk - Risk för korruption	Ja

4.2 Risker - Ej till plan

Kategorier	Risker	Anledning till att risk ej tas till plan
Ekonomi 	 Kontanthantering	Kontanthantering förekommer i liten utsträckning
Informationssäkerhet, administration, inköp... 	 Kommunövergripande risk: Bristande styrning av förändring av verksamhetsprocesser och system	
Verksamhet 	 Mottagande i Gymnasiesärskolan	Granskning 2022 visade inga brister.
	 Utdrag från belastningsregister före anställning	Hanteras via andra kontroller i personalsystem.
	 Felaktiga utbetalningar ekonomiskt bistånd	Hanteras inom det systematiska kvalitetsarbetet, SOSFS 2011:9.
	 Bristande barnkonsekvensanalys vid TAK-placeringar	Uppföljning 2022 visar bra resultat

5 Resultat av genomförd granskning

5.1 Resultat av granskning i den egna verksamheten

Personal - Granskning av avslut av behörigheter vid avslut av anställning (eller byte av tjänst)

Samtliga chefer inom förvaltningen för Gymnasium & Arbetsmarknad har under året via chefs-samarbetsrummet fått information om praktiska rutiner vid avslut av anställning. Samtliga chefer har också fått information om e-tjänsten "Hantera behörigheter" samt att det finns checklistor att tillgå i samband med att medarbetares anställningar avslutas. Det bedöms att ytterligare åtgärder inte behöver genomföras.

Ekonomi - Granskning av representationskostnader mm

Totalt har 235 faktorer avseende representation granskas mellan nov 2022 och november 2023. Granskning har gjorts utifrån 5 olika moment. Momenten är: (1) har rätt momsavdrag gjorts, (2) har syfte och deltagarförteckning gjorts. (3) har alkoholköp gjorts, (4) har attestant gjort rätt i attestkedjan, (5) har attestant deltagit vid representationstillfället.

Totalt har 92 fakturor varit fel på grund av minst ett av dessa moment inte har varit uppfyllda. Framför allt är det att deltagarförteckning och/eller syfte inte finns bifogat. Ett annat återkommande fel är att attestant har deltagit vid representationstillfället. När det gäller momsavdrag så har vi upptäckt att ca 3% är felaktigt.

Inga oegentligheter har noterats men information och utbildning behövs för samtliga attestanter och administratörer. Detta behövs framför allt avseende eget deltagande och att bifoga deltagarförteckning och syfte.

Ekonomi - Uppföljning av debiteringsprocessen

Gymnasiet

Gymnasieelever som är folkbokförda i annan kommun men går i Kungsbackas kommunala skolor får en faktura på elevpengen. Inom GR görs årligen en överenskommelse om priser så inga avtal skrivs på gymnasiet. Fil körs ut efter den 15:e varje månad ur vårt elevregistreringssystem skolplatsen. Avstämning görs och fakturor läses in i Raindance. Fakturorna kontrolleras och skickas sen till berörda kommuner via KRP i Raindance. Mottagande kommun kontrollerar sedan också fakturan och stämmer av att kostnaden för eleven är korrekt.

Prövning vid vuxenutbildningen

Eleven betalar in en fastlagd ersättning till kommunen för ett kunna genomföra prövning. I ansökan har vi definierat när eleven måste betala och att eleven måste betala in prövningsavgiften för att kunna bli antagen. Eleven betalar till oss och eleven blir antagen, vi skickar ingen faktura eller begär betalning på annat sätt än via informationen i ansökan. Rutinen ligger därmed inbakad i hela antagningsprocessen.

Uppdragsutbildning vid vuxenutbildningen

Om vi utför utbildning på uppdrag av kommunen (oftast VO/IF) så fakturerar vi verksamheten. Vi har ett internt rutindokument gällande uppdragsutbildning där fakturering ingår som en del. Underlag tas från ur vårt verksamhetssystem Alvis.

Interkommunala ersättningar in

Vi fakturerar kommuner som har elever som läser hos oss. Det finns rutiner för det. Underlag tas från ur vårt verksamhetssystem Alvis.

Ekonomi - Granskning av manuella betalningar

Informationssäkerhet och administration - Granskning av att genomförda inköp följer inköpsprocessen och gällande styrdokument

Vi hade 31 st på listan. 5 st rörde interkommunala ersättningar, En rörde Idéburet offentligt partnerskap (IOP), 5

var kopplat till olika system och 2 var olika förbund.

Kvar var 18 st där vi kontrollerade 5 st.

3 st var inköpta precis när avtalet löpte ut.

2 st har vi inte kunnat kontrollera om de är korrekt utförda då ansvariga har slutat. Dokumentation har inte hittats.

Informationssäkerhet och administration - Granskning av delegeringsbeslut

Beslut som har tagits på delegation rapporteras till nämndsekreterare varje månad. En framtagen mall finns för hantering av detta. Beslut som berörs är beslut fattat av utskott, beslut fattats av förvaltningschef utan möjlighet till vidaredelegering och beslut om anställning. Beslut om anmälan om kränkande behandling i skolan lägger rektorerna in i verksamhetssystemet Prorenata där nämndsekreterare sedan tar ut rapport om antal anmälningar. Eftersom Prorenata är ett nytt verksamhetssystem finns ännu ingen framtagen rutin för hanteringen kring detta.

Särskild rutin för delegeringsbeslut fattade i verksamhetssystemet Combine finns. Systemadministratör skickar en utdragen lista på beslut till nämndsekreteraren som redovisar dessa till nämnden. Det finns en funktion i diariesystemet som gör att man kan rapportera in beslut fattade på delegation den vägen, men den funktionen används inte för närvarande.

Då en hel del personal bytts ut under året, vore det rimligt att se över alla rutiner som finns och uppdatera dessa. De behöver sedan också göras kända och tydliga för de tjänstepersoner som berörs av inrapportering av delegeringsbeslut.

Informationssäkerhet och administration - Granskning av informationsklassning och handlingsplaner

Alla verksamhetssystem har blivit informationsklassade. Vi brister dock i att följa upp framtagna handlingsplaner. När det gäller tröskelanalyser görs dessa när vi påbörjar arbetet med att implementera ett nytt system och i samband med det görs även en DPIA (konsekvensanalys) om behov finns.

Vissa digitala verktyg kan sakna informationsklassning och tröskelanalys.

Det som behövs ses över är processerna kring hur vi arbetar kring dataskyddet i förhållande till alla delar när det gäller verksamhetssystem och digitala verktyg, då många funktioner berörs av, och behöver vara delaktiga i införande av nya digitala lösningar.

Verksamhet - Granskning av åtgärdsprogrammets kvalitet

Årets granskning av åtgärdsprogrammets kvalitet har genomförts i form av stickprov av upprättade åtgärdsprogram på Aranäsgymnasiet, Beda Hallbergs gymnasium och Elof Lindälvs gymnasium. Granskningen har gjorts utifrån gemensam mall som använts vid tidigare års totalgranskningar. Totalt granskades 20 upprättade åtgärdsprogram.

Granskningen visar att gemensam mall i V-klass eller blanketter framtagna av Skolverket. V-klass är uppfattas dock inte alltid vara så användarvänligt. Ett utvecklingsområde som kvarstår är att det fortfarande saknas mål som går att utvärdera i några av de granskade åtgärdsprogrammen. Åtgärden som anges i programmen har karaktär att de kan räknas som särskilt stöd. I samtliga granskade åtgärdsprogram finns det en tydlig koppling till elevens behov och de åtgärder som anges.

Resultaten av granskningen anses så tillfredställande att inga åtgärder inom ramen för Intern kontroll är nödvändig utan omhändertags inom ordinarie verksamhet.

Verksamhet - Granskning av att personer med skyddad identitet i våra verksamhetssystem hanteras enligt rutin

Granskning har skett hur vi hanterar personer med skyddade personuppgifter i verksamhetssystemet

Skolplatsen, som är ett elevadministrationssystem. Granskningen har skett genom intervju av enhetschef på skolservice samt kontroll av tillgängliga rutiner avseende hantering av skyddade personuppgifter.

De övergripande rutinerna som finns för hur skyddade personuppgifter ska hanteras finns på plats. Rutinerna innehåller en handlingsplan för hur gymnasiet ska hantera elevens personuppgifter och omfattar de områden som krävs för att administrera skyddade personuppgifter i verksamheten. Det finns också en rutin med tydlig ansvarsfördelning när en elev med skyddade personuppgifter börjar på skolan, tex hur klasslistor hanteras och vem som ger och för information. Rektor ansvarar för att boka möte med elev och vårdnadshavare och upprätta en handlingsplan.

I Skolplatsen så har skoladministratörerna två olika grader av inlogg. Detta för att kunna hantera skyddade personuppgifter som ligger i systemet, men som bara de med särskild behörighet kommer åt. De med övrig behörighet kan bara se de fiktiva uppgifterna på elev med skyddade personuppgifter. Säkerheten gällande skyddade personuppgifter är hög i Skolplatsen. Oberoende graden av sekretesskydd som eleven kan ha, så har alla samma skydd i Skolplatsen. I Skolplatsen är det också möjligt att lägga in om vårdnadshavare har skyddade personuppgifter.

Om en elev får skyddade personuppgifter när läsåret börjat, så får elevadministrationen en notis om detta genom ELIN, som är Göteborgsregionens elevinformationssystem och som är kopplat till Skatteverket. Elevadministrationen ser till sedan att uppgifter ändras i Vklass och kontaktar IT för att ändra uppgifter i AD-kontot. Man lägger upp ett personnummer i Skolplatsen med TF nr och den riktiga bilden läggs under särskild behörighet.

Rektor informerar också elevhälsan som registrerar eleven i Prorenata.

Som helhet så är bedömningen att man hanterar skyddade personuppgifter i vårt skolsystem på ett adekvat sätt, men då både Skolplatsen och Prorenata är två nya verksamhetssystem som startat upp under året, bör rutinerna ses över så att de stämmer överens med de system vi använder oss av nu.

Verksamhet - Nuläge förebyggande arbete korruption

Utbildningsaktiviteter senaste tre åren (nämnd & förvaltning)?

Handläggare för ekonomiskt bistånd har deltagit i utbildningar och konferenser bland annat om Valfärdsbrott som Länsstyrelsen och SKR anordnat. Frågan är ofta på metodmöten och enhetsmöten med vikten av kontroller, att följa upp om något verkar misstänkt mm.

En generell utbildning med tillhörande rutin/vägledning kring riskanalysarbete genomfördes våren 2022. I detta medverkade samordnade och enhetschefer vilka berörs av Socialstyrelsens författningssamling 2011:9

Under 2023 har utbildning skett på flera nivåer i förvaltningen. Även förvaltningens ledningsgrupp har fått en introduktion i området av kommunens kvalitetsansvarig. Detta har lett till att förvaltningen ser att arbetet behöver prioriteras och resurser sätts in. Detta arbete kommer påbörjas i slutet av 2023. Utbildningsplan tas fram i början av 2024

Är nämndens specifika risker identifierade (t ex välfärdsbrott, bidragsbrott, branschrelaterat etc)?

Kartläggning av risker kopplat till korruption är genomförd i förvaltningens ledningsgrupp november 2023. Utifrån detta tas nämndspecifika riktlinjer fram som implementeras under 2024.

Finns det ett förebyggande arbete kopplat till identifierade risker?

Arbetet i stort i förvaltningen är förebyggande. Förebyggande dialog och kommunikation sker kontinuerligt i arbetsgrupper kring området. Kommungemensamt APT-material som tagits fram är utskickat i förvaltningen för genomgång på samtliga arbetsplatsträffar under hösten 2023.

Vi har haft möten med polisen kring att hitta en rutin för polisanmälningar. Vi har lyft bort beslut om polisanmälningar från Utskott till enhetschef för att det ska gå enklare och snabbare att anmäla. Samverkan sker med andra kommuner på både handläggare – och chefsnivå. Rutin för återkrav, felaktiga utbetalningar och

polisanmälan finns framtagen.

Hanteras eventuell förekomst av incidenter/händelser på ett systematiskt sätt (dokumenteras, analyseras, åtgärdas och följs upp)?

En ny checklista för stickprovskontroller har tagits fram som ska lämnas in till samordnare för att säkerställa att de görs och hur resultatet ser ut. Det finns en årslinje med olika kontroller som sker månadsvis, exempelvis kontroll av sökta ersättningar, kontroll mot folkbokföringen och dylikt. Sammanställning och statistik på felaktiga och avsiktliga utbetalningar kommer att kunna tas fram.

Myndighetsprocess för ekonomiskt bistånd följs upp regelbundet genom egenkontroller. Uppföljningar av utbetalningar sker regelmässigt. Uppföljningen ingår i den årliga systematiska kvalitetsuppföljningen av SOSFS 2011:9 som rapporteras till nämnden. (2023-04-19)

Exempel på egenkontroller:

- Stickprovskontroller sker löpande i alla ärenden, ca 5 per handläggare och månad. Den sökande ombeds då att sända in kontoöversikter, kontoutdrag, samtliga återopade fakturor och underlag såsom hyra, el, hemförsäkring, bussresor, samt skattedeklaration. Checklista har tagits fram där handläggarna fyller i uppgifter och lämnar in till samordnare för sammanställning. Vi har också förstärkt kontroll av folkbokföring utifrån ny underrättelseskyldighet myndigheter har till Skatteverket om eventuell felaktig folkbokföring.
- Kontroller har gjorts av de fem största utbetalningarna, sju dubletter (14 ärenden) samt tre slumpmässiga utbetalningar i respektive period.

