



Plats och tid för sammanträde	Kungsbackarummet, Storgatan 37	Klockan 15:00 – 17.50
Beslutande	Ledamöter Fredrik Hansson (C), Ordförande Max Ramström (M), vice ordförande Per-Axel Carlsson (M) §§ 44-48 Leif Ytterström (M) Anna-Karin Granberg (SD) Thomas Lundberg (MP)	Tjänstgörande ersättare Kent Stenhammar (S) ersätter Susann Petrusson (S) Maria Enesten (M) ersätter Per-Axel Carlsson (M) §§ 49-53
Övriga närvarande	Ersättare Maria Enesten (M) §§ 44-48 Stefan Jägnert (SD) Magnus Andreasson (C) Eirik Langjord (L)	Tjänstepersoner Julia Tryggvadottir Tolleson, förvaltningschef Johan Burman, biträdande förvaltningschef Namita Magnusson, nämndsekreterare Annika Åkerlund, verksamhetschef Måltid §§ 44-45 Lisa Lindgren, utvecklare Måltid §§ 44-45 Anna Hallin, utvecklare Inlöp § 45 Andrea Ericsson, planarkitekt Samhällsbyggnadskontoret § 46 Maria Rosenberg, verksamhetschef Lokalförsörjning §§ 47-48 Jenny Törn, projektledare Bygg § 48 Mats Söderström, tillförordnad verksamhetschef Fastighet § 49 Johan Frisé, ekonomichef § 50 Ulrika Qvist, kvalitets- och utvecklingschef § 50 Sandra Ohlsson, HR & Kommunikationschef § 50
Plats och tid för justering	Digital justering,	
Sekreterare	Namita Magnusson	Paragrafer §§ 44-53
Ordförande	Fredrik Hansson (C)	
Protokolljusterare	Max Ramström (M)	

Datum
2024-05-14

Innehåll

§ 44	Dnr SE-2024-00134 Information om deltagande i Pep-kommun 2.0	3
§ 45	Dnr SE-2024-00133 Riktlinjer för inköp av livsmedel 2024-2028.....	4
§ 46	Dnr SE-2024-00181 Information om fördjupad översiktsplan Kungsbacka stad	6
§ 47	Dnr SE-2024-00177 Projektinformation Räddningstjänsten	7
§ 48	Dnr SE-2024-00143 Projektinformation maj 2024	8
§ 49	Dnr SE-2024-00160 Information kring fastighetsstrategi.....	9
§ 50	Dnr SE-2024-00142 Uppföljning och prognos april 2024, nämnden för Service.....	10
§ 51	Dnr SE-2024-00144 Anmälan av delegeringsbeslut maj 2024	12
§ 52	Dnr SE-2024-00145 Redovisning av inkomna skrivelser maj 2024.....	14
§ 53	Dnr SE-2024-00146 Förvaltningschefen informerar maj 2024	15

Datum
2024-05-14

§ 44

Dnr SE-2024-00134

Information om deltagande i Pep-kommun 2.0

Beslut

Nämnden för Service noterar informationen om deltagande i Pep-kommun 2.0 till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Sedan tidigare jobbar både förvaltningen för Kultur & Fritid och förvaltningen för Förskola & Grundskola utifrån Pep Kommun, främst inriktat på fysisk aktivitet som hjälpmedel till bättre psykiskt och fysiskt mående bland barn och unga i Kungsbacka. Exempel på insatser som gjorts är koncept för utemiljöer på förskolor och skolor, organiserade rastaktiviteter och ”lekotek”.

Då Hälsöfrämjande matmiljöer är ett av sju teman inom Pep Kommun är det ett naturligt steg för kommunen att nu även involvera förvaltningen för Service Måltider.

Pep Kommuns mål lyder - ”Vi vill bidra till att utveckla området och skapa vägledning och stöd för implementering för Sveriges alla 290 kommuner och andra aktörer i sitt arbete med att förbättra hälsan för barn och unga med avseende på mat och fysisk aktivitet med utgångspunkt från den kommunala kontexten”

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Services tjänsteskrivelse, 2024-04-11

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) prövar om nämnden för Service kan notera informationen om deltagande i Pep-kommun 2.0 till protokollet, och finner att nämnden för Service bifaller det.

Datum
2024-05-14

§ 45

Dnr SE-2024-00133

Riktlinjer för inköp av livsmedel 2024-2028

Beslut

Nämnden för Service antar Riktlinjer för inköp av livsmedel 2024-2028.

Riktlinjer vid inköp av livsmedel, beslutade av nämnden för Service 2020-04-29, § 33 upphör samtidigt att gälla.

