



Plats och tid för
sammanträde

Hotell Halland, Storgatan 35

Klockan 15:00 – 16:20

Beslutande

Ledamöter

Fredrik Hansson (C), Ordförande
Max Ramström (M), vice ordförande
Per-Axel Carlsson (M)
Leif Ytterström (M)
Susann Petrusson (S)
Anna-Karin Granberg (SD)
Thomas Lundberg (MP)

Tjänstgörande ersättare

Övriga närvarande

Ersättare

Maria Enesten (M)
Kent Stenhammar (S)
Stefan Jägnert (SD) §§ 36-38
Magnus Andreasson (C)
Eirik Langjord (L)
Marie Wadström (KD)

Tjänstepersoner

Julia Tryggvadottir Tollesson,
förvaltningschef
Johan Burman,
biträdande förvaltningschef
Namita Magnusson, nämndsekreterare
Mats Söderström, tillförordnad
verksamhetschef Fastighet §§ 36-37
Johan Axelsson,
enhetschef Fastighet §§ 36-37
Maria Rosenberg, verksamhetschef
Lokalförsörjning §§ 38-39
Paul Dexell, projektledare Bygg § 38
Mathias Ottosson,
projektledare Bygg § 38

Plats och tid för justering

Digital signering,

Sekreterare

Namita Magnusson

Paragrafer § 36-43

Ordförande

Fredrik Hansson (C)

Protokolljusterare

Susann Petrusson (S)

Datum
2024-04-25

Innehåll

§ 36	Dnr SE-2024-00128 Information kommungemensam fordonshantering.....	3
§ 37	Dnr SE-2024-00129 Tillgängliggörande av laddstolpar	4
§ 38	Dnr SE-2024-00096 Begäran om yttrande - Förslag till införande av gränsvärden för klimatdeklarationer av byggnader (KS 2024-00201)	5
§ 39	Dnr SE-2024-00119 Projektinformation april 2024.....	7
§ 40	Dnr SE-2024-00116 Redovisning av inkomna skrivelser april 2024.....	8
§ 41	Dnr SE-2024-00117 Anmälan av delegeringsbeslut april 2024.....	12
§ 42	Dnr SE-2024-00118 Anmälan av ordförandebeslut april 2024.....	14
§ 43	Dnr SE-2024-00120 Förvaltningschefen informerar april 2024	15

Datum
2024-04-25

§ 36

Dnr SE-2024-00128

Information kommungemensam fordonshantering

Beslut

Nämnden för Service noterar informationen om kommungemensam fordonshantering till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden för Services ansvarar enligt reglementet för att tillhandahålla och utveckla fordonshantering åt kommunens förvaltningar. Det innebär att nämnden ska ansvara för att anskaffa och upplåta samt avveckla kommunens fordon och arbetsmaskiner.

Kungsbacka kommuns hantering av fordon och arbetsmaskiner är kommungemensam. Anskaffning och avveckling av fordon och arbetsmaskiner är kommungemensamt och sker i samverkan så att mervärden uppnås i form av en effektiv resursanvändning och en minimerad miljöpåverkan. Den gemensamma hanteringen av kommunens fordon och arbetsmaskiner omfattar alla fordon och arbetsmaskiner som ägs, leasas eller hyrs av Kungsbacka kommun.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Services tjänsteskrivelse, 2024-04-10

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) prövar om nämnden för Service kan notera informationen om kommungemensam fordonshantering till protokollet, och finner att nämnden för Service bifaller det.

Datum
2024-04-25

§ 37

Dnr SE-2024-00129

Tillgängliggörande av laddstolpar

Beslut

Nämnden för Service uppdrar åt Service Fastighet att tillhandahålla tillgång till laddningsstationer för allmänheten på de kommunala fastigheterna, med beaktande av och anpassning till de enskilda verksamheternas tidsbundna behov.