Finns statistik över händelser kopplade till korruption, t ex felutbetalningar av bidrag

Se punkten ovan

5.2 Åtgärder

Risker	Enhet	Granskningsaktiviteter	Åtgärder
Kommunövergripande risk: Redovisning av representation	Gymnasium & Arbetsmarknad	Granskning av representationskostnader mm	Information till administrativ personal
Kommunövergripande risk: Inköp (granskning begränsas till belopp över 100.000:-)	Gymnasium & Arbetsmarknad	Granskning av att genomförda inköp följer inköpsprocessen och gällande styrdokument	Kontroll av inköp över 100 000 kr. Utbildning och se över rutiner.
Kommunövergripande risk: Bristande hantering av delegationsbeslut	Gymnasium & Arbetsmarknad	Granskning av delegeringsbeslut	Uppdatering och förankring av rutin
Kommunövergripande risk: informationssäkerhet; skydd av information mot obehörig tillgång	Gymnasium & Arbetsmarknad	Förslag: Granska att det finns 1. en aktuell informationsklassning och tillhörande handlingsplan 2. att det finns en tröskelanalys, 3. Om tillämpligt att det finns en DPIA (konsekvensanalys).	Se över processer kring arbetet med dataskydd i förhållande till verksamhetssystem
Kommunövergripande risk - Risk för korruption	Gymnasium & Arbetsmarknad	Nuläge förebyggande arbete korruption	Ta fram utbildningsplan för nämnd och förvaltning

Utifrån årets granskningar har ett antal åtgärder påbörjats eller planerats att genomföras 2024. Åtgärderna

hanterar främst fem risker: *Representationskostnader, inköpsprocessen, delegeringsbeslut, granskningar av delegeringsbeslut, informationssäkerhet; skydd av information mot obehörig tillgång samt risk för korruption.*

Under året har också åtgärder genomförts som planerades utifrån 2022 års granskningar.

5.3 Resultat av annan granskning av vår verksamhet

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad ansvarsområde är kopplat till tillsynsmyndigheterna Skolinspektionen och Inspektionen för Vård och omsorg (IVO).

Under 2023 har Skolinspektionen genomfört Tematisk tillsyn av yrkesförarutbildning för tung lastbil och släp inom kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå. Skolinspektionen beslutade om ett antal områden där kommunen behöver vidta åtgärder för att komma tillrätta med brister. Nämnden har svarat Skolinspektionen men efter det krävdes det ytterligare kompletteringar.

Inför 2024 har Skolinspektionen meddelat att de avser att genomföra kvalitetsgranskning på Aranäsgymnasiet Skolenhet 2 samt eventuellt på en enhet med anpassad gymnasieskola.

Revisionen genomför dialog med nämndens presidium som en del av den grundläggande granskningen. Under 2023 har Gymnasium & Arbetsmarknad omfattats av uppföljning av granskning av interna kontroller kopplade till risken för kvalificerade välfärdsbrott. Här återfanns ett par åtgärder som inte bedömdes omhändertagna. I övrigt omfattats nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad inte av några fördjupade granskningar i kommunrevisionens revisionsplan för 2023 som sträcker sig in i 2024.

5.4 Resultat av granskning och uppföljning av privata utförare

Nämndernas ansvar för tillräcklig intern kontroll över den egna verksamheten enligt reglementet gäller också när skötseln av en kommunal angelägenhet har lämnats över till någon annan (KL 6 kap 6§ resp 10 kap 1§).

Med privata utförare avses utförare som har hand om skötseln av en kommunal angelägenhet (KL kap 10). Som privat utförare räknas inte hel- eller delägda kommunala bolag, eller stiftelse eller förening som bildats av kommunen eller regionen.

Verksamhet	Andel av verksamhetsvolym %		Kostnad för verksamhet mnkr	
	Bokslut 2022	Bokslut 2023	Bokslut 2022	Bokslut 2023
Gymnasieverksamhet	21,6	22,6	-91 245	-89 199
Gymnasial vuxenutbildning	85,9	91,5	-16 319	-16 876
Svenska för invandrare	100	100	-8 119	-7 987
Grundläggande vuxenutbildning	100	100	-2 874	-3 129

Vuxnas lärande genomför kontinuerlig uppföljning av de privata utbildningsleverantörerna. Detta görs i form av avvikelserapportering, begäran om dokumentation m.m. Ett större granskningsarbete görs vartannat år. Arbetet innefattar granskningsmöten med skolledning, lärare och administrativ personal. I granskningen analyserades material från granskningsmöten, två elevenkäter, avvikelserapporter, samt avbrotts- och betygsstatistik samt eventuella elevklagomål. Detta sammantaget sammanställs sedan i en återföringsrapport. Därefter genomförs ett återföringsmöte. Mötet ska leda till dialog och verksamhetsutveckling, samt leda till en eventuell åtgärdsplan som följs upp vid nästa kvalitetsgranskning. Efter återföringsmötet revideras återföringsrapporten och en slutrapport skrivs. Grundat på slutrapporten upprättar utbildningsanordnaren en åtgärdsplan, gällande de punkter som behöver åtgärdas under kommande år.

All grundläggande vuxenutbildning och all svenska för invandrare utförs av externa aktörer, vilket innebär att möjligheterna att påverka kostnaden är liten.

När det gäller gymnasial vuxenutbildning utförs så mycket som möjligt av externa utförare men en del utbildningar utförs främst av Fordons-och transportprogrammet på Elof Lindälvs gymnasium. Andelen som utförs av externa utförare har ökat från 85,9% till 91,5. Kostnaderna har ökat från 16 319 tkr till 16 876 tkr.

När det gäller gymnasieverksamheten har andel elever hos externa utförare ökat från 21,6% till 22,6% från år 2022 till 2023.

6 Synpunktshantering och förbättringsarbete

I Kungsbacka vill vi att det ska vara enkelt för våra invånare att engagera sig, komma till tals och påverka. På kommunens hemsida Kungsbacka.se har vi gemensamma kanaler för att ta emot synpunkter, beröm och klagomål, felanmälningar eller ställa frågor. Dessa kanaler kompletteras av nämndernas egna avvikelshantering och förbättringsarbete som ser olika ut i olika verksamheter beroende bland annat på krav i speciallagstiftning.

6.1 Kommentaren

Kommentaren är samlingsnamnet på den gemensamma synpunktshanteringen i kommunen. Här sammanställer vi de synpunkter etc. som kommer in via hemsidan Kungsbacka.se.

Fördelning av inkomna synpunkter 2023-01-01 -- 2023-12-31	
Klagomål	6
Beröm	0
Förslag till förbättring	0
Totalt antal inkomna synpunkter	6
Varav anonyma	0
Varav politiska	0
Antal obesvarade 10 dgr efter besked om mottagande	0

Analys

Totalt har 6 kommentarer inkommit till förvaltningen under 2023. Av dessa handlar 4 om tillgång till busskort under sommaren för elever på gymnasiet. En kommentar är ett klagomål på enheten för myndighet gällande bemötande och en kommentar handlar om den fysiska miljön på Kompetenscentrum. Alla kommentarer har blivit omhändertagna.

Andelen synpunkter och kommentarer har minskat sedan förra året, då den totala summan var 11 inkomna synpunkter.

Till förvaltningen kan synpunkter och klagomål komma in via flera olika vägar och det är kanske inte alltid de kommer diariet tillhanda, där de ska registreras. Under 2023 har förvaltningen bytt ut en del personal om kan ha bidragit till att andelen synpunkter och kommentarer inte har hanteras på det sätt som är tänkt.

Inom verksamheten rapporteras avvikelser och händelser i verksamhetssystemet DF respons för de verksamheter som omfattas av systematiskt kvalitetsarbete inom socialtjänst och LSS, SOSFS 2011:9. Under 2023 har 30 händelser rapporterats.

6.2 Nämndsspecifik synpunkts- och avvikelshantering

Analys

Under 2023 har totalt 30 ärenden registrerats i verksamhetssystemet DF respons, som är det kommungemensamma system som används för avvikelser och Lex Sarah.

Av dessa 30 ärenden är det 10 ärenden som berör händelser som skett inom verksamhet LSS fritids. Alla

händelser har utretts enligt rutin. Det mönster man kan se är att händelser sker ofta i samband med förflyttningar, exempelvis när verksamheten rör sig från ute- till inomhusmiljö, eller vid överlämning till annan personal. Såsom det beskrivs så arbetar personal med att avleda och bemöta eleverna på ett lågaffektivt sätt för att kunna motverka att händelsen eskalerar.

16 av de registrerade ärendena har inträffat inom ramen för verksamheter som finns på kompetenscentrum. Under 2023 har man i systemet, DF respons, lag till möjligheten att göra avvikelser på Planering & Uppföljning vilket man inte tidigare har kunnat göra.

Av de 16 händelser som är registrerade så rör överväganden av dessa tekniska problem och dokumentation. Det kan röra sig om att verksamhetssystemet inte fungerat som de ska och att viss dokumentation saknas eller har hamnat fel, men har åtgärdats så fort som man uppmärksammat problemet.

Alla avvikelser/händelser är utredda enligt rutin.

Utifrån att verksamheterna som faller under den rapporteringsskyldighet som vi har enligt kvalitetsarbetet, så kan man göra en reflektion över att andelen händelser är lågt. Även om det har ökat något inom ramen för LSS verksamheten och att vi också har lagt till Planering & Uppföljning i rapporteringssystemet. Tidigare gjordes dessa på papper och kom kanske inte fullt med i statistiken.

7 Självsfattning

Självsfattning är en fristående del i uppföljningen av intern kontrollarbetet. Ett antal frågor har valts ut för året och ställs till samtliga nämnder som besvarar utifrån erfarenhet och mognadsgrad. Nämndernas svar är underlag till kommunens rapport.

Resultat av självsfattning

Sammantagen bedömning är att Gymnasium & Arbetsmarknad till övervägande del uppfyller det som efterfrågas i ett fungerande Intern kontrollarbete. Inget område bedöms som inte uppfyllt. Därmed inte sagt att det inte finns utrymme för förbättringar i arbetet. Det förändrade arbetssättet med Intern kontroll i förvaltningen och kommunen som helhet är förankrat och har resulterat i en högre grad av medvetenhet och prioritering, men det finns möjlighet att bli än bättre på att genomföra riskanalyser och att involvera nämnden som helhet i ett tidigare skede. Det område som förvaltningsledningen bedömer behöver vara i fokus det närmaste är arbetet med att förebygga och förhindra korruption och välfärdsbrottslighet.

Nämndens självsfattning

Område	Frågor	Svar, Antal 2023
Uppdrag och mål	Är mål, styrdokument, rutiner etc. kända i organisationen	◆
	Vi har system/rutiner för att bevaka att verksamheterna drivs enligt relevanta lagar, förordningar och föreskrifter	●
	Vi har system/rutiner för hur vi följer upp mål och styrdokument som beskrivs i nämndens uppdrag, och i förekommande fall förfrågningsunderlag/avtal	●
	Vi har en uppföljningsplan som beskriver hur, av vem och när de olika kraven ska följas upp.	●
Kontrollmiljö	Det finns en kännedom i organisationen om vad intern kontroll innebär	◆
	Det finns en tydlig struktur och ansvarsfördelning för arbetet med intern kontroll på förvaltningen	●
	Ledningsgruppen tar ansvar för fungerande kontrollmiljö	●
	Ledningen informeras om fel och brister i organisationen	◆
	Ansvar och befogenheter är tydliggjorda	●
	Vi har analyserat var risker för ekonomiska oegentligheter ligger i ersättningssystem och betalningsrutiner	◆
	Vi har system/rutiner för att motverka oegentligheter (bl a mutor och jäv)	◆
Risikanalyser	Risikanalyserna kommuniceras med nämnden	●

Område	Frågor	Svar, Antal 2023
	Risken analysen är underlag för åtgärder och granskningar	●
Kontrollaktiviteter	Kontrollaktiviteter i verksamhetens processer är dokumenterade (ingår i rutiner) och kända	◆
	Vi har system/rutiner för att förslag, synpunkter och klagomål sammanställs och leder till förbättringar	◆
Uppföljning	Åtgärder vidtas vid konstaterade avvikelser	●
	Återkoppling sker till förvaltningsledningen	●
	Vi återkopplar resultat av uppföljning till politiskt ansvariga	●
Information/kommunikation	Introduktion av nya chefer sker enligt programmet "Kungsbackaledaren bas"	●
	Vi har en fungerande introduktion av nya medarbetare	●



Avveckling av Mobilen som extern verksamhet

Förslag till beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad beslutar att Mobilen avvecklas som verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Utifrån processen kring lokalsökning för verksamheten Mobilen genomfördes en genomlysning för att undersöka om förvaltningen för Gymnasium & Arbetsmarknad, inom ramen för Elof Lindälv, skulle kunna bedriva Mobilen inom befintliga lokaler. Detta görs för att leva upp till Kungsbacka kommuns övergripande mål om färre inhyrda objekt och för att uppfylla förvaltningens önskan om att optimera lokalanvändningen.

En risk- och konsekvensbedömning genomfördes den 15 januari 2023, tillsammans med fackliga ombud. För de risker som identifierades har åtgärder planerats.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Gymnasium & Arbetsmarknads tjänsteskrivelse, 2024-02-06

Beslutet skickas till

Gymnasiechef

Beskrivning av ärendet

1997 antogs många elever på Fordonsprogrammet med mycket begränsade studieförutsättningar och stora sociala problem. Mer än hälften av eleverna i årskurs 1 beräknades genomföra Fordonsprogrammet antingen som individuellt program med inriktning fordon eller som reducerat fordonsprogram. Vid antagningen hösten 1997 fanns inte den nuvarande begränsningen som kräver godkänt betyg i matematik, engelska och svenska. Det innebar att alla elever som sökte till programmet antogs.

För att skapa acceptabla förutsättningar för samtliga elever planerades en mer praktisk verksamhet för ett begränsat antal elever. En verkstadslokal anskaffades på Industrigatan och utrustades som en verkstadslokal med teoriutrymme, arbetsplatser för lärare med mera. Således har verksamheten Mobilen bedrivits som en liten skola med egna lokaler.

