



Kungsbacka

# Reglemente för Byggnadsnämnden

Utöver det som föreskrivs i Kommunallagen och i kommunens allmänna stadga gäller bestämmelserna i detta reglemente.

## **VERKSAMHETSOMRÅDE**

Byggnadsnämnden ansvarar för kommunens uppgifter inom plan- och byggnadsväsendet. Nämnden ansvarar framförallt för frågor om förhandsbesked, bygglov, rivningslov och övriga beslut kopplat till dessa kategorier enligt plan- och bygglagen (2010:900), samt utövar tillsyn över byggnadsverksamheten och prövar frågor om olovligt byggande med mera enligt 11 kap. plan- och bygglagen och de övriga lagbestämmelser som berör byggnadsverksamheten och som inte bevakas av annan nämnd.

I uppdraget ingår även ansvar för frågor rörande obligatorisk ventilationskontroll (OVK), kontroll av hissar/hissanordningar samt lätta avhjälpna hinder (tillgänglighet).

Byggnadsnämnden beslutar i ärenden om kommunens detaljplaneverksamhet enligt delegering från fullmäktige i detta reglemente.

Byggnadsnämnden ansvarar för kommunens kart- och mättningsverksamhet.

När det i lag eller författning hänvisas till den nämnd eller de nämnder som avses i 1 kap. 4 § och 12 kap. 1 § plan- och bygglagen utför byggnadsnämnden de kommunala uppgifterna med undantag av de uppgifter som kommunstyrelsen ansvarar för enligt sitt reglemente.

## **DELEGERING FRÅN KOMMUNFULLMÄKTIGE**

- Upprättande av detaljplaneförslag i enlighet med PBL 5 kap 10-25 §§ och under förutsättning att kommunstyrelsen inte har något att erinra mot åtgärden,
- antagande, ändring eller upphävande av detaljplan enligt PBL 5 kap 27 § och 5 kap 38 §, som inte är av stor vikt eller har principiell betydelse och under förutsättning att kommunstyrelsen inte har något att erinra mot åtgärden,
- dispens från strandskyddet enligt 7 kap. 18 b § miljöbalken,
- ansökan om fastighetsbestämning gällande område med detaljplan eller områdesbestämmelser eller område där fråga väckts om upprättande av sådan plan eller sådana bestämmelser enligt 14 kap. 1 a § fastighetsbildningslagen (1970:988),
- ansökan om fastighetsreglering som behövs för att mark och vatten ska kunna användas på ett ändamålsenligt sätt för bebyggelse enligt 5 kap. 3 § 3 stycket fastighetsbildningslagen,
- ansökan om förrättning enligt 18 § anläggningslagen (1973:1149),
- gatu- och vägnamnsberedning som även omfattar namngivning av torg, broar, områden och busshållplatser,
- ajourföring av fastighetsregistrets adress- samt byggnadsdel enligt förordning (2000:38) om fastighetsregister,
- kommunens skyldigheter enligt lagen (2006:378) om lägenhetsregister.
- Lag (1998:814) med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning om tillstånd till skylt enligt 5 §, tillsyn i ärenden enligt 5–7 samt 9 §§, jämförda med 11-12 §§ och därmed beslut om förelägganden, förbud samt befogenheten att låta vidta åtgärder på den ansvariges bekostnad.
- Förordning (1998:929) om gatuhållning och skyltar 4 § om yttranden i ärenden enligt 6, 7 och 9 §§ lag med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltar.

## Övriga uppgifter

- Nämnden ska verka för en god byggnadskultur samt en god stads- och landskapsmiljö,
- Nämnden ska följa den allmänna utvecklingen inom kommunen och dess närmaste omgivning och ta de initiativ som behövs i frågor inom nämndens verksamhetsområde.
- Nämnden fullgör kommunens uppgifter avseende tillståndsgivning enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor där Räddningstjänstförbundet Storgöteborg är sökande part.

---

**Beslutad av:** Kommunfullmäktige 4 maj 2021 § 81, Dnr KS 2020-00093

**Ansvarig förvaltning:** Bygg- och Miljöförvaltningen

**Kontakt:** Kungsbacka direkt 0300-83 40 00, [info@kungsbacka.se](mailto:info@kungsbacka.se)

Kungsbacka kommun, 434 81 Kungsbacka  
[kungsbacka.se](http://kungsbacka.se)