Sammanfattning av ärendet

För att öka förutsättningarna för att ställa effektiva kvalitets-, hållbarhets- och djurskyddskrav på livsmedel och samtidigt vara ekonomiskt hållbara har alla halländska kommuner och Region Halland fattat beslut om styrdokument som bygger på gemensamma inkösprinciper. Principerna beslutades första gången under 2020 och 2021 och reviderades 2022.

Principer för inköp av livsmedel har tagits fram av ”Halländska livsmedelsnätverket”, som består av måltidsansvariga, utvecklare, upphandlare samt hållbarhetskompetens från Hallands kommuner och Region Halland. I Kungsbacka antogs principerna som Riktlinjer för inköp av livsmedel, som nämnden för Service fattade beslut om 2020-04-29, § 33. Principerna ska enligt senaste versionen revideras vartannat år, och det Halländska livsmedelsnätverket har tagit fram ett förslag till revidering; Gemensamma principer för inköp av livsmedel till de offentliga köken Halland 2024-2028.

Nuvarande principer tillämpas i dagsläget med gott resultat vid upphandlingar utförda av Hallands kommuner och Region Halland.

Revideringarna är främst av redaktionell art, med undantag för följande punkter:

- Den tidigare svenska branschöverenskommelsen om att bara köpa in certifierad soja har ersatts av sammanslutningen ”Svenska plattformen för riskgrödor”. Principen om hållbar soja har därför formulerats: Fodersoja ska vara hållbart producerad under djurets hela uppfödningstid. Detta ska ske enligt Upphandlingsmyndighetens kriterier för mer hållbart producerad fodersoja.
- Fisk och skaldjur ska klara kraven i märkningarna MSC eller ASC, eller vara ”gröna” i WWFs fiskguide. Sedan tidigare accepterar vi undantag för lax där gul accepteras, eftersom tillgången på ASC-certifierad lax kan vara mycket begränsad och laxen ses som en viktig produkt för verksamheten. Samma undantag införs i principerna för makrill, eftersom den förlorat sin MSC-certifiering och det bedöms som viktigt att kunna servera makrill i framför allt äldreomsorgen.
- Principen om att färskt kött och fågel ska levereras färskt (förpackat) eller vakuumförpackat har strukits då den inte ansågs säga något.

Datum
2024-05-14

Efter att de gemensamma principerna för inköp av livsmedel har funnits i fyra år, ser det Halländska livsmedelsnätverket inte att det finns behov av att revidera dem så ofta som vartannat år. Förslaget är därför att ändra revideringsintervallet till efter behov, dock minst var fjärde år, om inget oförutsett inträffar som motiverar tätare översyn.

”Riktlinjer för inköp av livsmedel 2024-2028” utgår från ”Gemensamma principer för inköp av livsmedel till de offentliga köken i Halland 2024-2028”

Antagandet av ”Riktlinjer för inköp av livsmedel 2024-2028” kommer inte leda till några förändringar i kostnaderna för livsmedel.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Services tjänsteskrivelse, 2024-04-11

Gemensamma principer för inköp av livsmedel till de offentliga köken i Halland 2024-2028

Riktlinjer för inköp av livsmedel 2024-2028

Riktlinjer vid inköp av livsmedel 2020-04-29, § 33

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) finner att det finns ett förslag till beslut, det vill säga förvaltningen för Service förslag, och att nämnden för Service bifaller det.

Datum
2024-05-14

§ 46

Dnr SE-2024-00181

Information om fördjupad översiktsplan Kungsbacka stad

Beslut

Nämnden för Service noterar informationen om fördjupad översiktsplan Kungsbacka stad till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Den fördjupade översiktsplanen för Kungsbacka stad är ute på samråd fram till 7 juni 2024. Nämnden för Service har en viktig roll i att förverkligandet. Andrea Ericsson, Planarkitekt Samhällsbyggnadskontoret ger information kring arbetet med fokus kopplat till nämnden för Service uppdrag.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Services tjänsteskrivelse, 2024-05-03

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) prövar om nämnden för Service kan notera informationen om fördjupad översiktsplan Kungsbacka stad till protokollet, och finner att nämnden för Service bifaller det.

Datum
2024-05-14

§ 47

Dnr SE-2024-00177

Projektinformation Räddningstjänsten

Beslut

Nämnden för Service noterar projektinformation Räddningstjänsten till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Räddningstjänsten hyr idag verksamhetslokaler av Kungsbacka kommun på Syrénsgatan 5 med en omfattning på cirka 3000–3300 m². Tidiga antaganden visar att en nybyggnation behöver ta hänsyn även till framtida behov och byggnadsytan har initialt uppskattats till nuvarande yta, med ett tillägg om cirka 20%. Framtaget förslag i förstudien har en yta om 3900 m² som beräknas uppföras i Klovsten.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Services tjänsteskrivelse, 2024-04-30

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) prövar om nämnden för Service kan notera projektinformation Räddningstjänsten till protokollet, och finner att nämnden för Service bifaller det.