Nuläge: Behovsbeskrivning som lämnades in till lokalplanen hösten 2022 indikerade ett behov för 22 till 25 elever samt 5 till 6 personal inom verksamheten. Dock motsvarar inte antalet inskrivna elever under läsåret 2024 dessa tidigare specificerade behov.

Historiskt sett har antalet elever minskat från 2014 och för läsåret 2024 är endast 2 elever inskrivna på Mobilen varav en förväntas ta studenten vårterminen 2024. Mobilen bedrivs fortfarande i lokalerna på Industrigatan men dessa lokaler är under rivningskontrakt och kvarteret planeras rivas mellan andra kvartalet och början av det tredje kvartalet 2024.

Om beslut om avveckling fattas, planeras verksamheten enligt följande:

Fortsatt verksamhet fram till läsårsslut 2024. För den elev som fortfarande är inskriven på mobilen till hösten 2024 kommer lämpliga anpassningar genomföras och eleven fortsätter sin undervisning på Elof Lindälvs gymnasium. För de elever som tillhör den anpassade gymnasieskolan sker undervisningen i sin helhet på Elof Lindälvs gymnasium från och med höstterminen 2024. Behovet av anpassningar är en ständigt aktuell fråga som vi fortsätter jobba med.

Huruvida en avveckling mobilen medför en övertalighet av personal är i nuläget för tidigt att säga.

Den processen är bland annat beroende av elevers söktryck och hela gymnasieskolans tjänsteplanering inför hösten 2024. Berörda medarbetare hanteras i enlighet med ordinarie tjänsteplaneringsrutiner, och om så behövs enligt ordinarie omställningsprocess.

Det ekonomiska perspektivet innebär att vi följer Kungsbacka kommuns mål om att ha så få externa inhyrningar som möjligt och där ser vi en besparing för kommunen på cirka 0,5 miljoner kronor per år.

Patrik Hellberg
Förvaltningschef

Cindia Escalante Mattsson
Gymnasiechef



Politiska partier i gymnasieskolan

Förslag till beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad godkänner omfattningen av riktlinjen och ger förvaltningen i uppdrag att upprätta en sådan enligt förslag.

Sammanfattning av ärendet

Politiska partier skall ges möjlighet att komma till skolan, inte bara i samband med allmänna val och val till EU-parlamentet, utan regelbundet för att kunna ge elever den information som ryms inom ramen för det demokratiuppdrag skolan har enligt gällande lagstiftning.

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad ger förvaltningen i uppdrag att ta fram en riktlinje för att möjliggöra besök av ungdomsförbunden i den kommunala gymnasieskolan, samt implementera den omgående.

Besöken samordnas av förvaltningen för Kultur & Fritid och ska ske minst en gång per termin på respektive skola. Datum för besök sätt av rektorerna i samråd med ungdomsförbunden och man är en halv dag på Elof Lindälvs gymnasium och en halv dag på Aranäsgymnasiet.

Ungdomsförbunden som tillhör de politiska partierna i Kungsbacka kommunfullmäktige skall bjudas in.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Gymnasium & Arbetsmarknads tjänsteskrivelse, 2024-02-13

Beslutet skickas till

Gymnasiechef

Beskrivning av ärendet

Skolan har ett viktigt demokratiskt uppdrag, vilket regleras i såväl skollagen som i förordningen med bestämmelser om olika skolformer och ämnes- och kursplaner. Politisk information i skolan är sålunda en del av skolans demokratiuppdrag.

Av skollagen framkommer det att det är rektor som beslutar om politiska partier ska bjudas in och på objektiv grund, också beslutar vilka partier som i så fall ska bjudas in. Vidare så är syftet med att bjuda in politiska partier för att medverka i skolarbetet och för undervisningens skull.

Politiska partier ska ha en möjlighet att komma till skolan, inte bara i samband med val till riksdagen och EU-parlamentet, utan regelbundet för att kunna ge elever den information som ryms inom ramen för det demokratiuppdrag skolan har.

Patrik Hellberg
Förvaltningschef

Cindia Escalante Mattsson
Gymnasiechef

Rekryterande chef	Befattning	Namn
Cajsa Fridén	Lärare yrkesämnen	Alexandra Garle
Pernilla Börjesson	Myndighetshandläggare	Oline Sening
Anna Wallergård	Lärare allmänna ämnen	Magnus Palmlöf
Hannah Tengelin	Lärare allmänna ämnen	Philip Sundberg
Lisa Jönsson	Lärare yrkesämnen	Omar Kelfaoui
Lisa Jönsson	Lärare yrkesämnen	Fredrik Stig
Kristina Rosengren	Etableringshandledare	Tigran Khachatrian
Angela Lyrhagen	Studie- och yrkesvägledare	Malin Karlsson
Lisa Jönsson	Lärare allmänna ämnen	Lei Jiang
Cindia Escalante Mattsson	Rektor	Johan Laasonen

Anställningsform	Anställningsdatum		
Vikariat	2024-01-01		
Särskild visstid	2024-01-01		
Särskild visstid	2024-01-08		
Vikariat	2024-01-08		
Tillsvidare	2024-01-08		
Tillsvidare	2024-01-08		
Särskild visstid	2024-01-15		
Vikariat	2024-01-16		
Obehörig skollagen	2024-01-28		
Tillsvidare	2024-01-29		

--	--

DELEGATIONSRAPPORT

Urval

Ärendetyp	Barn och unga, Bistånd boende, Dödsboanmälan, Egna medel, Ekonomiskt bistånd
Beslutsdatum	2023-12-01 - 2023-12-31
Annan beslutsfattare	Inkludera
Organisation	Myndighetsutövning GA, Försörjningsstöd GA, Utredning ensamkommande GA

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Försörjningsstöd GA					
Avslag	- Tills vidare	2023-12-18	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131827	
Avslag - Avbruten/frånvaro fr arbetsmarknadsplan.	- Tills vidare	2023-12-21	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132927	
Avslag - Avbruten/frånvaro fr arbetsmarknadsplan.	- Tills vidare	2023-12-21	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132902	
Avslag - Avbruten/frånvaro fr arbetsmarknadsplan.	- Tills vidare	2023-12-13	Sandra Albertsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132505	
Avslag - Avbruten/frånvaro fr arbetsmarknadsplan.	- Tills vidare	2023-12-18	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132685	
Avslag - Avbruten/frånvaro fr arbetsmarknadsplan.	- Tills vidare	2023-12-18	Maria Ljung (samordnare Enheten för myndighet)	132736	
Avslag - Avbruten/frånvaro fr arbetsmarknadsplan.	- Tills vidare	2023-12-07	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132226	
Avslag - Avbruten/frånvaro fr arbetsmarknadsplan.	- Tills vidare	2023-12-19	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132708	
Avslag - Avbruten/frånvaro fr arbetsmarknadsplan.	- Tills vidare	2023-12-27	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132930	
Avslag - Avbruten/frånvaro fr arbetsmarknadsplan.	- Tills vidare	2023-12-11	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132382	
Avslag - Avbruten/frånvaro fr arbetsmarknadsplan.	- Tills vidare	2023-12-21	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132736	
Avslag - Avbruten/frånvaro fr arbetsmarknadsplan.	- Tills vidare	2023-12-21	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132915	

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Avslag - Avbruten/frånvaro fr arbetsmarknadsplan.	- Tills vidare	2023-12-21	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132913	
Avslag - Avbruten/frånvaro fr arbetsmarknadsplan.	- Tills vidare	2023-12-18	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132682	
Avslag - Avbruten/frånvaro fr arbetsmarknadsplan.	- Tills vidare	2023-12-14	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132617	
Avslag - Avbruten/frånvaro fr arbetsmarknadsplan.	- Tills vidare	2023-12-21	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132418	
Avslag - Avbruten/frånvaro fr arbetsmarknadsplan.	- Tills vidare	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132418	
Avslag - Avbruten/frånvaro fr arbetsmarknadsplan.	- Tills vidare	2023-12-18	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132729	
Avslag - Avbruten/frånvaro fr arbetsmarknadsplan.	- Tills vidare	2023-12-13	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132528	
Avslag - Avbruten/frånvaro fr arbetsmarknadsplan.	- Tills vidare	2023-12-18	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132674	
Avslag - Avbruten/frånvaro fr arbetsmarknadsplan.	- Tills vidare	2023-12-19	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132780	
Avslag - Avbruten/frånvaro fr arbetsmarknadsplan.	- Tills vidare	2023-12-15	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132626	
Avslag - Avbruten/frånvaro fr arbetsmarknadsplan.	- Tills vidare	2023-12-22	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132943	
Avslag - Ej bidragit till sin försörjning	- Tills vidare	2023-12-14	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131754	
Avslag - Ej bidragit till sin försörjning	- Tills vidare	2023-12-18	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131420	
Avslag - Ej bidragit till sin försörjning	- Tills vidare	2023-12-22	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132931	
Avslag - Ej bidragit till sin försörjning	- Tills vidare	2023-12-27	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132996	
Avslag - Ej bidragit till sin försörjning	- Tills vidare	2023-12-27	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132991	
Avslag - Ej bidragit till sin försörjning	- Tills vidare	2023-12-18	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131574	
Avslag - Ej bidragit till sin försörjning	- Tills vidare	2023-12-15	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132641	
Avslag - Ej bidragit till sin försörjning	- Tills vidare	2023-12-22	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132944	
Avslag - Ej bidragit till sin försörjning	- Tills vidare	2023-12-27	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132998	

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Avslag - Ej bidragit till sin försörjning	- Tills vidare	2023-12-12	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132462	
Avslag - Ej bidragit till sin försörjning	- Tills vidare	2023-12-21	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132918	
Avslag - Ej bidragit till sin försörjning	- Tills vidare	2023-12-14	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132578	
Avslag - Ej bidragit till sin försörjning	- Tills vidare	2023-12-07	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132227	
Avslag - Ej bidragit till sin försörjning	- Tills vidare	2023-12-19	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132796	
Avslag - Ej bidragit till sin försörjning	- Tills vidare	2023-12-14	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132478	
Avslag - Ej bidragit till sin försörjning	- Tills vidare	2023-12-22	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132930	
Avslag - Ej bidragit till sin försörjning	- Tills vidare	2023-12-18	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132712	
Avslag - Ej bidragit till sin försörjning	- Tills vidare	2023-12-01	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132040	
Avslag - Ej bidragit till sin försörjning	- Tills vidare	2023-12-21	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132933	
Avslag - Ej bidragit till sin försörjning	- Tills vidare	2023-12-01	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132067	
Avslag - Ej bidragit till sin försörjning	- Tills vidare	2023-12-12	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132451	
Avslag - Ej bidragit till sin försörjning	- Tills vidare	2023-12-06	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132198	
Avslag - Följer inte arbetsplanen	- Tills vidare	2023-12-13	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132543	
Avslag - Följer inte arbetsplanen	- Tills vidare	2023-12-21	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132884	
Avslag - Följer inte arbetsplanen	- Tills vidare	2023-12-04	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132154	
Avslag - Följer inte arbetsplanen	- Tills vidare	2023-12-29	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	133059	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132583	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-18	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131827	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-08	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132299	

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-29	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132385	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-11	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132350	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-21	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132908	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-18	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131292	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-15	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132655	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-19	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132317	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-19	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131165	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-14	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131754	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-21	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131718	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-20	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131987	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-18	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131574	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-21	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132891	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-18	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132722	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-21	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131896	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-21	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132548	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-11	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132416	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-14	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131506	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-12	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132451	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-20	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132808	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-19	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131165	

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132613	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-14	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132589	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-18	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132743	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-18	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131729	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-22	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132963	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-28	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132959	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-28	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132959	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-14	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132478	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-21	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131614	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-15	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131354	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-12	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131871	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-21	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132928	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-19	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132793	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-21	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132548	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-20	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131523	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-21	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132778	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-12	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132436	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-21	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132778	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-22	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132976	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-13	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132272	

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-20	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132758	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132587	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-13	Sandra Albertsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132541	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-18	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131415	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-19	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131165	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-21	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132736	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-20	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131523	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-08	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132311	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-13	Isabella Kjær (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132515	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-15	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132628	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-20	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132791	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-21	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132924	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-13	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132272	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-28	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132837	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-18	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132716	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-14	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132601	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-13	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131328	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-20	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132837	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-19	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131165	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-15	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131429	

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-14	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132569	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-15	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131607	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-20	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131846	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-08	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132237	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-20	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132808	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-15	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131534	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-15	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132630	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-21	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132678	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-07	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132226	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132592	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-29	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	133066	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132604	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-19	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132793	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-11	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132306	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-12	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132450	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-13	Sandra Albertsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132512	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-12	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132430	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-11	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132397	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-18	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131630	
Avslag - Ingår ej i en skäligen levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-11	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132380	

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-20	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131523	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-18	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131827	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-15	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132638	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-18	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131389	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-14	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132582	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-27	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132610	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-27	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132574	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-21	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132892	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-20	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131549	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-11	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132391	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-19	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132764	
Avslag - Ingår ej i en skälig levnadsnivå	- Tills vidare	2023-12-18	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132679	
Avslag - Ingår ej i skälig levnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-12	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132449	
Avslag - Ingår ej i skälig levnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-07	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132277	
Avslag - Ingår ej i skälig levnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-01	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132042	
Avslag - Ingår ej i skälig levnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-20	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132806	
Avslag - Ingår ej i skälig levnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-11	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132397	
Avslag - Ingår ej i skälig levnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-04	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131550	
Avslag - Ingår ej i skälig levnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-20	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131508	
Avslag - Ingår ej i skälig levnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-15	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132630	