Sammanfattning av ärendet

Sedan 2020 är laddning av elfordon ett nytt egenskapskrav i plan- och bygglagen (2010:900). Vilka byggnader som ska ha utrustning för laddning av elfordon eller förberedelse för laddning genom så kallad ledningsinfrastruktur framgår av plan- och byggförordningen (2011:338). Reglerna för uppförande av nya byggnader gäller om man sökt bygglov eller gjort en anmälan efter mars 2021.

Utifrån nya myndighetskraven, vilka träder i kraft 2025-01-01, har Service Fastighet som avsikt att tillgängliggöra laddpunkter till allmänheten efter verksamhetens behov enligt den taxa som antogs av Kommunfullmäktige 2024-03-05 § 35 – Taxa för laddning vid publika laddstolpar.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Services tjänsteskrivelse, 2024-04-10
(Kommunfullmäktige) (Beslut 2024-03-05 § 35) – Taxa för laddning av publika laddstolpar

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) finner att det finns ett förslag till beslut, det vill säga förvaltningen för Service förslag, och att nämnden för Service bifaller det.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-25

§ 38

Dnr SE-2024-00096

Begäran om yttrande - Förslag till införande av gränsvärden för klimatdeklarationer av byggnader (KS 2024-00201)

Beslut

Nämnden för Service antar yttrandet om förslag till införandet av gränsvärden för klimatdeklarationer av byggnader (KS 2024-00201) och översänder det som sitt svar till Kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden för Service har fått tillfälle att yttra sig över Landsbygds- och infrastrukturdepartementets remiss gällande förslag till införande av gränsvärden för klimatdeklarationer av byggnader med svar till Kommunstyrelsen senast 3 maj 2024.

Boverket har haft i uppdrag av regeringen att lämna ett författningsförslag, för ett nästa steg, i regler om klimatdeklaration för byggnader, som bland annat innebär ett krav på att gränsvärden för byggnaders klimatpåverkan införs tidigare än 2027.

I remissen ligger att regeringen vill ha synpunkter på förslaget om införande av gränsvärden för byggnaders klimatpåverkan i Boverkets rapport 2023:20 *Gränsvärde för byggnaders klimatpåverkan - och en utökad klimatdeklaration* och Boverkets promemoria *Komplettering till Boverkets uppdrag att lämna förslag på hur införandet av gränsvärden för byggnaders klimatpåverkan kan påskyndas och hur tillämpningen av klimatdeklarationer kan utvidgas*.

Boverkets rapport 2023:20 innehåller två förslag. Det första förslaget behandlar införandet av gränsvärden för byggnaders klimatpåverkan från 2025, för de moduler som idag omfattas av kravet på klimatdeklaration. Denna del av rapporten omfattas av remissen. I december 2023 inkom Boverket med en kompletterande promemoria till förslaget som också omfattas av remissen.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Services tjänsteskrivelse, 2024-04-11

Nämnden för Service yttrande: Förslag till införande av gränsvärden för klimatdeklarationer av byggnader (KS 2024-00201)

(E-post) - Begäran om yttrande - Förslag till införande av gränsvärden för klimatdeklarationer av byggnader (KS 2024-00201)

(Landsbygds- och infrastrukturdepartementet) - (Följebrev) - Remiss av förslag till införande av gränsvärden för klimatdeklarationer av byggnader

(Boverket) - (Rapport) - Gränsvärde för byggnaders klimatpåverkan och en utökad klimatdeklaration

(Boverket) Promemoria - Komplettering till Boverkets uppdrag

Datum
2024-04-25

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) finner att det finns ett förslag till beslut, det vill säga förvaltningen för Service förslag, och att nämnden för Service bifaller det.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Datum
2024-04-25

§ 39

Dnr SE-2024-00119

Projektinformation april 2024

Beslut

Nämnden för Service noterar projektinformation april 2024 till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Maria Rosenberg, verksamhetschef Lokalförsörjning, redovisar månadsvis status för pågående projekt i Kungsbacka kommun. På dagens sammanträde informerar hon om exploateringsprojekt för rivning av Gjutaren/Liljan, samlokalisering av verksamhetsflytt för daglig verksamhet Kyrkskolan, avveckling paviljong Maleviksskolan, ny- och ombyggnation Iseråsskolan samt Idrottshall, ombyggnation Naturum, Åsabergets Boende med Särskilt Stöd (BmSS) och omlastningsstation Duvehed.