Datum
2024-05-14

§ 48

Dnr SE-2024-00143

Projektinformation maj 2024

Beslut

Nämnden för Service noterar projektinformation maj 2024 till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Maria Rosenberg, verksamhetschef Lokalförsörjning, redovisar månadsvis status för pågående projekt i Kungsbacka kommun. På dagens sammanträde informerar hon om inflyttning på Kommunvägens BmSS, ombyggnation och inventarier Stadshuset hus B, Vallda BmSS och toalettbyggnad Åsa Vita Sand.

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) prövar om nämnden för Service kan notera projektinformation maj 2024 till protokollet, och finner att nämnden för Service bifaller det.

Datum
2024-05-14

§ 49

Dnr SE-2024-00160

Information kring fastighetsstrategi

Beslut

Nämnden för Service noterar informationen kring fastighetsstrategi till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Ett led i Kungsbacka kommuns strategiska arbete med fastighetsförvaltning består i att upprätta förvaltningsrapporter för kommunens förvaltningsobjekt.

Förvaltningsrapporten innehåller underhållsplan för varje enskild fastighet, där fastigheternas livslängd, årtal och tekniska slutår beaktas kopplat till eventuella kommande reinvesteringar. Underhållsplanen övergår sedan till att bli en Strategisk Underhållsplan som är unik för varje fastighet utifrån vad Förvaltningsrapporten pekat ut som klokast beslut kring aktuell byggnads framtid.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Services tjänsteskrivelse, 2024-04-23

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) prövar om nämnden för Service kan notera informationen om fastighetsstrategi till protokollet, och finner att nämnden för Service bifaller det.

Datum
2024-05-14

§ 50

Dnr SE-2024-00142

Uppföljning och prognos april 2024, nämnden för Service

Beslut

Nämnden för Service godkänner uppföljning per april och prognos 2024.

Nämnden för Service uppmärksammar Kommunstyrelsen på att prognosen för helåret visar på ett underskott med 7,4 miljoner kronor (mkr) varav 2,8 mkr orsakas av finansiell leasing som nämnden inte har ansvaret för. Därmed kommer dess påverkan flyttas bort från nämndens resultat vid årsbokslutet. Prognosen för helåret efter justering för finansiell leasing är - 4,6 mkr.

Nämnden för Service uppmärksammar Kommunstyrelsen på att nämnden planerar att nyttja medel från sin resultatfond med motsvarande 4,6 mkr för att täcka underskottet.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden för Service redovisar en summerad prognosavvikelse på -7,4 miljoner kronor (mkr) för de två resultatområdena Service och Fastigheter avseende driften. Nämnda underskott inkluderar -2,8 mkr som orsakas av finansiell leasing vilket nämnden inte har ansvaret för. Därmed kommer dess påverkan flyttas bort från nämndens resultat vid årsbokslutet. Resultat efter justering för finansiell leasing är därmed -4,6 mkr och det inkluderar en satsning på 0,7 mkr för utvecklande medarbetarskap som sedan tidigare beslutats finansieras av resultatfonden. Kvarstående underskottet på 3,9 mkr motsvarar cirka 0,3 procent av förvaltningen för Service totala budget.

Det är liksom föregående år mellanskillnaden av inflationspåverkade kostnader och lägre uppräkningspriser på intäktspriser som orsakar underskottet, framförallt hos verksamheterna Fastighet och Måltider. Fastighetsverksamheten har största underskottet och det orsakas mestadels av prisökningar för energi och externa hyror. Måltidsverksamheten orsakar näst största underskottet vilket har den största förklaringen i livsmedelspriserna.

Arbetet med redan beslutade åtgärder, som exempelvis investeringar i energibesparing, fortsätter för att eliminera rådande underskott. Det jobbas vidare med sedan tidigare beslutade åtgärder för att uppnå ytterligare effekter av dessa. Därutöver ses processer löpande över för att bli så optimala som möjligt under rådande omständigheter.