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-11	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132353	
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-18	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132714	
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-18	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132716	
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-11	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132306	
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-11	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132424	
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-21	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132889	
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-12	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132455	
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-12	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132461	
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-27	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	133013	
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-12	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132441	
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-20	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132820	
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-21	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132678	
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-12	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132450	
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-20	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132850	
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-12	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132444	
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-21	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132908	
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-12	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132435	
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-15	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131755	
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-14	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131853	
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-19	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131629	

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-20	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132880	
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-22	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132963	
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-11	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132350	
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-14	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132591	
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-13	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132524	
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-27	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132986	
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-14	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132585	
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-07	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132235	
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-18	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132697	
Avslag - Ingår ej i skäligenlevnadsnivå - Bredband	- Tills vidare	2023-12-19	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132042	
Avslag - Insättningar på kontot	- Tills vidare	2023-12-21	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132927	
Avslag - Insättningar på kontot	- Tills vidare	2023-12-21	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132889	
Avslag - Insättningar på kontot	- Tills vidare	2023-12-04	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132101	
Avslag - Insättningar på kontot	- Tills vidare	2023-12-19	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132101	
Avslag - Normöverskott	- Tills vidare	2023-12-08	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132237	
Avslag - Normöverskott	- Tills vidare	2023-12-20	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132850	
Avslag - Normöverskott	- Tills vidare	2023-12-12	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132449	
Avslag - Normöverskott	- Tills vidare	2023-12-20	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132878	
Avslag - Normöverskott	- Tills vidare	2023-12-15	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132578	
Avslag - Normöverskott	- Tills vidare	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132613	

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Avslag - Normöverskott	- Tills vidare	2023-12-22	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132930	
Avslag - Normöverskott	- Tills vidare	2023-12-18	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132688	
Avslag - Normöverskott	- Tills vidare	2023-12-07	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132252	
Avslag - Normöverskott	- Tills vidare	2023-12-06	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132217	
Avslag - Normöverskott	- Tills vidare	2023-12-15	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132638	
Avslag - Normöverskott	- Tills vidare	2023-12-11	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132306	
Avslag - Normöverskott	- Tills vidare	2023-12-20	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132806	
Avslag - Normöverskott	- Tills vidare	2023-12-21	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132908	
Avslag - Normöverskott	- Tills vidare	2023-12-22	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132944	
Avslag - Normöverskott	- Tills vidare	2023-12-20	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132396	
Avslag - Normöverskott	- Tills vidare	2023-12-18	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132720	
Avslag - Normöverskott	- Tills vidare	2023-12-21	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132927	
Avslag - Normöverskott	- Tills vidare	2023-12-07	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132262	
Avslag - Normöverskott	- Tills vidare	2023-12-21	Maria Ljung (samordnare Enheten för myndighet)	132936	
Avslag - Tandvård	- Tills vidare	2023-12-01	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132056	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-08	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132317	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-21	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132895	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-20	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131846	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-12	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132449	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-01	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132040	

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-11	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132353	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-19	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132708	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132592	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-13	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132514	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-18	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131396	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-11	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132306	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-11	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132359	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-13	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132376	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-18	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131630	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-18	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132703	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-21	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132592	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-18	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132706	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-14	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131951	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-11	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132377	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-18	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132447	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-14	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132574	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-19	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132101	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-13	Sandra Albertsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132518	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-29	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	133033	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132596	

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-13	Isabella Kjær (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132507	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-18	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132716	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-07	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132262	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-07	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132252	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-21	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132937	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-29	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	133080	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-18	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132716	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-18	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132621	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-18	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132746	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-08	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132311	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-19	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132772	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-01	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131610	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-19	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132707	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-07	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132277	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-14	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132621	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-14	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132574	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-11	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132301	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-04	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132128	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-12	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132462	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-04	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131636	

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-13	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132529	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-04	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132101	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132567	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-27	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132998	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-15	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132578	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-18	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132745	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132613	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-20	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131523	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-21	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132548	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-28	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132959	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-14	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132568	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-08	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132237	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-20	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132855	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-29	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	133072	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-18	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131874	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-12	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131960	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-11	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132353	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-18	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132716	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-28	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	133051	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-29	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	133072	

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-07	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132269	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-11	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132352	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-18	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132156	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-18	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132722	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-22	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132976	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-19	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132793	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-19	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132744	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-19	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131165	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-12	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132435	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-21	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132889	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-14	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132585	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-07	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132234	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-13	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132434	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-11	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132424	
Avslag - Tillgodoses på annat sätt	- Tills vidare	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132587	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-21	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131991	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-13	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132519	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-18	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131444	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-13	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132528	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-11	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132377	

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-14	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131611	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-21	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132889	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-21	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132885	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-14	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131754	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-19	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132772	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132583	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-13	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132434	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-13	Sandra Albertsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132534	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-21	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132909	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-20	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132853	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-21	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131991	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132613	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-07	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132277	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-13	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132524	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-18	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131574	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-27	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	133013	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-21	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131798	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-20	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132664	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-19	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132789	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-18	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132680	

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-21	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132908	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-11	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132356	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-22	Maria Ljung (samordnare Enheten för myndighet)	132945	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-21	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131504	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-15	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132644	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-14	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132541	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132587	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-11	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131530	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-12	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132375	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-19	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132760	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-14	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132574	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-21	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131555	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-21	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132736	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132605	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-19	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131589	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-18	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131827	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-20	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132827	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-08	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132237	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-11	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132397	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-20	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132880	

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-21	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132878	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132592	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-18	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132748	
Avslag - Underlag saknas	- Tills vidare	2023-12-07	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132236	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-15	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132638	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-18	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132712	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-01	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132067	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-22	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132967	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-18	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132685	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-27	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132972	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-08	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132345	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-19	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131600	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-27	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132991	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-18	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132447	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-27	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132681	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-27	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132998	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-19	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132744	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-12	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132445	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-12	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132451	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132602	

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-07	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132227	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-19	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132805	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-29	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	133072	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-19	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132797	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-06	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132156	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-21	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132913	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-15	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132641	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-19	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132764	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-06	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132225	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-20	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131243	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-14	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132568	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-06	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132198	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-21	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132915	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-06	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131987	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-21	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132933	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-01	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132040	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-06	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132200	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-21	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132926	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-18	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132696	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-22	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132980	

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-28	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132996	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-07	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131482	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132583	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-04	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132156	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-11	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132416	
Avslag - Utredningen kan ej slutföras	- Tills vidare	2023-12-21	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132918	
Avslag - Utöver riksnorm	- Tills vidare	2023-12-21	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132864	
Avslag - Utöver riksnorm	- Tills vidare	2023-12-01	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131426	
Avslag - Utöver riksnorm	- Tills vidare	2023-12-18	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132716	
Avslag - Utöver riksnorm	- Tills vidare	2023-12-15	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132655	
Avslag - Utöver riksnorm	- Tills vidare	2023-12-21	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132716	
Avslag - Utöver riksnorm	- Tills vidare	2023-12-13	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132272	
Avslag - Utöver riksnorm	- Tills vidare	2023-12-19	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132772	
Avslag - Utöver riksnorm	- Tills vidare	2023-12-28	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132959	
Avslag - Utöver riksnorm	- Tills vidare	2023-12-11	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132353	
Avslag - Utöver riksnorm	- Tills vidare	2023-12-18	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131484	
Avslag dödsboanmälan	- Tills vidare	2023-12-18	Annika Berndtsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132725	
Avslut bistånd SoL	- 2023-12-08	2023-12-08	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	129168	
Avslut bistånd SoL	- 2023-12-04	2023-12-04	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	129010	
Avslut bistånd SoL	- 2023-11-28	2023-12-11	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131099	

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Avslut bistånd SoL	- 2023-10-01	2023-12-19	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	121746	
Avslut bistånd SoL	- 2023-08-01	2023-12-12	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	59917	
Avslut bistånd SoL	- 2023-12-08	2023-12-08	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	128553	
Avslut bistånd SoL	- 2023-12-06	2023-12-06	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	120882	
Avslut bistånd SoL	- 2023-12-05	2023-12-28	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	126243	
Avslut bistånd SoL	- 2023-12-13	2023-12-13	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	108487	
Avslut bistånd SoL	- 2023-11-01	2023-12-19	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	100575	
Avslut bistånd SoL	- 2023-10-31	2023-12-27	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	126517	
Avslut bistånd SoL	- 2023-09-01	2023-12-07	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	95091	
Avslut bistånd SoL	- 2023-08-01	2023-12-11	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	59736	
Avslut bistånd SoL	- 2023-10-01	2023-12-19	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	105220	
Avslut bistånd SoL	- 2023-12-05	2023-12-28	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	118259	
Avslut bistånd SoL	- 2023-12-07	2023-12-07	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	118273	
Bistånd enl 4 kap § 4 SoL – Arbetsmarknadsprocess	2023-12-21 - Tills vidare	2023-12-22	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132978	
Bistånd enl 4 kap § 4 SoL – Arbetsmarknadsprocess	2023-12-19 - Tills vidare	2023-12-21	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132935	
Bistånd enl 4 kap § 4 SoL – Arbetsmarknadsprocess	2023-11-28 - Tills vidare	2023-12-01	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132058	
Bistånd enl 4 kap § 4 SoL – Arbetsmarknadsprocess	2023-12-05 - Tills vidare	2023-12-04	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132153	
Bistånd enl 4 kap § 4 SoL – Arbetsmarknadsprocess	2023-12-05 - Tills vidare	2023-12-12	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132494	
Bistånd enl 4 kap § 4 SoL – Arbetsmarknadsprocess	2023-12-05 - Tills vidare	2023-12-13	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132557	
Bistånd enl 4 kap § 4 SoL – Arbetsmarknadsprocess	2023-12-19 - Tills vidare	2023-12-28	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	133040	

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Bistånd enl 4 kap § 4 SoL – Arbetsmarknadsprocess	2023-12-05 - Tills vidare	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132615	
Bistånd enl 4 kap § 4 SoL – Arbetsmarknadsprocess	2023-12-08 - Tills vidare	2023-12-15	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132667	
Bistånd enl 4 kap § 4 SoL – Arbetsmarknadsprocess	2023-12-22 - Tills vidare	2023-12-27	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	133009	
Bistånd enl 4 kap § 4 SoL – Arbetsmarknadsprocess	2023-11-28 - Tills vidare	2023-12-01	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132057	
Bistånd enl 4 kap § 4 SoL – Arbetsmarknadsprocess	2023-12-22 - Tills vidare	2023-12-27	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	133001	
Bistånd enl 4 kap § 4 SoL – Arbetsmarknadsprocess	2023-10-18 - Tills vidare	2023-12-07	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132250	
Bistånd enl 4 kap § 4 SoL – Arbetsmarknadsprocess	2023-12-12 - Tills vidare	2023-12-28	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	133039	
Bistånd enl 4 kap § 4 SoL – Arbetsmarknadsprocess	2023-12-04 - Tills vidare	2023-12-07	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132238	
Bistånd enl 4 kap § 4 SoL – Arbetsmarknadsprocess	2023-12-04 - Tills vidare	2023-12-06	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132201	
Bistånd enl 4 kap § 4 SoL – Arbetsmarknadsprocess	2023-12-12 - Tills vidare	2023-12-28	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	133038	
Bistånd enl 4 kap § 4 SoL – Arbetsmarknadsprocess	2023-12-19 - Tills vidare	2023-12-28	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	133041	
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-22	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132955	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-18 - 2023-12-21	2023-12-18	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132540	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-13	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132524	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-27	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132574	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-12	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132467	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-13 - 2023-12-14	2023-12-13	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	129847	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-28	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	133036	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131827	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132563	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132902	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-08	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131523	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-29 - 2024-01-01	2023-12-29	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	133080	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-19	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131724	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131987	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-13	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132503	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-18	2023-12-14	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132478	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-04 - 2023-12-06	2023-12-04	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132139	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-23 - 2023-12-31	2023-12-20	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132396	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-12	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132450	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-15	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131755	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-04	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132108	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-04	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	130956	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-15 - 2023-12-31	2023-12-15	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Ensamkommande)	130809	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-08	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132278	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132791	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-22	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132931	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-12	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132461	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132223	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-15	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131534	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-13 - 2024-01-31	2023-12-13	Isabella Kjær (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132507	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-11	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131779	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132880	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132565	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-20 - 2024-01-03	2023-12-20	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132873	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-07 - 2023-12-10	2023-12-07	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132269	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131640	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-12 - 2023-12-13	2023-12-12	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131455	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-15 - 2023-12-31	2023-12-15	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Ensamkommande)	129772	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132820	Arbetslös, otillräcklig inkomst
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-15 - 2023-12-22	2023-12-15	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132628	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131798	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131779	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-15	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131429	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132585	Arbetslös, otillräcklig inkomst
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-19	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132770	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131549	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-07 - 2023-12-07	2023-12-07	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131798	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-07 - 2023-12-31	2023-12-18	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132447	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-07 - 2023-12-31	2023-12-07	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132235	Arbetshinder, sociala skäl

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-18 - 2023-12-22	2023-12-18	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131429	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-15 - 2023-12-19	2023-12-15	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132530	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-28	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	133035	Sjukskriven m läkarintyg, otillräcklig sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131420	Arbetar heltid, otillräcklig inkomst
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132218	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-01	2023-12-21	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132736	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131282	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-07 - 2023-12-07	2023-12-07	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131282	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132924	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131951	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131889	Sjukskriven m läkarintyg, otillräcklig sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132317	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-11	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132377	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-12	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132455	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131718	Sjuk- el aktivitetsers, väntar på ersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131455	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-01	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132049	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-12	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131270	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132697	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-13	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131763	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-04 - 2023-12-31	2023-12-04	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132142	Arbetar deltid ofrivilligt, otillräcklig inkomst
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-12	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132436	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-04	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132147	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-20 - 2023-12-21	2023-12-20	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132854	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131568	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131444	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-09-26 - 2023-10-26	2023-12-07	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	129236	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-14 - 2023-12-31	2023-12-14	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132004	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-12	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132429	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-15	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131527	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132678	Otillräcklig pension/äldreförsörjningsstöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132424	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132616	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-12	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132375	Sjukskriven m läkarintyg, otillräcklig sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132885	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-13 - 2024-01-31	2023-12-13	Isabella Kjär (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132515	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-11	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132397	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-13	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131328	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-10-24 - 2023-10-31	2023-12-08	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	130553	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132882	Arbetslös, ingen ersättning/stöd