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) prövar om nämnden för Service kan notera projektinformation april 2024 till protokollet, och finner att nämnden för Service bifaller det.

Datum
2024-04-25

§ 40

Dnr SE-2024-00116

Redovisning av inkomna skrivelser april 2024

Beslut

Nämnden för Service noterar redovisningen av inkomna skrivelser april 2024 till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Följande skrivelser inkommit till nämnden för Service under perioden 2024-03-12 till 2024-04-18,

Beskrivning	Inkom	Tillhör ärende	Ärendemening
Granskning av dataskydd 2024 - Information och frågeunderlag	2024-03-12	SE-2024-00101	Granskning av dataskydd 2024
(Kommunfullmäktige) (Beslut § 38) Svar på motion från Susanne Andersson (SD) m.fl. om separata herr- och damtoaletter	2024-03-14	SE-2023-00159	Beredning av motion - Prioritera separerade herr- och damtoaletter vid om- och nybyggnation
(Kommunstyrelsens förvaltning) (Tjänsteskrivelse) Svar på motion från Susanne Andersson (SD) m.fl. om separata herr- och damtoaletter	2024-03-14	SE-2023-00159	Beredning av motion - Prioritera separerade herr- och damtoaletter vid om- och nybyggnation
(Kommunstyrelsen) (Beslut 2024-03-19 § 74) Godkännande av uppföljningsrapport av intern kontroll 2023 för Kungsbacka kommun	2024-03-25	SE-2024-00112	Intern kontroll 2023 för Kungsbacka kommun
Kommunstyrelsens förvaltning - Tjänsteskrivelse Internkontrollrapport 2023	2024-03-25	SE-2024-00112	Intern kontroll 2023 för Kungsbacka kommun

Det här dokumentet är digitalt signerat

Transaktionsidentitet: VISMA_SIGN_01_ATTRIBUTE_SAML_TransactionId
Transaktionsidentitet: VISMA_SIGN_02_ATTRIBUTE_SAML_TransactionId

Datum
2024-04-25

Uppföljningsrapport intern kontroll 2023, Kungsbacka kommun	2024-03-25	SE-2024-00112	Intern kontroll 2023 för Kungsbacka kommun
(Nämnden för Vård & Omsorg) (Beslut § 41) Årsplan för konkurrensutsättning av verksamhet 2024	2024-03-28	SE-2024-00122	Årsplan för konkurrensutsättning av verksamhet 2024 - Nämnden för Vård & Omsorg
Förvaltningen för Vård & Omsorg Tjänsteskrivelse - Årlig konkurrensutsättningsplan 2024	2024-03-28	SE-2024-00122	Årsplan för konkurrensutsättning av verksamhet 2024 - Nämnden för Vård & Omsorg
(Vård & Omsorg) - Årsplan för konkurrensutsättning av verksamhet 2024	2024-03-28	SE-2024-00122	Årsplan för konkurrensutsättning av verksamhet 2024 - Nämnden för Vård & Omsorg
Grundläggande granskning 2023 - Revisionsrapport (Följebrev)	2024-04-03	SE-2024-00125	Grundläggande granskning 2023
Grundläggande granskning 2023 – Rapport	2024-04-03	SE-2024-00125	Grundläggande granskning 2023
Revisionens grundläggande granskning 2024 - (E-post)	2024-04-04	SE-2024-00127	Revisionens grundläggande granskning 2024
Grundläggande granskning 2024 - Projektplan	2024-04-04	SE-2024-00127	Revisionens grundläggande granskning 2024
(Kommunfullmäktige) (Beslut § 51) Årsredovisning 2023 för Kungsbacka kommun	2024-04-18	SE-2024-00148	Årsredovisning 2023 för Kungsbacka kommun
Kommunledningskontorets Tjänsteskrivelse - Årsredovisning 2023 för Kungsbacka kommun	2024-04-18	SE-2024-00148	Årsredovisning 2023 för Kungsbacka kommun