Investeringsprognosen för helåret är på 314,1 mkr medan budgeten är på 397,6 mkr. Den lägre prognosen beror till merparten på att man tilldelats hela budgeten för ett antal av lokalplansprojekten, men där en stor del av inköpen kommer att inträffa först nästkommande år.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Services tjänsteskrivelse, 2024-04-17

Uppföljning och prognos april 2024, nämnden för Service

Datum
2024-05-14

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) finner att det finns ett förslag till beslut, det vill säga förvaltningen för Service förslag, och att nämnden för Service bifaller det.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Datum
2024-05-14

§ 51

Dnr SE-2024-00144

Anmälan av delegeringsbeslut maj 2024

Beslut

Nämnden för Service godkänner anmälan av delegeringsbeslut maj 2024.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden för Service har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän i enlighet med nämnden för Service delegeringsförteckning, beslutad 2024-03-21 § 34. Beslut får endast fattas inom nämndens verksamhetsområde, i ärenden där nämnden har befogenhet att fatta beslut enligt författning eller kommunfullmäktiges beslut. Redovisningen innebär inte att nämnden för Service omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får nämnden för Service återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själva ta över ärendet och fatta beslut.

Följande beslut är fattade med stöd av nämnden för Service delegeringsförteckning 2024-03-21 § 34 under perioden 2024-02-02 till 2024-05-07,

Ärende/ärendegrupp enligt delegationslistan	Beslut, insats samt ev. omfattning	Beslutsfattare	Beslutsdatum	Dnr
2.1.8 Dataskyddsförordningen GDPR artikel 35	Beslut med anledning av konsekvensbedömning avseende dataskydd.	Julia Tryggvadottir Tollesson FC	2024-02-02	SE-2024-00052
2.1.2 a OSL 6 kap 3-6 §§ OSL 5 kap 5 §	Utlämnande av allmän handling med förbehåll eller att inte lämna ut en allmän handling. Beslut om sekretessmarkering	Astrid Bayard VC Personalförsörjning & Kundstöd	2024-04-19	SE-2024-00137
2.1.8 Dataskyddsförordningen GDPR artikel 35	Beslut med anledning av konsekvensbedömning avseende dataskydd.	Julia Tryggvadottir Tollesson FC	2024-05-03	SE-2024-00072

Det här dokumentet är digitalt signerat

Transaktionsidentitet: VISMA_SIGN_01_ATTRIBUTE_SAML_TransactionId
Transaktionsidentitet: VISMA_SIGN_02_ATTRIBUTE_SAML_TransactionId

Datum
2024-05-14

2.1.8 Dataskyddsförordningen GDPR artikel 35	Beslut med anledning av konsekvensbedömning avseende dataskydd.	Julia Tryggvadottir Tollesson FC	2024-05-03	SE-2024-00161
2.1.7 Dataskyddsförordningen GDPR, artikel 33 och 34	Hantering av personuppgiftsincident	Julia Tryggvadottir Tollesson FC	2024-05-03	SE-2022-00354
2.1.8 Dataskyddsförordningen GDPR artikel 35	Beslut med anledning av konsekvensbedömning avseende dataskydd.	Julia Tryggvadottir Tollesson FC	2024-05-04	SE-2023-00082
2.1.9 Dataskyddsförordningen GDPR artikel 37	Utse dataskyddsombud för nämnden.	Julia Tryggvadottir Tollesson FC	2024-05-07	SE-2024-00178

Sammanställning delegeringsbeslut anställningar mars 2024, sammanställning delegeringsbeslut ramavtalsupphandlingar som berör två eller flera förvaltningar 2023 och sammanställning delegeringsbeslut försäljning av material 2023 redovisas i separata bilagor.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Services tjänsteskrivelse, 2024-04-25

Sammanställning delegeringsbeslut maj 2024

Sammanställning delegeringsbeslut anställningar mars 2024

Sammanställning delegeringsbeslut ramavtalsupphandlingar som berör två eller flera förvaltningar 2023

Sammanställning delegeringsbeslut försäljning av material 2023

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) finner att det finns ett förslag till beslut, det vill säga förvaltningen för Service förslag, och att nämnden för Service bifaller det.

Datum
2024-05-14

§ 52

Dnr SE-2024-00145

Redovisning av inkomna skrivelser maj 2024

Beslut

Nämnden för Service noterar redovisningen av inkomna skrivelser maj 2024 till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Inga skrivelser har inkommit till nämnden för Service under perioden.

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) prövar om nämnden för Service kan notera redovisningen av inkomna skrivelser maj 2024 till protokollet, och finner att nämnden för Service bifaller det.

Datum
2024-05-14

§ 53

Dnr SE-2024-00146

Förvaltningschefen informerar maj 2024

Beslut

Nämnden för Service noterar informationen från förvaltningschefen maj 2024 till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef Julia Tryggvadottir Tollesson informerar om,

- Organisationsförändring Service

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) prövar om nämnden för Service kan notera informationen från förvaltningschefen maj 2024 till protokollet, och finner att nämnden för Service bifaller det.