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131523	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131396	Sjuk- eller aktivitetsers, otillräcklig ersättn
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131864	Arbetar heltid, otillräcklig inkomst
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-13	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132434	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-15	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132655	Arbetslös, ingen ersättning/ stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-19 - 2023-12-20	2023-12-19	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	129902	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-08 - 2023-12-08	2023-12-08	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132321	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-18	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131722	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131471	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-19	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132042	Arbetslös, ingen ersättning/ stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-12	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132435	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-06	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131489	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131874	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-29	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132507	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-18 - 2024-01-04	2023-12-18	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131717	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131555	Sjuk- eller aktivitetsers, otillräcklig ersättn
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132574	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-10-26 - 2023-11-30	2023-12-07	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	129236	Arbetslös, ingen ersättning/ stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-20 - 2023-12-25	2023-12-20	Annika Berndtsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132842	Utan försörjningshinder
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131729	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-08 - 2023-12-15	2023-12-08	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132289	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-04	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131840	Sjuk- eller aktivitetsers, otillräcklig ersättn
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132677	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-13 - 2023-12-19	2023-12-13	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132551	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131574	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-13	Sandra Albertsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132541	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-22	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132218	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-28	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132591	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-15	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131779	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-11-13 - 2023-11-15	2023-12-08	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131137	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-27 - 2024-01-19	2023-12-27	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	133016	Sjuk- eller aktivitetsers, otillräcklig ersättn
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132577	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-11-03 - 2023-12-03	2023-12-13	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	129525	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-15	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131991	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-29 - 2023-12-31	2023-12-29	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132385	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131546	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-19	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131086	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-15	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131607	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-13 - 2023-12-20	2023-12-13	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	129847	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131506	Arbetshinder, sociala skäl

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-15 - 2023-12-21	2023-12-13	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132540	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-12 - 2023-12-31	2023-12-12	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131565	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131614	Arbetar deltid ofrivilligt, otillräcklig inkomst
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-11	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132353	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-15	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131830	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-19	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132717	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131712	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-13 - 2023-12-31	2023-12-13	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132506	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-06	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131987	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132837	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-21 - 2023-12-26	2023-12-21	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132920	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-11	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132350	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-06	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132223	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-13	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132440	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132603	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-07	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132254	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-28	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	133045	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-15	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132628	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-13	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131492	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-15	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131354	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-22	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132975	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-13	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132521	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-06	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132209	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-13	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131477	Sjuk- eller aktivitetsers, otillräcklig ersättn
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-12 - 2023-12-12	2023-12-12	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	67525	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-07	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132277	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-01	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131827	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132717	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-27	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132616	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-04	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132113	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132702	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-04	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132119	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-21 - 2023-12-21	2023-12-21	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132942	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-15	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132353	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-07 - 2023-12-31	2023-12-07	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131989	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131804	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-15	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131539	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-27	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131328	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131711	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-14 - 2023-12-15	2023-12-14	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132609	Arbetslös, ingen ersättning/stöd

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-19	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132772	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-19	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131165	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131864	Arbetar heltid, otillräcklig inkomst
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132621	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-19	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131501	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-01	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132043	Sjuk- el aktivitetsers, väntar på ersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132591	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-19	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132760	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131689	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-27	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132440	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-08	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132312	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-19	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131910	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132748	Arbetar deltid ofrivilligt, otillräcklig inkomst
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-12 - 2023-12-31	2023-12-12	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131455	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-10-17 - 2023-10-24	2023-12-08	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	130553	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132675	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-19	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131394	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-12	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132477	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-13 - 2023-12-31	2023-12-14	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132563	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132916	Föräldraledig, otillräcklig föräldrapenning

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-07 - 2023-12-12	2023-12-07	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132261	Arbeshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-09 - 2023-12-15	2023-12-08	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132289	Arbeshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-14 - 2023-12-31	2023-12-14	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132568	Arbeshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-08	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132334	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132679	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-04	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132144	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-13	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132514	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-15 - 2023-12-31	2023-12-15	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Ensamkommande)	131077	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-15	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132385	Arbeshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131754	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-27	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	133013	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-07 - 2023-12-12	2023-12-07	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132261	Arbeshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-13	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132415	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-15	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131727	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132664	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-15	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131400	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-08	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132298	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-15	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131865	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-12	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132475	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132743	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-21 - 2023-12-31	2023-12-21	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132866	Sjukskriven m läkarintyg, otillräcklig sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-12	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131522	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-05 - 2023-12-31	2023-12-13	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132272	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-19	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132101	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132589	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-29	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	133066	Sjuk- eller aktivitetsers, otillräcklig ersättn
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-11	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132424	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-11	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132416	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-13 - 2023-12-18	2023-12-13	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132537	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-20 - 2023-12-31	2023-12-20	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132873	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132664	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-12	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131940	Otillräcklig pension/ äldreförsörjningsstöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131504	Sjuk- eller aktivitetsers, otillräcklig ersättn
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-12	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132442	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-29	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	133072	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-12	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132430	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-15	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132630	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132677	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-19	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131535	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-22	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132697	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-13 - 2023-12-15	2023-12-13	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132530	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131243	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-07 - 2023-12-14	2023-12-07	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131451	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-27	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132424	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-21 - 2023-12-31	2023-12-21	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	130293	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-13 - 2023-12-19	2023-12-13	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132540	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-07 - 2023-12-12	2023-12-07	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132261	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-12	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131520	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-08	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132325	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131515	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131389	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132703	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131896	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132758	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-20 - 2023-12-20	2023-12-20	Annika Berndtsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132834	Utan försörjningshinder
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132594	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-08	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132317	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-28	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132959	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-13 - 2023-12-18	2023-12-13	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132550	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131583	Sjuk- el aktivitetsers, väntar på ersättning

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-07 - 2023-12-13	2023-12-08	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132299	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132853	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-01	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132042	Arbetar deltid ofrivilligt, otillräcklig inkomst
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132534	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132778	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-04 - 2023-12-19	2023-12-04	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132128	Sjuk- eller aktivitetsers, otillräcklig ersättn
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-19	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131629	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-02-07	2023-12-19	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132424	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-20 - 2024-01-04	2023-12-19	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132800	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131327	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-13	Sandra Albertsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132526	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-12	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132441	Otillräcklig pension/ äldreförsörjningsstöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-04	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132101	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-13	Sandra Albertsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132534	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132928	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131874	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131853	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-13	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131265	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131508	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-14	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132478	Arbetshinder, sociala skäl

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-27	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132895	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-08 - 2023-12-13	2023-12-11	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132289	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-11	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132260	Sjuk- el aktivitetsers, väntar på ersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131991	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131611	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132808	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132827	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-06	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131638	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-13	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131408	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132218	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-13 - 2024-01-31	2023-12-13	Isabella Kjær (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132539	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-04 - 2023-12-19	2023-12-08	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132128	Sjuk- eller aktivitetsers, otillräcklig ersättn
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131630	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-19	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132317	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-21 - 2023-12-31	2023-12-21	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	126989	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-12	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131494	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-08 - 2023-12-31	2023-12-08	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131408	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-06	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132218	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-19	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132762	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-12 - 2023-12-12	2023-12-11	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132388	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132864	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-14 - 2023-12-18	2023-12-14	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131717	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131292	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-27	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	133010	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131837	Arbetar deltid ofrivilligt, otillräcklig inkomst
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-04 - 2023-12-05	2023-12-04	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	121305	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131415	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-12	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132459	Otillräcklig pension/ äldreförsörjningsstöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-13 - 2023-12-19	2023-12-12	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132482	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-12	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131310	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-19 - 2023-12-31	2023-12-19	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131629	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-15 - 2023-12-31	2023-12-15	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132643	Arbetslös, ingen ersättning/ stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-28	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132748	Arbetar deltid ofrivilligt, otillräcklig inkomst
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-19	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132594	Arbetslös, ingen ersättning/ stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-11	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132351	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-06 - 2023-12-11	2023-12-06	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132220	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-12	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131871	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-12	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132444	Arbetslös, ingen ersättning/ stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-12	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131960	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131272	Arbetslös, ingen ersättning/ stöd

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-20 - 2023-12-22	2023-12-19	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132763	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-08 - 2023-12-31	2023-12-11	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132357	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-13	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132542	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132892	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-11	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132391	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-13	Sandra Albertsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132512	Arbetslös, väntar på ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-29	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	133059	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131658	Otillräcklig pension/äldreförsörjningsstöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-08	2023-12-01	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132068	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132728	Sjukskriven m läkarintyg, otillräcklig sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-13	Sandra Albertsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132518	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131744	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131484	Sjuk- eller aktivitetsers, otillräcklig ersättn
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-27	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132664	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-08	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132311	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132697	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132582	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-04 - 2023-12-31	2023-12-04	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131292	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-12	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132458	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-19	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131589	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132569	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-19	Maria Ljung (samordnare Enheten för myndighet)	132807	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132706	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131696	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-11 - 2023-12-18	2023-12-11	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132394	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-19 - 2023-12-31	2023-12-19	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131328	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-27	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131744	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132891	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-28	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132837	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-11	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132420	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-22	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132963	Sjukskriven med läkarintyg, väntar på sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132385	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132895	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Ekonomi	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-04	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132059	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Glappet	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-15	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132629	Väntar på etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Glappet	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-15	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132644	Väntar på etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Glappet	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132548	Väntar på etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Glappet	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-15	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132632	Väntar på etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Glappet	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132680	Väntar på etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Glappet	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132680	Väntar på etableringsersättning

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Glappet	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132583	Väntar på etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Glappet	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-27	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132629	Väntar på etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Glappet	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-13	Ellen Bohlin (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132548	Väntar på etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Glappet	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-01	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131367	Väntar på etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Glappet	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132605	Väntar på etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Insats	2023-12-19 - Tills vidare	2023-12-19	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132795	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Insats	2023-12-18 - 2024-06-17	2023-12-18	Rebecka Lindenheim (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132690	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Insats	2023-12-15 - 2024-01-12	2023-12-15	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132612	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Insats	2023-12-14 - 2024-01-12	2023-12-14	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132612	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132567	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132592	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-11	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132387	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132532	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-07	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132234	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-27	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132793	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132714	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2023-12-07 - 2023-12-31	2023-12-11	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132359	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132587	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132236	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2023-01-01 - 2023-01-31	2023-12-13	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132519	Otillräcklig etableringsersättning

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132614	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132236	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	130086	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2023-12-13 - 2024-01-31	2023-12-13	Isabella Kjær (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132523	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132610	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-11	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132380	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132532	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-27	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132986	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-27	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132611	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-29	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132889	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132567	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132599	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132519	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-11	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132417	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-11	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132356	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132716	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132596	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132276	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132610	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-11	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132352	Otillräcklig etableringsersättning

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-11	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132360	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-07	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132236	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132387	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-01	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131218	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2023-12-13 - 2024-01-31	2023-12-13	Isabella Kjær (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132532	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-19	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132793	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-19	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132764	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132352	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-19	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132611	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132889	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132602	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-28	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132236	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-01	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131426	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-07	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132276	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-11	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132393	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132604	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132604	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-19	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132764	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Komplettering	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132592	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Kostnadsförslag	2023-12-13 - 2024-02-29	2023-12-13	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131172	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Kostnadsförslag	2023-12-18 - 2024-06-18	2023-12-18	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131471	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Kostnadsförslag	2024-01-01 - 2024-06-30	2023-12-28	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	133026	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	128031	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-06	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	126754	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-21	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	130375	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-06	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	127867	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	132110	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	126829	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	132428	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-12	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	126884	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	128911	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-11	Pernilla Börjesson (enhetschef Enheten för myndighet)	132361	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-11	Pernilla Börjesson (enhetschef Enheten för myndighet)	132407	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	130478	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-02-01 - 2024-02-29	2023-12-12	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	132457	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	126885	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-02-01 - 2024-02-29	2023-12-19	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	132766	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	128541	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	130138	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-01	Pernilla Börjesson (enhetschef Enheten för myndighet)	132036	Övriga vuxna

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	131976	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-04	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	129263	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-04	Pernilla Börjesson (enhetschef Enheten för myndighet)	132110	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-29	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	132490	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	128352	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-12	Pernilla Börjesson (enhetschef Enheten för myndighet)	132428	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	119382	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	132041	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-06	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	130138	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	128383	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	128922	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-01	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	127752	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	127867	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-21	Pernilla Börjesson (enhetschef Enheten för myndighet)	132939	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-12	Pernilla Börjesson (enhetschef Enheten för myndighet)	132437	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-12	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	129518	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	128954	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-06	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	126829	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	128898	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	127768	Övriga vuxna

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	130034	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-02-01 - 2024-02-29	2023-12-18	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	132726	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-12	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	127775	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-12	Pernilla Börjesson (enhetschef Enheten för myndighet)	132490	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-12	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	129463	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-01	Pernilla Börjesson (enhetschef Enheten för myndighet)	132041	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-29	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	127872	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-08	Pernilla Börjesson (enhetschef Enheten för myndighet)	132324	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2023-12-06 - 2023-12-31	2023-12-06	Pernilla Börjesson (enhetschef Enheten för myndighet)	132222	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	126754	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2023-11-01 - 2024-02-29	2023-12-06	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	120556	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	127777	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-22	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	128337	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Annika Berndtsson (boendesekreterare Gymnasium & Arbetsmarknad)	132222	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 1 § SoL - Tillfälligt boende	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-04	Pernilla Börjesson (enhetschef Enheten för myndighet)	132148	Övriga vuxna
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2023-12-04 - 2023-12-31	2023-12-04	Kristina Rosenkvist (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132142	Arbetar deltid ofrivilligt, otillräcklig inkomst
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-11	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132393	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-07	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132236	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2023-12-15 - 2024-01-31	2023-12-15	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131354	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132679	Otillräcklig etableringsersättning