Det här dokumentet är digitalt signerat

Transaktionsidentitet: VISMA_SIGN_01_ATTRIBUTE_SAML_TransactionId
Transaktionsidentitet: VISMA_SIGN_02_ATTRIBUTE_SAML_TransactionId

Datum
2024-04-25

Årsredovisning 2023 för Kungsbacka kommun	2024-04-18	SE-2024-00148	Årsredovisning 2023 för Kungsbacka kommun
(Kommunfullmäktige) (Beslut - § 52) Revisionsberättelse 2023 för Kungsbacka kommun och fråga om ansvarsfrihet	2024-04-18	SE-2024-00149	Revisionsberättelse 2023 för Kungsbacka kommun och fråga om ansvarsfrihet
Kommunrevisionens redogörelse för 2023	2024-04-18	SE-2024-00149	Revisionsberättelse 2023 för Kungsbacka kommun och fråga om ansvarsfrihet
Revisionsberättelse 2023 för Kungsbacka kommun	2024-04-18	SE-2024-00149	Revisionsberättelse 2023 för Kungsbacka kommun och fråga om ansvarsfrihet
(Kommunfullmäktige) (Beslut § 59) Antagande av policy och riktlinjer för finansverksamheten samt regler för fakturering och kravhantering	2024-04-18	SE-2024-00150	Antagande av policy och riktlinjer för finansverksamheten samt regler för fakturering och kravhantering
Kommunledningskontorets Tjänsteskrivelse - Antagande av policy och riktlinjer för finansverksamheten samt regler för fakturering och kravhantering	2024-04-18	SE-2024-00150	Antagande av policy och riktlinjer för finansverksamheten samt regler för fakturering och kravhantering
Regler för fakturering och kravhantering (KF 2024-04-09 § 59)	2024-04-18	SE-2024-00150	Antagande av policy och riktlinjer för finansverksamheten samt regler för fakturering och kravhantering
Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och nämnder	2024-04-18	SE-2024-00150	Antagande av policy och riktlinjer för finansverksamheten samt regler för fakturering och kravhantering

Det här dokumentet är digitalt signerat

Transaktionsidentitet: VISMA_SIGN_01_ATTRIBUTE_SAML_TransactionId
Transaktionsidentitet: VISMA_SIGN_02_ATTRIBUTE_SAML_TransactionId

Datum
2024-04-25

Reglemente för Kommunstyrelsen (2024-04-09 § 59)	2024-04-18	SE-2024-00150	Antagande av policy och riktlinjer för finansverksamheten samt regler för fakturering och kravhantering
Finansverksamhet - Riktlinjer	2024-04-18	SE-2024-00150	Antagande av policy och riktlinjer för finansverksamheten samt regler för fakturering och kravhantering
Finansverksamhet - Policy	2024-04-18	SE-2024-00150	Antagande av policy och riktlinjer för finansverksamheten samt regler för fakturering och kravhantering
(Kommunfullmäktige) (Beslut § 60) Antagande av program för mål, uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare 2024–2027	2024-04-18	SE-2024-00151	Antagande av program för mål, uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare 2024–2027
Kommunstyrelsens förvaltnings Tjänsteskrivelse Program för mål, uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare 2024–2027	2024-04-18	SE-2024-00151	Antagande av program för mål, uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare 2024–2027
Mål, uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare - Program för 2024–2027	2024-04-18	SE-2024-00151	Antagande av program för mål, uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare 2024–2027

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Services tjänsteskrivelse, 2024-04-02

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) prövar om nämnden för Service kan notera redovisningen av inkomna skrivelser april 2024 till protokollet, och finner att nämnden för Service bifaller det.