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-13	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132521	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-15	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131779	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132523	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132610	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2023-12-15 - 2023-12-31	2023-12-15	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131607	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-11	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132352	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2023-12-18 - 2023-12-31	2023-12-18	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131455	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-19	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132793	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2023-12-18 - 2023-12-31	2023-12-18	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131546	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-11	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132387	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2023-12-18 - 2023-12-31	2023-12-18	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131640	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-19	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132611	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2023-12-15 - 2023-12-31	2023-12-15	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131755	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-19	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132532	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131889	Sjukskriven m läkarintyg, otillräcklig sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2023-12-18 - 2023-12-31	2023-12-18	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131389	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2023-12-20 - 2023-12-31	2023-12-20	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131987	Arbetshinder, sociala skäl
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-20	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131523	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2023-12-20 - 2023-12-31	2023-12-20	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131951	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2023-12-20 - 2023-12-31	2023-12-20	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132758	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd

Beslut	Beslutsperiod	Beslutsdatum	Beslutsfattare	Avser	Orsak
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-19	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132764	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2023-12-19 - 2023-12-31	2023-12-19	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132042	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-15	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131865	Arbetar heltid, otillräcklig inkomst
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2023-12-19 - 2023-12-31	2023-12-19	Marica Eriksson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131629	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-21	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132889	Otillräcklig etableringsersättning
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-14	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	131754	Sjukskriven med läkarintyg, ingen sjukpenning
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Gabriella Batikha (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132697	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-08	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132325	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-19	Therese Benjaminsson (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132101	Arbetslös, ingen ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-18	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132703	Arbetslös, otillräcklig ersättning/stöd
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2023-12-01 - 2023-12-31	2023-12-18	Josefine Kirchner (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132748	Arbetar deltid ofrivilligt, otillräcklig inkomst
Bistånd enligt 4 kap 2 § SoL – Förebyggande medel	2024-01-01 - 2024-01-31	2023-12-18	Oline Sening (myndighetshandläggare Försörjningsstöd)	132519	Otillräcklig etableringsersättning

Utredning ensamkommande GA

Avslut bistånd placering/verkställighet	- 2023-10-10	2023-12-20	Pernilla Börjesson (enhetschef Enheten för myndighet)	113186	Vård enligt SoL - BoU
---	--------------	------------	---	--------	-----------------------

Antal beslut 925

Antal beslutsfattare 13



Återrapportering av delegeringsbeslut

Förslag till beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad godkänner redovisningen av delegeringsbeslut under perioden 2023-12-01 till 2024-01-31.

Sammanfattning av ärendet

Under perioden 2023-12-01 till 2023-12-31 har 925 beslut fattats enligt 4 kap §§1-2 samt 4 socialtjänstlagen. Av dessa beslut var 389 beslut avslag, 16 ärenden avslutades samt 519 bifall. Av dessa var 53 beslut bifall om tillfälligt boende. Ett ärende avslutades inom ramen för ensamkommande.

Vidare har fyra beslut avseende avstängning av elev enligt delegeringsordning 4.1:13 gjorts under perioden 2024-01-01 till 2024-01-31.

Tio anställningar har gjorts enligt delegeringsordningen 7.3 under perioden.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Gymnasium & Arbetsmarknads tjänsteskrivelse, 2024-02-05

Patrik Hellberg
Förvaltningschef

Karin Möglebust
Utvecklingsledare



Förvaltningssamverkan Gymnasium & Arbetsmarknad

Tid: Tisdag 6 februari 2024, 10.00-12.00

Plats: Digitalt möte via Teams

För arbetsgivaren: Patrik Hellberg, förvaltningschef
Elisabeth Grimhusen, HR- och kommunikationschef
Andreas Mårtensson, kvalitets- och utvecklingschef (p.2)
Johan Ronner, economichef (p.2)
Katarina Fred, Utvecklingsledare HR, (p.1)
Linnea Söderman, HR-generalist, (p.4)

För
Sveriges Lärare: Frida Hagelin & Erik Hirmas
Akademikerförbundet SSR: Kristina Rosenkvist
Vision: Marcus Sipiläinen
Vårdförbundet: Debora Rehlund

Frånvarande: Sveriges Skolledare, Kommunal, DIK

Justeras av: Frida Hagelin, Marcus Sipiläinen, Kristina
Rosenkvist, Debora Rehlund, och Patrik Hellberg

Protokollförare: Elisabeth Grimhusen

Sammanträdet öppnas

§1 Utvecklande medarbetarskap

Katarina Fred, utvecklingsledare inom HR, redogör för förvaltningens arbete med Utvecklande medarbetarskap.

En dialog följer.

Sveriges Lärare framför vikten av att det finns förutsättningar för våra chefer och rektorer att bedriva ett utvecklande ledarskap/ett nära ledarskap. Arbetsgivaren instämmer i att detta är betydelsefullt och viktigt.

Sveriges Lärare framför också önskemål om att gymnasiets fortbildningsdagar under 2024 ägnas åt andra ämnen än Utvecklande medarbetarskap. Arbetsgivaren tar till sig synpunkten och meddelar att man i nuläget *inte* har några planer på att medarbetarskap i sig, ska vara tema på studiedagarna.

§2 Årsredovisning 2023

Johan Ronner, ekonomichef; Andréas Mårtensson, kvalitets- och utvecklingschef respektive Elisabeth Grimhusen, HR- och kommunikationschef redogör för förvaltningens årsredovisning 2023.

Bild 1 nedan redogör för det ekonomiska bokslutet:

Bokslut 2023 (miljoner kronor)			
Verksamhet	Delår	Bokslut	Differens
Gemensam verksamhet	3,2	4,2	1
Gymnasieverksamhet	-11,1	-13	-1,9
Vuxenutbildning	3,8	6,1	2,3
Arbetsmarknad	1,3	2,1	0,8
Etablering	3,6	6,3	2,7
Ekonomiskt bistånd	5,5	7,6	2,1
Summa	6,3	13,3	7

Förvaltningen som helhet gör ett positivt bokslut. Underskottet inom gymnasieverksamheten vägs upp av överskotten inom övriga delar.

Samverkansgruppen går även igenom årets arbete med de politiska målen samt personaldelarna inklusive arbetsmiljö. Sveriges Lärare framför att det kan finnas en risk för att rapporterade händelser (tillbud, riskobservation, olycksfall) kategoriseras fel.

Arbetsgivaren tar med sig synpunkten. Eventuellt behöver tillbudshanteringen diskuteras och tydliggöras ytterligare i våra arbetsgrupper.

§3 "Mobilen"

Ärendet är ett samverkansärende inför beslut. Det har tidigare varit uppe i FSG för information och dialog. Inför dagens möte har samverkansgruppen fått del av skriftligt underlag enligt följande:

1997 antogs många elever på Fordonsprogrammet med mycket begränsade studieförutsättningar och stora sociala problem. Mer än hälften av eleverna i årskurs 1 beräknades genomföra Fordonsprogrammet antingen som individuellt program med inriktning fordon eller som reducerat fordonsprogram. Vid antagningen hösten 1997 fanns inte den nuvarande begränsningen som kräver godkänt betyg i matematik, engelska och svenska. Det innebär att alla elever som sökte till programmet antogs.

För att skapa acceptabla förutsättningar för samtliga elever planerades en mer praktisk verksamhet för ett begränsat antal elever. En verkstadslokal anskaffades på Industrigatan och utrustades som en verkstadslokal med teoriutrymme, arbetsplatser för lärare med mera. Således har verksamheten Mobilen bedrivits som en liten skola med egna lokaler.

Behovsbeskrivning som lämnades in till lokalplanen hösten 2022 indikerade ett behov för 22 till 25 elever samt 5 till 6 personal inom verksamheten. Dock motsvarar inte antalet inskrivna elever under läsåret 2024 dessa tidigare specificerade behov.

Historiskt sett har antalet elever minskat från 2014 och för läsåret 2024 är endast 2 elever inskrivna på Mobilen varav en förväntas ta studenten vårterminen 2024. Mobilen bedrivs fortfarande i lokalerna på Industrigatan men dessa lokaler är under rivningskontrakt och kvarteret planeras rivas mellan andra kvartalet och början av det tredje kvartalet 2024.

Utifrån processen kring lokalsökning för verksamheten genomfördes också en undersökning för att undersöka om GA inom ramen för Elof Lindälv skulle kunna bedriva verksamheten inom befintliga lokaler. Detta görs för att leva upp till Kungsbacka kommuns övergripande mål om färre inhyrda objekt och för att uppfylla förvaltningens önskan om att optimera lokalanvändningen.

En risk- och konsekvensbedömning genomfördes den 15 januari 2023, tillsammans med fackliga ombud. För de risker som identifierades har åtgärder planerats.

Om beslut om avveckling fattas, planeras verksamheten enligt följande: Fortsatt verksamhet fram till läsårsslut 2024. För den elev som fortfarande är inskriven på mobilen till hösten 2024 kommer lämpliga anpassningar genomföras och eleven fortsätter sin undervisning på Elof Lindälvs gymnasium. För de elever som tillhör den anpassade gymnasieskolan sker undervisningen i sin helhet på Elof Lindälvs gymnasium från och med höstterminen 2024. Behovet av anpassningar är en ständigt aktuell fråga som vi fortsätter jobba med.

Huruvida en avveckling mobilen medför en övertalighet av personal är i nuläget för tidigt att säga. Den processen är bland annat beroende av elevers söktryck och hela gymnasieskolans tjänsteplanering inför hösten 2024. Berörda medarbetare hanteras i enlighet med ordinarie tjänsteplaneringsrutiner, och om så behövs enligt ordinarie omställningsprocess.

Arbetsgivaren föreslår med bakgrund av ovan att Mobilen avvecklas som verksamhet i externa lokaler.

De fackliga parterna har inget att erinra mot arbetsgivarens förslag och ärendet samverkas i enighet. Beslut kan därmed fattas i den politiska nämnden.

Sveriges Lärare framför i sammanhanget att det är av stor vikt att arbetsgivaren har en kontinuerlig dialog med berörda medarbetare.

Samverkansgruppen för även en dialog kring betydelsen av att på *andra sätt* omhänderta behovet hos elever med utmanande studieförutsättningar, även om Mobilen avvecklas. Det kan beröra elever på transportprogrammet – eller andra program. Parterna är eniga i detta.

Vårdförbundet poängterar dessutom vikten av att arbetsgivaren även fortsättningsvis beaktar kvaliteten i undervisningen för elever inom den *Anpassade gymnasieskolan*. Vi har hittills haft en god kvalitet och vill bibehålla den nivån.

§4 Avslutningssamtal

Linnea Söderman, HR-generalist, redogör för sammanställning av föregående års avslutningssamtal, samt resultat av exitenkäten, och en dialog följer.

Vi konstaterar att det "fattas" en del samtal. Arbetsgivaren kommer tydliggöra rutinen, vilken innebär att samtal ska erbjudas samtliga tillsvidareanställda som avslutar sin tjänst.

De samtal som genomförts och dokumenteras pekar på att de flesta medarbetarna är nöjda med sin tid hos oss, och kan rekommendera en vän att arbeta hos oss.

Samverkansgruppen konstaterar att det finns viss förbättringspotential när det gäller exempelvis chefers förutsättningar, samt möjlighet för medarbetare till delaktighet och påverkan. Gruppen tar med sig detta som underlag till fortsatta samtal om hur vi kan utveckla arbetsmiljön, bland annat genom att arbeta med friskfaktorer.

§5 Övriga ärenden till nämnd den 21 februari 2024

Dagordning och handlingar till nämndsmöte den 21 februari har delgivits samverkansgruppen inför mötet, och förvaltningschef går översiktligt igenom månadens ärenden – utöver de som hanterats i §§ 2–3. Inga särskilda frågor lyfts

§6 Förvaltningschefen informerar

Förvaltningschef Patrik Hellberg informerar om verksamhetens fortlöpande utveckling och aktuella frågor. Bland annat berättar förvaltningschef om årets genomförandeplan; en information har skett på gymnasiet och den ska även presenteras för medarbetare på Kompetenscentrum (på "KC Kompetens") inom kort.

Förvaltningschef berör även frågan preliminärantagning på gymnasiet, och en del av de utmaningar och möjligheter som framträder. Vi återkommer till denna fråga senare under våren.

§7 Sammanträdet avslutas

Vid protokollet: Elisabeth Grimhusen

Detta protokoll tillhandahålls i digitalt format för elektroniskt undertecknande. Originalhandlingen utgörs av det digitala dokumentet tillsammans med underskrifterna. Efter undertecknande finns en visuell presentation av de elektroniska underskrifterna på en separat sida sist i dokumentet. Där finns även ytterligare information om elektroniska underskrifter och validering.



Falkenbergs kommun
Halmstads kommun
Hylte kommun
Kungsbacka kommun
Laholms kommun
Varbergs kommun
Region Halland
Arbetsförmedlingen
Försäkringskassan

**Samordnings
förbundet**
HALLAND

Protokoll från styrelsemöte i Samordningsförbundet i Halland 2024-01-26

Ordinarie ledamöter: Linda Biltmark, Försäkringskassan
Thomas Fager, Arbetsförmedlingen
Helene Andersson, Region Halland
Kim Johansen, Falkenbergs Kommun
Angela Magnusson, Laholms Kommun
Hanna Kjellin, Hylte kommun
Magdalena Sundqvist, Kungsbacka Kommun

Ersättare: Margit Bik, Region Halland
Katrín Carlsson, Falkenbergs kommun
Lars Lindström, Laholms kommun
Solbritt Karlsson, Hylte kommun
Helena Nyborg, Kungsbacka kommun

Frånvarande: **Ordinarie**
Filip Zackrisson, Varbergs kommun
Christoffer Lundholm, Halmstad kommun
Ersättare
Anette Ryberg, Försäkringskassan
Mikael Stuesson, Arbetsförmedlingen
Peter Svensson-Stoltz, Varbergs kommun
Micael Nilsson, Halmstad kommun

Övriga: Samuel Grahn, förbundschef Samordningsförbundet
Ulrika Lindberg, teamkoord. Samordningsförbundet

Datum: 2024-01-26
Tid: 13.00-16.00
Plats: Stadshuset, Kungsbacka

§ 1 Sammanträdet öppnas

Linda Biltmark öppnar dagens styrelsemöte.

§ 2 Val av justerare

Magdalena Sundqvist utses till justerare.

§ 3 Fastställande av dagordning

En dubbelnumrering upptäcktes i kallelsen och korrigerades. Dagordningen godkändes därefter.

§ 4 Föregående protokoll

Föregående protokoll godkänns.

§ 5 Information om Finsam och Samordningsförbundet i Halland

Samuel Grahn informerar. Helene och Margit informerar om Region Hallands interna förarbete inför styrelsemötena som ett gott exempel. Uppmaning till alla ledamöter och ersättare att besöka sitt lokala Individsamverkansteam representant i styrgruppen för IST Halland och i Berednings- och utvecklingsgruppen.

§ 6 Indikatorsprojektet, beslut

Förslag till beslut: Att från och med 2024 säga upp Användaravtalet för Indikatorsprojektet med NNS.

Beslut: Styrelsen beslutar enligt förslaget.

§ 7 Lokal Individsamverkansteamet Halmstad/Hylte, beslut

Förslag till beslut: Att säga upp lokalavtalet innan 240331 och använda året att söka nya lokaler till lägre kostnad.

Beslut: Styrelsen beslutar enligt förslaget.

§ 8 Rapport från förbundschef

- Parterna berättar, Arbetsförmedlingen den 23 feb kl.08.30-09.30
 - o Länk kommer med inbjudan att skicka in frågeställningar.
- Nuläge bokslut
 - o Årsredovisningen beräknas vara klar 240215. Revision 26-27 februari.
 - o Årsredovisningen redovisas vid medlemssamråd 12 april på Folkets hus i Varberg. Det är önskvärt att Styrelsen deltar. Återkommer med möjlighet att kunna delta digitalt.

- Återrapport styrgrupp IST Halland
 - o Man har sett att verksamheten IST och verksamheterna inom kommunernas AME under åren allt mer kommit att likna varandra. Styrelsen gav styrgruppen i uppdrag att se över om det går att inom Samordningsförbundet (Individsamverkansteam) arbeta på ett annat sätt.
 - o Styrgruppen har nu utsett en arbetsgrupp för att inleda dialog med kommunala AME för ett tätare samarbete kring individer. Dialog startar 31 januari.

- Releaseparty SKAPA 2.0, 1 mars 13.00-15.30
 - o Nya manualen och metodstödet SKAPA 2.0 släpps. Även lättläst version.
 - o Plats: Halmstad, Kulturhuset Najaden.

- Hallandsbänken till förbundet, preliminärt 18 mars 9.30
 - o Riksdagspolitiker som representerar Halland är inbjudna.

- Digital Finsamkonferens 16 maj, heldag.
 - o Samarrangemang av Nationella Rådet och tre olika förbund.
 - o Gratis att delta.
 - o Funderingar finns kring att samla halländska deltagare i en lokal i Halland och gemensamt följa konferensen.

§ 9 Uppdrag till förbundschef

- Skicka med dagens ppt-material med protokollet.
- Ett schema för justerare följer med protokollet.
- Skicka med länk till informationen om Finsamkonferensen, www.finsam.se.
- Återkomma med information om Hallandsbänken
- Återkomma gällande digital medverkan till medlemssamråd.
- Säga upp användaravtalet med indikatorprojektet.
- Säga upp hyresavtalet för IST Halmstad/Hyltes lokal.
- Outlook-bokning även till ersättarna.

§ 10 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§ 11 Nästa möte

Fredag 8 mars kl.09.00-12.00 i Stadshuset i Laholm, lokal Svanen.

§ 12 Mötet avslutas

Ordförande Linda Biltmark avslutar mötet.

Linda Biltmark, ordförande

Magdalena Sundqvist, justerare

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 3 pages before this page

Dokumentet inneholder 3 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 3 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 3 sider før denne side

Detta dokument innehåller 3 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

Kommunstyrelserna

Meddelande från styrelsen – Överenskommelse om Omställning till en långsiktigt hållbar socialtjänst – 2024

Ärendenr: SKR2023/02152

Förbundsstyrelsens beslut

Styrelsen för Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har vid sammanträde den 26 januari 2024 beslutat

att godkänna överenskommelsen med staten om omställning till en långsiktigt hållbar socialtjänst år 2024

att i en skrivelse informera kommuner om överenskommelsen.

Bakgrund

Under 2024 har regeringen för avsikt att presentera en ny socialtjänstlag med ikraftträdande under 2025. Den nya lagstiftningen innebär en omfattande omställning för socialtjänsten. För att åstadkomma verklig förändring krävs ett långsiktigt arbete där socialtjänsten skiftar fokus till ett mer förebyggande arbete och tidiga insatser. Socialtjänsten behöver vara lätt tillgänglig och insatser behöver kunna erbjudas på enklare sätt än i dag. Socialtjänstens verksamhet behöver även utgå från bästa tillgängliga kunskap. Regeringen har föreslagit 20 miljoner kronor årligen under omställningsperioden 2024-2028 för överenskommelsen med SKR för att stödja kommunerna omställningen.

Inriktning 2024

I avvaktan på den nya socialtjänstlagen är inriktningen på överenskommelsen 2024 att stödja kommunerna i omställningen till

- en mer förebyggande och lätt tillgänglig socialtjänst
- en kunskapsbaserad socialtjänst

Under 2024 kommer arbetet framför allt att fokusera på att förbereda kommunerna inför att den nya socialtjänstlagen träder i kraft. Syftet är att skapa långsiktighet, förutsägbarhet, goda planeringsförutsättningar och stärka förutsättningarna för ett långsiktigt omställningsarbete.

SKR:s åtaganden inom ramen för överenskommelsen är att

- stödja kommunernas strategiska arbete för omställningen
- stödja kommuners erfarenhetsutbyte och gemensamma lärande samt stimulera samverkan mellan kommuner
- stödja kommuners arbete med att utveckla ledning, styrning och uppföljning för att aktivt arbeta med omställningen
- stödja utvecklingen av lätt tillgängliga och förebyggande arbetsätt
- stödja kommuner i läges- och behovsanalyser (i länen) inför en ny socialtjänstlag
- verka för stöd till uppföljning och analyser som kan vara av intresse för flera kommuner
- bidra till spridning av metoder och arbetsätt som bygger på bästa tillgängliga kunskap.

Överenskommelsen redovisas i sin helhet i **bilaga 1**.

Medel till SKR

För överenskommelsen får SKR 20 miljoner kronor år 2024.

Medel till kommuner

Utöver medel till överenskommelsen med SKR har regeringen aviserat omställningsstöd till kommunerna genom en bemannings- och kompetenssatsning. För omställningsstödet har regeringen i budgetpropositionen för 2024 föreslagit 200 miljoner kronor för 2024. Regeringen beräknar vidare att avsätta 1,2 miljarder kronor 2025 och 2,2 miljarder kronor årligen för 2026–2028, under förutsättning att riksdagen anvisar medel för det aktuella anslaget. Dessa medel fördelas direkt till kommunerna.

Sveriges Kommuner och Regioner

Anders Henriksson
Ordförande



Regeringskansliet
Socialdepartementet



**Sveriges
Kommuner
och Regioner**

Omställning till en långsiktigt hållbar socialtjänst – 2024

**Överenskommelse mellan staten och
Sveriges Kommuner och Regioner**

Innehåll

Inledning	3
1.1 Bakgrund till överenskommelsen.....	3
2. Överenskommelsens inriktning och syfte	4
2.1 Övergripande om arbetet med en ny socialtjänstlag och omställningen till en långsiktigt hållbar socialtjänst	4
2.2 Allmänna utgångspunkter	4
3. Överenskommelsens innehåll och prioriterade områden	5
3.1 Prioriterat område: En mer förebyggande och lätt tillgänglig socialtjänst	5
3.2 Prioriterat område: En kunskapsbaserad socialtjänst.....	5
4. SKR:s åtaganden inom ramen för överenskommelsen	6
5. Redovisning och uppföljning av insatserna i överenskommelsen ...	6
6. Ekonomiska villkor	7
7. Godkännande av överenskommelsen	8
Bilaga	9

Inledning

1.1 Bakgrund till överenskommelsen

Socialtjänsten utgör en central del i den svenska välfärdspolitiken och är samhällets yttersta skyddsnet. Varje kommun ansvarar för socialtjänsten inom sitt område. Socialtjänstlagen är den lag som lägger grunden för socialtjänstens verksamhet.

Nuvarande socialtjänstlag bygger till stora delar på den socialtjänstlag som kom 1980. Samhället har förändrats och vi har i dag andra samhällsutmaningar. Det handlar bl.a. om bostadsbrist, segregation, otrygghet i utsatta områden, att bryta rekrytering och socialisering in i kriminella gäng, att mäns våld mot kvinnor måste stoppas och förebyggas och att tryggheten och säkerheten för barn behöver stärkas. Socialtjänsten står samtidigt inför utmaningen att möta behoven hos ett ökat antal äldre personer, många med komplexa behov. Det innebär även ett ökat behov av stöd till anhöriga. Det handlar också om att möta behoven hos personer med funktionsnedsättning och deras anhöriga som många gånger behöver olika former av stöd under hela livet.

Under 2024 har regeringen för avsikt att presentera en ny socialtjänstlag och arbetet påbörjas för att stödja kommunernas socialtjänst i omställningen till en långsiktigt hållbar, mer förebyggande och kunskapsbaserad socialtjänst. Socialtjänsten behöver utifrån den nya lagen och förändrade utmaningar reformeras. För att åstadkomma verklig förändring krävs en långsiktig omställning, där socialtjänsten skiftar fokus till ett mer förebyggande arbete och tidiga insatser. Socialtjänsten behöver vara lätt tillgänglig och insatser behöver kunna erbjudas på ett enklare sätt än i dag. Socialtjänstens verksamhet behöver även utgå från bästa tillgängliga kunskap. Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har en viktig roll i detta arbete.

För att stödja kommunerna i omställningen av socialtjänsten ingår regeringen, för statens räkning, och SKR denna överenskommelse.

2. Överenskommelsens inriktning och syfte

2.1 Övergripande om arbetet med en ny socialtjänstlag och omställningen till en långsiktigt hållbar socialtjänst

Regeringen aviserade i budgetpropositionen för 2024 en ny socialtjänstlag för en mer förebyggande och kunskapsbaserad socialtjänst. Förutom den nya lagen aviserades stöd till kommunerna för en långsiktig omställning, genom en bemannings- och kompetenssatsning och förslag om en överenskommelse med SKR. För omställningsstödet har regeringen i budgetpropositionen för 2024 föreslagit 200 miljoner kronor för 2024. Regeringen beräknar vidare att avsätta 1,2 miljarder kronor 2025 och 2,2 miljarder kronor årligen för 2026–2028, under förutsättning att riksdagen anvisar medel för det aktuella anslaget. Regeringen har även föreslagit 20 miljoner kronor årligen under omställningsperioden för överenskommelsen med SKR för att stödja kommunerna i omställningen.

En långsiktigt hållbar socialtjänst kan tillgodose befintliga stödbehov samtidigt som den bidrar till att förebygga sådana behov i ett senare skede. Det förebyggande arbetet ska inte ställas emot den verksamhet som socialtjänsten bedriver för att möta individuella behov, men det har fått stå tillbaka för mer akuta och individriktade insatser. Det förebyggande arbetet behöver stärkas och bli en lika självklar del av socialtjänstens arbete. Det handlar om sammanhängande delar av den helhetssyn som är en bärande del av socialtjänsten.

2.2 Allmänna utgångspunkter

I avvaktan på den nya socialtjänstlagen har parterna enats om att inriktningen på överenskommelsen 2024 är att stödja kommunerna i omställningen till en mer förebyggande och lätt tillgänglig socialtjänst samt en kunskapsbaserad socialtjänst. Syftet är att skapa långsiktighet, förutsägbarhet och goda planeringsförutsättningar för kommuner och andra berörda aktörer inför en ny socialtjänstlag. Under 2024 kommer arbetet framför allt att fokusera på att förbereda kommunerna inför att den nya socialtjänstlagen träder i kraft, i syfte att stärka förutsättningarna för ett långsiktigt omställningsarbete.

En mer förebyggande socialtjänst handlar bl.a. om att socialtjänsten aktivt arbetar för att människor har kunskap om verksamheten och enkelt ska kunna ta och ha kontakt med den. Genom att socialtjänsten arbetar mer

förebyggande kan behovet av mer omfattande insatser minska, fördröjas eller i bästa fall förhindras. Det handlar också om att socialtjänsten i sin verksamhet uppmärksammar behovet av och möjligheten att utföra sitt uppdrag proaktivt samt att kommunen övergripande planerar socialtjänstens verksamhet och insatser utifrån en proaktiv synvinkel.

Det är också viktigt att socialtjänsten arbetar utifrån vetenskap och beprövad erfarenhet. Arbetet med att stödja en kunskapsbaserad socialtjänst är också centralt för en långsiktig hållbar socialtjänst.