Datum
2024-04-25

§ 41

Dnr SE-2024-00117

Anmälan av delegeringsbeslut april 2024

Beslut

Nämnden för Service godkänner anmälan av delegeringsbeslut april 2024.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden för Service har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän i enlighet med nämnden för Service delegeringsförteckning, beslutad 2024-03-21 § 34. Beslut får endast fattas inom nämndens verksamhetsområde, i ärenden där nämnden har befogenhet att fatta beslut enligt författning eller kommunfullmäktiges beslut. Redovisningen innebär inte att nämnden för Service omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får nämnden för Service återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Beslut fattade med stöd av nämnden för Service delegeringsförteckning 2024-03-21 § 34 under perioden 2024-02-20 till 2024-04-16,

Ärende/ärendegrupp enligt delegationslistan	Beslut, insats samt ev. omfattning	Beslutsfattare	Beslutsdatum	Dnr
2.3.3 LAS § 7 AB §§ 33-35	Uppsägning av personliga skäl	Julia Tryggvadottir Tollesson FC	2024-02-20	
2.1.8 Dataskyddsförordningen GDPR, artikel 33 och 34	Hantering av personuppgiftsincident	Julia Tryggvadottir Tollesson FC	2024-03-25	SE-2022-00342
1.4 Förvaltningschefens vidaredelegering	Förvaltningschefen har rätt att vidaredelegera sin beslutanderätt enligt nämndens delegeringsförteckning till annan anställd	Julia Tryggvadottir Tollesson FC	2024-04-15	SE-2024-00079
2.1.8 Dataskyddsförordningen GDPR, artikel 33 och 34	Hantering av personuppgiftsincident	Julia Tryggvadottir Tollesson FC	2024-04-16	SE-2024-00114

Det här dokumentet är digitalt signerat

Transaktionsidentitet: VISMA_SIGN_01_ATTRIBUTE_SAML_TransactionId
Transaktionsidentitet: VISMA_SIGN_02_ATTRIBUTE_SAML_TransactionId

Datum
2024-04-25

Beslut avseende anställningar under februari 2024 sammanställs i separat bilaga.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Services tjänsteskrivelse, 2024-04-02
Sammanställning delegeringsbeslut april 2024
Sammanställning anställningsbeslut februari 2024

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) finner att det finns ett förslag till beslut, det vill säga förvaltningen för Service förslag, och att nämnden för Service bifaller det.

Datum
2024-04-25

§ 42

Dnr SE-2024-00118

Anmälan av ordförandebeslut april 2024

Beslut

Nämnden för Service godkänner anmälan av ordförandebeslut april 2024.

Sammanfattning av ärendet

Enligt ”Riktlinjer och regler för förmåner till förtroendevalda” kap 4.2, beslutad av Kommunfullmäktige 2023-04-04 § 46, anges att dagarvode och timersättning utbetalas med belopp för halv dag eller hel dag för deltagare där syftet är utbildning/information.

Beslutet avser deltagande för Maria Enesten (M) vid nämnden för Service planeringsdag 2024-04-25.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Services tjänsteskrivelse, 2024-01-10

Ordförandebeslut - Beslut om deltagande vid nämnden för Service planeringsdag 2024-04-25

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) finner att det finns ett förslag till beslut, det vill säga förvaltningen för Service förslag, och att nämnden för Service bifaller det.

Beslutet skickas till

Maria Enesten (M)

Datum
2024-04-25

§ 43

Dnr SE-2024-00120

Förvaltningschefen informerar april 2024

Beslut

Nämnden för Service noterar informationen från förvaltningschefen april 2024 till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef Julia Tryggvadottir Tolleson och tillförordnad biträdande förvaltningschef Johan Burman informerar om,

- Presidiedialog med Gymnasium & Arbetsmarknad.
- Kommande partnerdialoger.
- Nyckeltal från Personalförsörjning & Kundstöd:
 - Ekonomisk rådgivning
- Utbildningar i hjärt- och lungräddning.
- Friskvårdstid.
- Kommunals tidigare varsel om strejk.
- Tillfällig stängning av Blomstergatans och Lärkbackens förskola.
- ”Provätarveckan” där föräldrar till elever i grundskolorna välkomnades att testa på skolmaten.
- Ny organisation på Service.

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) prövar om nämnden för Service kan notera informationen från förvaltningschefen april 2024 till protokollet, och finner att nämnden för Service bifaller det.