Arbetet ska genomsyras av ett barnrätts-, funktionshinders- och jämställdhetsperspektiv.

3. Överenskommelsens innehåll och prioriterade områden

3.1 Prioriterat område: En mer förebyggande och lätt tillgänglig socialtjänst

Parterna är överens om vikten av att socialtjänsten ges förutsättningar för att långsiktigt arbeta mer förebyggande. Parterna har också en samsyn om att det förebyggande arbetet förutsätter att socialtjänsten kan erbjuda insatser tidigt och på ett enklare sätt än i nuläget.

Förebyggande arbete kan förhindra eller motverka att ett behov eller problem uppstår, men även att redan uppkomna behov eller problem upprepas, förvärras eller blir mer omfattande. Med förebyggande arbete kan även framtida behov fördröjas. Förebyggande arbete syftar i första hand till att kunna ge enskilda stöd tidigt. Att arbeta förebyggande syftar även till en mer effektiv användning av socialtjänstens resurser.

Inom ramen för det prioriterade området ingår även utveckling av en lättillgänglig socialtjänst. Att socialtjänsten ska vara lättillgänglig innebär exempelvis att det ska vara enkelt för enskilda att komma i kontakt med socialtjänsten, oavsett vilka individuella förutsättningar en person har. En lättillgänglig socialtjänst handlar också om organisation, tillgängliga insatser, kunskap om olika gruppers behov och planering av verksamheten.

3.2 Prioriterat område: En kunskapsbaserad socialtjänst

Parterna är överens om att den fortsatta utvecklingen mot en kunskapsbaserad socialtjänst behöver stärkas. Arbetet har gått framåt de senaste

decennierna, men en kunskapsbaserad socialtjänst innebär ett långsiktigt och kontinuerligt utvecklingsarbete. Målet med kunskapsstyrningen inom socialtjänsten är att bästa tillgängliga kunskap används och att ny kunskap kontinuerligt utvecklas, delas och omsätts av professionen.

För att stärka socialtjänstens kunskapsbas behövs lokal kunskap om olika grupper samt den egna verksamheten och dess resultat. Det är en förutsättning för att utveckla den beprövade erfarenheten i socialtjänsten. Det kan exempelvis ske genom systematisk uppföljning.

Nationellt framtagen kunskap om verksamma arbetsätt och metoder med vetenskapligt stöd är också en förutsättning för att socialtjänsten ska kunna bedriva sin verksamhet i överensstämmelse med vetenskap och beprövad erfarenhet och med god kvalitet.

4. SKR:s åtaganden inom ramen för överenskommelsen

Parterna är överens om att SKR, inom ramen för överenskommelsen 2024, ska genomföra insatser för att stödja omställningen mot en långsiktigt hållbar socialtjänst, med fokus på en mer förebyggande och lätt tillgänglig socialtjänst samt en kunskapsbaserad socialtjänst.

Inom ramen för arbetet ska SKR:

- stödja kommunernas strategiska arbete för omställningen,
- stödja kommuners erfarenhetsutbyte och gemensamma lärande samt stimulera samverkan mellan kommuner,
- stödja kommuners arbete med att utveckla ledning, styrning och uppföljning för att aktivt arbeta med omställningen,
- stödja utvecklingen av lätt tillgängliga och förebyggande arbetsätt,
- stödja kommuner i läges- och behovsanalyser (i länen) inför en ny socialtjänstlag,
- verka för stöd till uppföljning och analyser som kan vara av intresse för flera kommuner, och
- bidra till spridning av metoder och arbetsätt som bygger på bästa tillgängliga kunskap.

5. Redovisning och uppföljning av insatserna i överenskommelsen

Parterna är överens om att de insatser som har vidtagits med stöd av medlen i överenskommelsen ska redovisas och följas upp.

SKR ska redovisa de insatser som har genomförts av SKR med stöd av medlen från överenskommelsen under 2024. SKR ska lämna en delrapport till Regeringskansliet (Socialdepartementet med kopia till Socialstyrelsen) senast den 30 september 2024. I delrapporten ska SKR redogöra för den verksamhet som SKR har bedrivit under första halvåret 2024.

SKR ska lämna en verksamhetsrapport till Regeringskansliet (Socialdepartementet med kopia till Socialstyrelsen) senast den 31 mars 2025. I verksamhetsrapporten ska SKR redogöra för den verksamhet som har bedrivits under 2024 med stöd av bidraget. I det ingår att särredovisa kostnaderna och resultat för de olika insatser som genomförts med stöd av medlen i överenskommelsen. I redovisningen ska barnrätts-, funktionshinders- och jämställdhetsperspektivet belysas.

6. Ekonomiska villkor

Överenskommelsen för 2024 omfattar totalt 20 000 000 kronor, som fördelas till SKR.

Beslut om utbetalning av medel till SKR under 2024 fattas genom ett särskilt regeringsbeslut ställt till Kammarkollegiet. Kostnaderna ska belasta det under utgiftsområde 9 Hälsovård, sjukvård och social omsorg för budgetåret 2024 uppförda anslaget 4:7 Bidrag till utveckling av socialt arbete m.m., anslagsposten 5 Övriga utvecklingsmedel, som disponeras av Kammarkollegiet.

Medlen till SKR utbetalas engångsvis efter rekvisition ställd till Kammarkollegiet senast den 1 december 2024. Den information som ska ingå i rekvisitionen framgår av *bilagan*. Rätten till bidrag förfaller om rekvisition inte inkommit inom denna tid. Medel som inte har använts för avsett ändamål ska återbetalas till Kammarkollegiet senast den 31 mars 2025.

En ekonomisk redovisning för kalenderåret 2024 som visar hur de medel som har tilldelats SKR har använts ska lämnas till Kammarkollegiet senast den 31 mars 2025. Den information som ska ingå i den ekonomiska redovisningen framgår av *bilagan*.

Regeringskansliet (Socialdepartementet) och Kammarkollegiet har rätt att begära in kopior av räkenskaper och övrigt underlag som rör bidragets användning.

7. Godkännande av överenskommelsen

Överenskommelsen har upprättats i två exemplar varav parterna har tagit var sitt.

För staten

För Sveriges

genom Socialdepartementet

Kommuner och Regioner

Stockholm den xx januari 2024

Stockholm den xx januari 2024

Minna Ljunggren

Palle Lundberg

Statssekreterare

Verkställande direktör

Bilaga

Information som ska ingå i rekvisition och ekonomisk redovisning avseende, från Kammarkollegiet rekvirerade medel, inom ramen för denna överenskommelse. I den ekonomiska redovisningen ska SKR redogöra för den verksamhet som bedrivits under 2024 med stöd av bidraget. SKR ska verka för att omfattning och finansiering av respektive område inom överenskommelsen ska kunna redovisas i så stor utsträckning som möjligt.

Rekvisition	Ekonomisk redovisning
1. Kontaktuppgifter Bidragsmottagare Organisationsnummer Kontaktperson Postadress Telefon inkl. riktnummer Faxnummer E-postadress	1. Kontaktuppgifter Bidragsmottagare Organisationsnummer Kontaktperson Postadress Telefon inkl. riktnummer Faxnummer E-postadress
2. Bidrag som ansökan avser Regeringskansliets diarienummer för bakomliggande överenskommelse Regeringskansliets diarienummer för regeringsbeslut avseende utbetalning Överenskommelsens benämning Belopp som rekvireras Rekvisitionen avser perioden	2. Bidrag som ansökan avser Regeringskansliets diarienummer för bakomliggande överenskommelse Regeringskansliets diarienummer avseende regeringsbeslut för utbetalning Överenskommelsens benämning Summa bidrag enligt överenskommelsen Summa bidrag som utbetalats från regeringen/Regeringskansliet Period som den ekonomiska redovisningen avser
3. Uppgifter för utbetalning Bankgiro/Plusgiro Önskad betalningsreferens	3. Redovisning av verksamhet eller aktivitet Bidrag som erhållits av regeringen/Regeringskansliet Kostnader Kostnader (specificera större kostnadsposter) Summa kostnader Medel som inte har förbrukats (Bidrag – kostnader)

<p>4. Underskrift i original av behörig företrädare Bidragstagaren intygar att lämnade uppgifter är riktiga samt försäkrar att bidraget kommer att användas enligt den gemensamma överenskommelsen. Datum Underskrift Namnförtydligande</p>	<p>4. Ekonomichefens (eller motsvarande) granskning av den ekonomiska redovisningen Alt 1: N.N. (ekonomichefen eller motsvarande) intygar att den ekonomiska redovisningen under punkt 3 är korrekt. Alt 2: N.N. (ekonomichefen eller motsvarande) bedömer inte att den ekonomiska redovisningen under punkt 3 är korrekt. (Avvikelserna och eventuella åtgärder ska också redovisas.) Datum Underskrift Namnförtydligande Befattning Telefon inkl. riktnummer E-postadress</p>
	<p>5. Underskrift i original av behörig företrädare Bidragstagaren intygar att lämnade uppgifter är riktiga. Datum Underskrift Namnförtydligande</p>



Kallelse och dagordning MBC-grupp

Datum: 05/02 2024

Tid: 14.30–16.00

Plats: Elof Lindälvs Gymnasium

Närvarande:

Stefan Hagström Bilia, ordförande
Anna Thomander Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad
Björn Axelsson Din Bil
Robert Hansson Hedin Bil
Emelie Gunnarsson Gymnasium & Arbetsmarknad
Morgan Larsson Elof Lindälvs gymnasium
Andreas Schultz Elof Lindälvs gymnasium
Marie Andersson Elof Lindälvs gymnasium
Magnus Gunnarsson Elof Lindälvs gymnasium
Björn Loostam Elof Lindälvs gymnasium

§1 Mötets öppnande av ordförande Stefan Hagström

§2 Emelie Gunnarsson valdes till sekreterare

§3 Föregående mötesprotokoll gicks igenom och lades till handlingarna

§4 Statusrapport kriteriet 4 (Bilaga 1)

4.1 All personal inom fordonstekniska har fått kompetensutveckling enligt utbildningsplanen. Två i personalen har fått introduktion på utbildningssystem inom lastvagnar. Finns nytt material att tillgå. Ytterligare två i personalen har påbörjat sin utbildning inom E-mobility VW.

4.2 Skolan inväntar beslut angående mobilen för fortsatt plan.

4.3 En lärare blir klar med sin yrkeslärarexamen till sommaren. Ytterligare några lärare är aktuella, där finns det en tidsplan.

§5 Statusrapport kriteriet 5 (Bilaga 2)

5.1 Skolan har köpt in en VW e-UP. Skolan har stort behov av bilar med förbränningsmotor, en bil är utbytt. Skolan fortsätter arbetet med att köpa in fordon.

5.2 MBC-gruppen återkopplar ifall det är några maskiner eller övrig utrustning som skolan behöver. Anna tar med sig frågan kring samverkan med fordonscentralen inom kommun och avvecklingen av deras bilar. En gemensam inventering genomfördes i samband med återcertifieringen.

5.3 Det pågår en kartläggning av skolans lokaler inför hösten i och med ett ökat elevantal i årskurs 2. Nästa möte kommer kan skolan presentera mer om detta.

§6 Information Nätverksträff 12–13 mars

Det är fem representanter från programmet som deltar.

§7 Åtgärder till nästa möte

- a. Färdigställande av lokalplan
- b. Rapportering kring bilinköp

§8 Övriga frågor

En kort diskussion kring branschens användning av skyddsutrustning vid hantering av kemikalier. Alla enas om att ansvaret ligger på den enskilda personen men att alla påtalar vikten av detta.

§9 Nästa möte planeras torsdag 2 maj.

§10 Mötets avslutande

Bilaga 1



Kriterier för Motorbranschcollege

Fastställda av Motorbranschcolleges styrelse 2021-03-11

4. Ett Motorbranschcollege kompetensutvecklar yrkeslärarna.

” Yrkeslärarna deltar i nödvändig utbildning för att matcha teknikutvecklingen, kompetensbehovet i motorbranschen och den pedagogiska och didaktiska utvecklingen”

Indikatorer:

- 4.1 En skriftlig kartläggning av utförd kompetensutveckling av all personal kopplad till de fordonstekniska ämnena ska genomföras.
- 4.2 En skriftlig kompetensutvecklingsplan tas fram av skolan för kontinuerligt återkommande kompetensutveckling i syfte att matcha teknikutveckling och kompetensbehovet i motorbranschen för all personal kopplad till de fordonstekniska ämnena. Planen ska omfatta relevanta utbildningar och beakta annan kompetensutveckling av betydelse för lärarnas tekniska och didaktiska utveckling.
- 4.3 Skolan ska erbjuda lärarna möjlighet att nå behörighet som yrkeslärare och ska stimulera dem att söka utbildningen.

Bilaga 2



Kriterier för Motorbranschcollege

Fastställda av Motorbranschcolleges styrelse 2021-03-11

5. Ett Motorbranschcollege har ändamålsenliga maskiner, utrustning och lokaler.

” Samverkan i Motorbranschcollege medverkar till att certifierade skolor har ändamålsenliga lokaler, att maskiner och utrustning håller hög kvalitet samt ger elever lärande i relevant teknik.”

Indikatorer:

- 5.1 En inventering av befintliga maskiner och utrustning ska utföras av MBC-gruppen i syfte att uppnå nivå ”mervärde” eller ”extra mervärde” i motorbranschens utrustningslista och ge eleverna möjlighet till lärande i relevant teknik.
- 5.2 Skolans framtida behov av maskiner och utrustning ska kartläggas och dokumenteras av MBC-gruppen.
- 5.3 En dokumenterad inventering av skolans lokaler ska genomföras i syfte att säkerställa att skolan erbjuder ändamålsenliga lokaler och attraktiv lärmiljö för såväl kvinnor som män